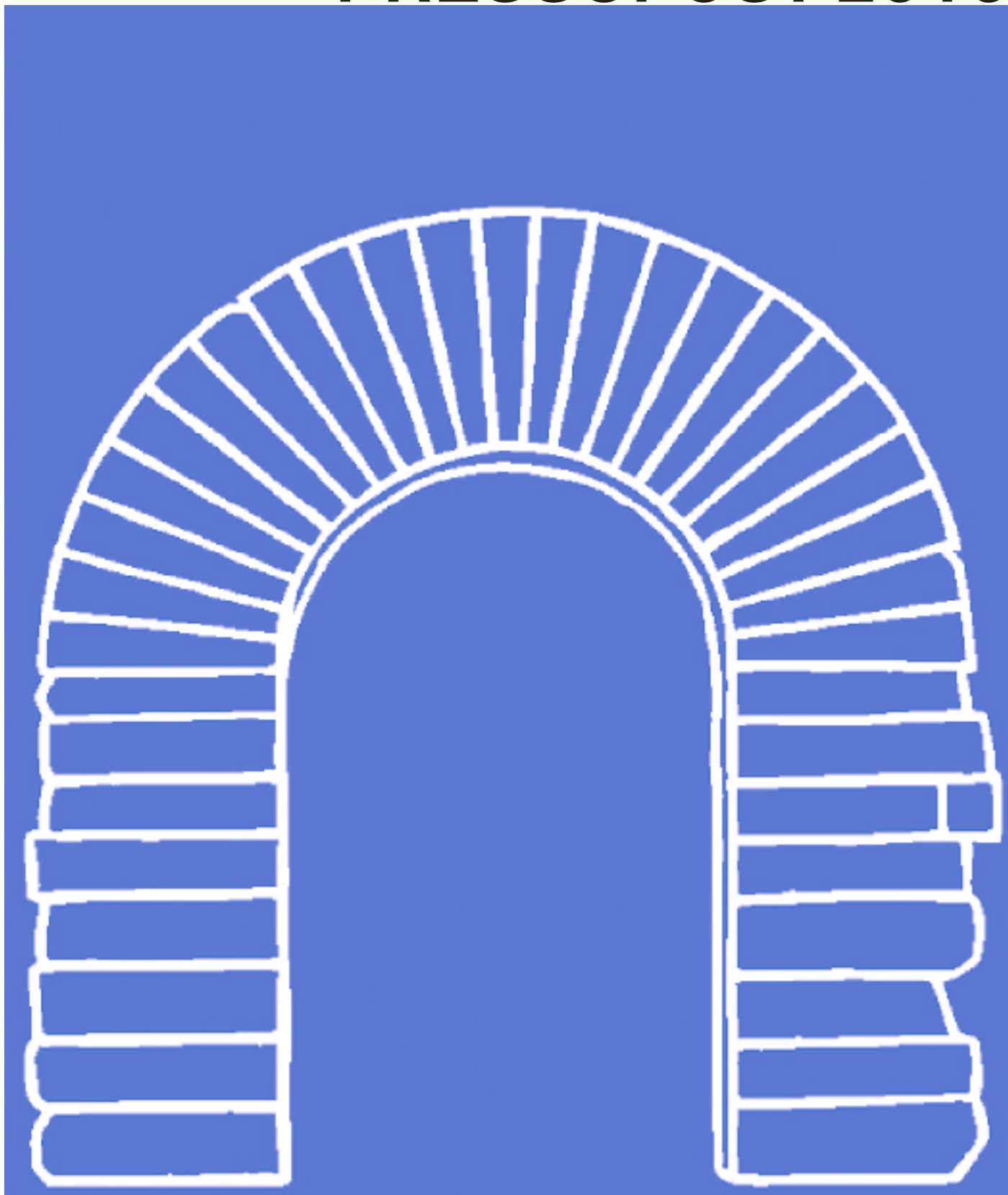


PRESSUPOST 2016



Maria Pilar Planas de Farnés Clos, secretària tècnica del Consell Social de la Universitat de Girona,

CERTIFICO: Que en la sessió ordinària núm. 6/15, de 10 de desembre 2015, hi consta l'acord que transcrit literalment diu:

S'APROVA:

El pressupost per a l'any 2016 de la Universitat de Girona, per un total equilibrat de 89.323.853,00 euros, en ingressos i despeses, d'acord amb la proposta elevada pel Consell de Govern, en la sessió ordinària núm. 7/2015, de 3 de desembre de 2015.

I, perquè consti i tingui els efectes corresponents, expedixo aquest certificat.



Girona, 10 de desembre de 2015

Índex

1	Bases d'execució del pressupost	3
2	Quadre resum per capítols	41
3	Estat d'ingressos: classificació econòmica	43
4	Estat de despeses: classificació econòmica	53
5	a) Estat de despeses: classificació orgànicofuncional. Resum	65
	b) Estat de despeses: classificació orgànicofuncional. Detall	69
6	Pressupost per programes	93

ANNEXOS

Annex 1	Tarifes	117
Annex 2	Personal Docent Investigador (PDI) i Personal d'Administració i Serveis (PAS): plantilla i cost	149
Annex 3	Personal Docent Investigador (PDI) i Personal d'Administració i Serveis (PAS): taules retributives	157
Annex 4	Complements per càrrecs i encàrrecs	165
Annex 5	Taula d'indemnitzacions	167
Annex 6	Gratificacions per serveis extraordinaris	171
Annex 7	Relació de llocs de treball	175

1

Bases d'execució del pressupost

ÍNDEX

Títol I.	Principis generals	5
Títol II.	Estructura del pressupost i classificació	6
Capítol I.	Classificació de les despeses	6
Capítol II.	Classificació dels ingressos	8
Títol III.	Els crèdits inicials i les seves modificacions	9
Capítol I.	Concepte	9
Capítol II.	Modificacions dels crèdits pressupostaris	9
Títol IV.	L'execució del pressupost	14
Capítol I.	Gestió de les despeses	14
Secció I.	<i>Caràcter limitatiu del crèdit de les despeses</i>	14
Secció II.	<i>Fases del procediment economicoadministratiu de la despesa</i>	15
Secció III.	<i>Programació i despesa pluriennal</i>	17
Secció IV.	<i>Despeses de personal</i>	17
Secció V.	<i>Beques</i>	21
Secció VI.	<i>Altres despeses</i>	21
Secció VII.	<i>Contractació d'obres, subministraments, serveis i gestió de serveis</i>	22
Secció VIII.	<i>Despeses per a inversió</i>	23
Secció IX.	<i>Ajut, beques i subvencions concedits per la UdG</i>	25
Secció X.	<i>Crèdits transitoris per a actuacions especials</i>	26
Secció XI.	<i>Participació en societats o entitats</i>	27

Capítol II.	Gestió dels ingressos pressupostaris	27
	<i>Secció I. Fases de la gestió de l'ingrés pressupostari</i>	27
	<i>Secció II. La gestió segons la naturalesa econòmica de l'ingrés</i>	28
	<i>Secció III. Aspectes singulars</i>	29
Capítol III.	Normativa d'aplicació del cànon	31
Títol V.	La gestió financera del pressupost	35
Capítol I	Gestió dels cobraments	35
Capítol II	Gestió dels pagaments	36
Capítol III	Ordres de pagament a justificar	37
	<i>Secció I. Fons de maniobra</i>	37
	<i>Secció II. Bestretes dels fons de maniobra</i>	39
Títol VI.	Liquidació i tancament del pressupost	39
Disposicions finals		40

Títol I. PRINCIPIS GENERALS

Art. 1. Naturalesa

El pressupost de la UdG constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions o les despeses màximes que pot reconèixer la Universitat, i dels drets o els ingressos que es preveu efectuar o liquidar durant l'exercici.

Art. 2. Normativa

El pressupost es gestiona d'acord amb aquestes bases d'execució i els Estatuts de la Universitat, aprovats per Acord GOV/94/2011, de 7 de juny, pel qual s'aprova la seva modificació i es disposa la publicació del text íntegre (DOGC núm. 5897, de 9 de juny de 2011); la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats; el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya; la Llei 47/2003, de 26 de novembre, per la qual s'aprova la Llei general pressupostària; la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i la Llei 38/2003, general de subvencions, de 17 de novembre, així com la resta de la normativa aplicable.

Per tant, les bases d'execució formen part de la doctrina obligatòria amb la qual s'ha d'aplicar i desenvolupar el pressupost i és imprescindible consultar-les en casos de dubte o per a confirmació.

Art. 3. Competència

El Consell Social, a proposta del Consell de Govern, és l'òrgan competent per aprovar el pressupost de la Universitat i els seus annexos, determinar els criteris bàsics per a la seva elaboració i efectuar-ne el seguiment.

Art. 4. Anualitat

El pressupost de la UdG es regeix pel principi d'anualitat, per la qual cosa s'hi atribueixen els drets liquidats i les obligacions reconegudes durant l'any natural de vigència.

L'assignació pressupostària anual per a qualsevol activitat programada amb un marc temporal de curs acadèmic es calcularà coincidint amb l'any econòmic i es classificarà orgànicament segons l'adscripció de cada activitat a una unitat estructural o altra per acord del Consell de Govern (centre docent, departament o institut de recerca).

Art. 5. Equilibri o anivellament

L'import total dels ingressos i despeses del pressupost de la UdG en el moment de la seva aprovació, i les modificacions de crèdit i el seu finançament, han d'estar equilibrats.

Art. 6. Publicitat

El pressupost de la UdG es publica en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC) i en el *Butlletí Oficial de la Universitat* (BOU).

Art. 7. Especialitat quantitativa i qualitativa

L'especialitat qualitativa estableix que els crèdits per a despeses es destinaran a la finalitat exclusiva que en motiva la dotació, sense perjudici de les regles especials relatives al nivell de vinculació dels crèdits previstes a l'article 15.

Segons l'especialitat quantitativa, els crèdits consignats en el pressupost de despeses de la UdG tenen un abast limitatiu. No es podran adquirir compromisos de despesa ni contreure obligacions per una quantia superior a l'import dels crèdits autoritzats, i seran nuls de ple dret els actes administratius i les disposicions generals que incompleixin aquesta limitació.

Art. 8. Unitat de caixa

La Tresoreria de la UdG centralitza tots els cabals i valors generats per operacions pressupostàries i extrapressupostàries.

Art. 9. Submissió al principi de comptabilitat pública

Als efectes de normalització comptable, la comptabilitat de la UdG s'ha d'adaptar a les normes que amb caràcter general siguin establertes per al sector públic. Tot acte o operació amb transcendència econòmica ha de ser registrat comptablement i justificat documentalment en la forma que sigui procedent.

El control extern de la Universitat correspon a la Sindicatura de Comptes i a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

L'auditoria del compte general i de la resta d'estats comptables de la Universitat podrà ser sol·licitada a la Intervenció General de la Generalitat o bé contractada a serveis externs.

El Consell Social vetllarà perquè abans d'aprovar la liquidació del pressupost, juntament amb la memòria, el balanç i el compte de resultats, s'hagi fet l'auditoria corresponent.

Títol II. ESTRUCTURA DEL PRESSUPOST I CLASSIFICACIÓ

Art. 10. Estructura

L'estructura del pressupost de la Universitat s'adaptarà a la normativa que amb caràcter general es disposi per al sector públic, als efectes de normalitzar comptablement la seva execució.

El pressupost conté:

- L'estat de despeses, en el qual s'inclouen els crèdits necessaris per atendre el compliment de les obligacions previstes. El crèdit és l'import monetari consignat en el pressupost.
- L'estat d'ingressos, en el qual figuren les estimacions dels drets econòmics a liquidar en l'exercici.

CAPÍTOL I. CLASSIFICACIÓ DE LES DESPESES

Art. 11. Classificació de les despeses

Les despeses es classificaran d'acord amb els criteris següents:

- a) econòmic, segons quina sigui la seva naturalesa
- b) orgànic, segons quin sigui l'òrgan de destinació
- c) funcional, segons la seva finalitat

El pressupost de despesa s'elaborarà tenint en compte aquests criteris. La seva execució també exigirà que les despeses s'informin seguint aquests criteris. No obstant aquestes consideracions, podran existir codis genèrics que s'aplicaran a aquells casos en què no sigui possible designar-ne cap d'específic.

Art. 12. Classificació econòmica

Les despeses, segons la seva naturalesa econòmica, s'ordenen en capítols, diferenciant les operacions de despesa corrent i les de capital. Els capítols s'han de desglossar en articles i aquests, a la vegada, en conceptes, que es poden dividir en subconceptes. La classificació per capítols és la següent:

Operacions no financeres:

Capítols de despesa corrent:

Capítol 1:	Despeses de personal
Capítol 2:	Despeses corrents de béns i serveis
Capítol 3:	Despeses financeres
Capítol 4:	Transferències i subvencions corrents
Capítol 5:	Fons de contingències

Capítols de despesa de capital:

Capítol 6:	Inversions reals
Capítol 7:	Transferències i subvencions de capital

Operacions financeres:

Capítol 8:	Actius financers
Capítol 9:	Passius financers

Aquesta classificació s'adaptarà, pel que fa a capítols, articles, conceptes i subconceptes, a allò que estableixin l'Estat i la Generalitat de Catalunya en la normativa preparatòria per a l'elaboració dels pressupostos anuals.

El gerent, si fos necessari, autoritzarà l'obertura de capítols i d'articles que no figurin en el pressupost de l'exercici. El Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació serà l'encarregat d'obrir nous comptes per conceptes i subconceptes, així com d'obrir, tancar i gestionar els comptes extrapressupostaris creditors.

Art. 13. Classificació orgànica

Aquesta classificació desglossa el pressupost segons l'òrgan gestor de la despesa, d'acord amb l'estructura organitzativa de la UdG: òrgans de govern, òrgans d'administració, centres docents, departaments, instituts, càtedres, màsters i doctorats, i els centres de recerca i altres centres específics, així com altres estructures que la Universitat estableixi.

Els crèdits assignats a les unitats orgàniques (quatre primers dígit) es desglossen, per facilitar-ne la gestió, en unitats de despesa (set o més dígit).

Art. 14. Classificació funcional o per programes

Les despeses, pel que fa a la classificació funcional, s'ordenen en programes, subprogrames, funcions i activitats. La classificació per programes s'adaptarà al pla d'objectius de gestió acordat pel Consell de Direcció de la Universitat en cada exercici. Els programes corresponents a aquest exercici són:

- Programa 01. Docència, aprenentatge i inserció laboral
- Programa 02. Recerca i transferència del coneixement
- Programa 03. Comunitat universitària
- Programa 04. Campus, infraestructures, recursos i organització
- Programa 05. Projecció externa i relacions amb l'entorn
- Programa 06. Despeses de personal
- Programa 07. Despeses de funcionament

Art. 15. Vinculació dels crèdits

Classificació econòmica

Els crèdits consignats a l'estat de despeses tenen un caràcter limitatiu i vinculant, al nivell dels capítols, a excepció dels crèdits següents:

- a) Els crèdits autoritzats en l'article 64 tenen caràcter limitatiu i vinculant al nivell dels articles, a excepció de les aplicacions 641.00, 642.01, 642.02 i 643.00, que tenen vinculació al nivell dels subconceptes.
- b) Els crèdits autoritzats en les aplicacions recollides tot seguit tenen caràcter limitatiu i vinculant al nivell dels subconceptes o al màxim nivell de segregació econòmica en què apareguin en l'estat de despeses:
 - Del capítol 1, les aplicacions 150.00, 150.11, 151.00, 151.01, 151.02, 151.03, 151.04, 151.05, 151.06, 152.99, 162.00, 162.04, 162.06 i 171.00.
 - Del capítol 2, les aplicacions 202.00, 206.00, 221.00, 221.04, 225.02, 225.99, 226.01, 226.21, 226.22, 227.00, 227.01, 227.02 i 227.07.
 - Del capítol 3, 4, 7, 8 i 9, totes les aplicacions especificades en l'estat de despeses.
 - Del capítol 6, les aplicacions 600.00, 641.00, 642.01, 642.02 i 643.00.

Classificació orgànica

S'hi fixa vinculació a nivell dels quatre primers dígit següents: òrgans de govern, òrgans d'administració, centres docents, departaments, instituts, càtedres i altres centres específics, màsters i doctorats.

CAPÍTOL II. CLASSIFICACIÓ DELS INGRESSOS

Art. 16. Classificació dels ingressos

Els ingressos, pel que fa a la classificació econòmica, s'ordenen en capítols, articles, conceptes i subconceptes, i es classifiquen en ingressos procedents d'operacions corrents i de capital. La classificació per capítols és la següent:

Ingressos d'operacions no financeres

Capítols d'ingressos per operacions corrents:

- Capítol 3: Taxes, preus públics i altres ingressos
- Capítol 4: Transferències i subvencions corrents
- Capítol 5: Ingressos patrimonials

Capítols d'ingressos per operacions de capital:

- Capítol 6: Vendes d'inversions reals
- Capítol 7: Transferències i subvencions de capital

Ingressos d'operacions financeres:

- Capítol 8: Actius financers
- Capítol 9: Passius financers

Aquesta classificació s'adaptarà, pel que fa a capítols, articles i conceptes, a allò que estableixin l'Estat i la Generalitat de Catalunya en la normativa preparatòria per a l'elaboració dels pressupostos anuals.

El gerent, si fos necessari, autoritzarà l'obertura de capítols i d'articles que no figurin en el pressupost de l'exercici. El Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació serà l'encarregat d'obrir nous comptes per conceptes i subconceptes, així com d'obrir, tancar i gestionar els comptes extrapressupostaris.

Títol III. ELS CRÈDITS INICIALS I LES SEVES MODIFICACIONS

CAPÍTOL I. CONCEPTE

Art. 17. Crèdit inicial i crèdit definitiu

El crèdit inicial és l'import que consta en les partides pressupostàries en el moment de l'aprovació del pressupost.

El crèdit definitiu és el resultat d'incrementar o disminuir el crèdit inicial com a conseqüència de les modificacions de crèdit que s'hagin autoritzat.

CAPÍTOL II. MODIFICACIONS DELS CRÈDITS PRESSUPOSTARIS

Art. 18. Principis generals

Les modificacions de crèdit són les alteracions en els crèdits aprovats inicialment com a conseqüència de:

1. Incorporació de crèdit. Agrupa les següents figures modificatives del pressupost:

- a) Crèdits extraordinaris i suplement de crèdit: quan s'hagi de fer una despesa que no es pugui ajornar a l'exercici següent i per a la qual no hi hagi crèdit consignat en el pressupost, o bé si aquest és insuficient i no ampliable. El Consell Social, a proposta del Consell de Govern, podrà acordar la concessió d'un crèdit extraordinari en el primer supòsit o d'un suplement de crèdit en el segon. L'acord haurà de preveure'n el finançament. Les condicions per autoritzar-lo són:
 - Que no es pugui ajornar a l'exercici següent.
 - Que no sigui un crèdit ampliable.
 - Que se'n determini el finançament.
- b) Ampliació de crèdits: quan s'hagi de fer una despesa que no es pugui ajornar a l'exercici següent, per a la qual el crèdit pressupostari sigui insuficient i la partida pressupostària sigui

qualificada d'ampliable, el crèdit podrà incrementar-se en la quantia de la recaptació efectiva dels drets liquidats. El rector n'acordarà l'ampliació, a proposta del gerent. Es consideren crèdits ampliables (fins a una quantitat igual a les obligacions que és preceptiu de reconèixer, amb el compliment previ de les normes legals pertinents) els crèdits següents, dels quals, en tots els casos, s'ha de donar compte trimestralment al Consell Social:

- Els crèdits destinats a les quotes de la Seguretat Social del personal al servei de la Universitat, d'acord amb els preceptes en vigor, i també l'aportació de la Universitat al règim de previsió social dels funcionaris de la Universitat.
- Els triennis del personal funcionari derivats del còmput de temps de servei realment prestat a l'Administració.
- Els crèdits corresponents a interessos, amortitzacions, menyscapes i despeses del deute en operacions de crèdit corresponents a operacions financeres autoritzades.
- Els increments retributius del personal com a conseqüència d'augmentos salarials establerts durant l'exercici o en exercicis anteriors causats per decisió judicial ferma.

Els crèdits ampliables que hagin estat minorats perden la condició d'ampliables.

- c) Generació de crèdit: el gerent podrà autoritzar la generació de crèdits quan es produeixen ingressos no previstos o superiors als inicialment pressupostats. Podran generar crèdits:
- Les aportacions de persones físiques o jurídiques per finançar, juntament amb la Universitat, despeses que per la seva naturalesa estiguin compreses dins dels objectius o finalitats de la Universitat.
 - Les vendes de béns i la prestació de serveis. En aquest cas, la generació s'efectuarà únicament en aquells crèdits destinats a cobrir despeses de la mateixa naturalesa que els que es van originats per l'adquisició dels béns alienats o per la prestació de serveis.
 - Ingressos legalment afectats a la realització d'actuacions determinades.

2. Transferències de crèdit entre diversos articles i capítols i unitats de l'estat de despeses: és una modificació del pressupost de despesa mitjançant la qual, sense alterar-ne la quantia total, es trasllada l'import total o parcial del crèdit disponible d'una aplicació pressupostària a una altra o d'una unitat de despesa a una altra.

Les transferències de crèdit seran autoritzades pel gerent, a excepció de les transferències que minorin crèdits de capital i incrementin crèdits de despesa corrent, que seran acordades pel Consell Social i requeriran la conformitat de la Generalitat de Catalunya.

3. Incorporació de romanents de crèdit d'exercicis anteriors: és l'acte pel qual s'incorporen a l'exercici corrent romanents de crèdit de l'exercici anterior; aquests crèdits s'han d'imputar a l'aplicació de despesa que correspongui, quan es tracti de recursos finalistes, o a la que disposi l'òrgan competent, quan es tracti de recursos genèrics, segons el que s'estableix en l'article 20 d'aquestes bases. El gerent té la competència per efectuar les incorporacions de romanents.
4. Altres modificacions: quan s'hagi d'anul·lar totalment o parcialment un crèdit definitiu aprovat en el pressupost, el rector, a proposta del gerent, podrà acordar la baixa per anul·lació o rectificació del crèdit assignat a una determinada partida del pressupost.

Els ingressos obtinguts per reintegrament de pagaments realitzats de manera indeguda a càrrec de crèdits pressupostaris poden originar la reposició d'aquests últims en les condicions que es fixin, d'acord amb el que estableix el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Art. 19. Aspectes singulars de les transferències de crèdit

No està permès efectuar transferències de crèdit entre les unitats de despesa bàsiques i les unitats de projectes i de contractes/convenis a l'empareda de l'article 83 de la LOU, a excepció dels casos següents:

- a) Quan la convocatòria d'ajuts a R+D estableixi l'obligatorietat de cofinançar l'acció amb pressupost de la UdG.
- b) Quan, per resolució de les convocatòries internes de la UdG d'ajuts a R+D o per acord dels òrgans competents, s'hagin de dotar unitats específiques de projectes d'R+D i altres accions.

Art. 20. Aspectes singulars i classificació dels romanents de crèdit

Segons el criteri establert per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, els romanents de crèdit es classifiquen en:

1. Afectats
2. Especials
3. Genèrics:
 - a) Compromesos
 - b) Afectats internament
 - c) Disponibles

1. Romanents afectats o de crèdit amb finançament específic

A efectes de determinar els romanents afectats, es considera despesa amb finançament específic o afectat tota unitat de despesa pressupostària que sigui finançada, en tot o en part, mitjançant la destinació de recursos externs finalistes. Aquest fet comporta que, en cas que la despesa no sigui realitzada degudament, no es percebrà l'esmentat finançament i, si aquest s'hagués percebut, haurà de ser objecte de reintegrament a l'entitat o agent que el va aportar.

El finançament d'aquest tipus de despeses es produeix bé per la seva naturalesa o condicions específiques, bé per la concreció en convenis, acords o qualsevol fórmula equivalent entre la Universitat, com a perceptora del finançament, i l'entitat o entitats que l'aporten.

Els crèdits finançats amb ingressos finalistes que al final de l'exercici no quedin afectats al compliment d'obligacions reconegudes seran incorporats automàticament, com a norma general, al pressupost de l'exercici següent i amb independència de l'exercici en el qual es van originar per primera vegada.

En el cas d'ajuts externs que rebin cofinançament de la UdG, la part cofinançada per aquesta té la consideració de romanent afectat fins a la data de justificació final, quan l'ajut es doni per finalitzat. A aquests efectes, un ajut es dona per finalitzat quan:

- la despesa efectuada ha estat correctament justificada i acceptada, i la memòria de l'activitat també ha estat lliurada a l'organisme atorgant;
- s'ha comptabilitzat correctament l'import justificat i s'ha retornat el no justificat a l'organisme atorgant, segons explíciti la convocatòria.

2. Romanents especials

Tindran la consideració de romanent especial els sobrants de crèdits d'ingressos procedents de contractes o convenis específics amb tercers per al finançament de treballs de caràcter científic, tècnic o artístic, així com

per al desenvolupament d'ensenyaments d'especialització o activitats específiques de formació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 83 de la Llei orgànica 6/2011, de 21 de desembre, d'universitats.

Aquest romanent especial no té la consideració de lliure disposició per a la Universitat, atès que està vinculat als grups de recerca reconeguts per ella mateixa, als departaments i als instituts de recerca a què anaven destinats els ingressos procedents de contractes o convenis específics.

3. Romanents genèrics

Els romanents genèrics positius que s'hagin produït en la liquidació d'un exercici constitueixen una font de lliure disposició que podrà ser utilitzada per finançar el pressupost d'exercicis següents, excepte que l'acumulat d'exercicis anteriors sigui negatiu. En aquest cas, el romanent genèric positiu de l'exercici es destinarà en primer lloc a compensar el negatiu acumulat.

En cas que el romanent genèric obtingut en la liquidació de l'exercici anterior sigui negatiu, el Consell Social aprovarà una reducció del pressupost de despesa de l'exercici corrent equivalent a l'import del dèficit produït. Aquesta reducció podrà ser revocada pel mateix Consell Social a proposta del rector, amb autorització prèvia de la Generalitat de Catalunya, quan la disponibilitat pressupostària i la situació de tresoreria ho permetin.

El romanent genèric se subdivideix en:

- a) Genèric compromès
- b) Genèric afectat internament
- c) Genèric disponible

1. Romanent genèric compromès: el formen els crèdits de despesa que, tot i no estar vinculats al compliment d'obligacions ja reconegudes al tancament de l'exercici pressupostari, es troben compromesos d'acord amb el que estableix l'article 37.b de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Aquests romanents corresponen a un compromís de despesa ja formalitzat davant un tercer que no s'ha pogut complir durant l'exercici per motius no econòmics i que es manté per a l'exercici següent. Aquests compromisos aniran a càrrec del pressupost de l'exercici següent. Excepcionalment, en el cas que la unitat pertinent no tingui crèdit inicial, necessàriament s'incorporaran al pressupost els romanents necessaris per fer front a la despesa compromesa davant el tercer.

2. Romanent afectat internament: romanent que, per les seves característiques, no es pot considerar ni afectat ni especial però que la Universitat assigna internament a una determinada unitat orgànica, d'acord amb normes internes de gestió pressupostària, amb el compromís d'incorporar-lo a la unitat a què ha quedat afectat.

A la UdG tenen la consideració de romanents afectats internament:

- El 50 % dels romanents de crèdits de despesa ordinària dels centres, departaments i instituts de recerca, a excepció dels romanents de les unitats dels màsters, els quals tenen la consideració de genèrics disponibles.
- El 100% del romanent de les unitats de les quals els 3 darrers dígitos són 999.
- Els romanents de crèdits de despesa ordinària del Consell Social.
- Els romanents de crèdits de despesa generats a les unitats de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament.
- Els romanents dels ajuts associats al programa de reconeixement de pràctiques externes i treballs finals de grau i màster.

- Els romanents de crèdits de despesa assignats en convocatòries internes o per acords interns dels òrgans unipersonals d'àmbit general de la Universitat que s'han de justificar quedaran com a romanent afectat fins a la data de la justificació final. En supòsits degudament justificats, el responsable de l'ajut podrà sol·licitar per escrit al vicerectorat competent la necessitat l'ampliació del període de disposició del saldo disponible. El rector podrà concedir la pròrroga corresponent.
- Els romanents de crèdits de despesa assignats en convocatòries internes o per acords interns dels òrgans unipersonals d'àmbit general de la Universitat que no s'han de justificar tindran la consideració d'afectats durant dos anys. Un cop transcorreguts dos anys des de la consignació del crèdit al pressupost, passaran a formar part dels romanents genèrics disponibles.
- Els romanents de les unitats de despesa amb finançament procedent d'inscripcions, matrícules, cursos de lliure elecció o crèdits ECTS i serveis facturats llevat dels associats a l'article 83 de la LOU
- Els romanents de cursos, conferències i jornades es consideren afectats internament durant els 2 exercicis pressupostaris següents a la seva creació. Un cop passats aquests 2 exercicis, els romanents disponibles passaran a tenir el caràcter de genèrics llevat que es produeixi una nova edició de la mateixa activitat.
- Altres romanents de crèdit que per acord del Consell Social siguin afectats internament a una unitat determinada

No obstant això, en vista dels resultats econòmics globals i dels de les diverses unitats, el Consell de Govern, a proposta del gerent, pot modificar totalment o en part aquest criteri.

Si un centre, departament o institut liquida el seu pressupost amb dèficit, aquest import disminuirà l'assignació inicial per a l'exercici següent.

3. Romanent disponible: romanent genèric que no estigui ni compromès amb tercers ni afectat internament.

És competència del gerent autoritzar la incorporació de romanent per finançar increments de despesa. Excepcionalment, i per raons d'urgència, es podrà autoritzar la incorporació d'un màxim del 75 % del romanent genèric que figuri en la proposta de tancament d'un exercici no liquidat.

Les peticions d'incorporació de romanents han d'anar sempre informades a partir de les dades proporcionades pel programa de gestió econòmica i signades pels responsables de les unitats de despesa i del PAS gestor.

Els romanents afectats, els especials i els genèrics afectats internament perden el seu caràcter i passen a adquirir el de romanent genèric disponible en els casos següents:

- En els projectes i ajuts amb finançament públic, i atenent la normativa pròpia de l'ens atorgant, el crèdit no executat a la data de finalització del projecte serà reintegrat a l'ens finançador.
- Els crèdits corresponents a altres ingressos finalistes (prestació de serveis, contractes de recerca, cursos de postgrau, doctorats, congressos, etc.) amb antiguitat superior a un any des de la finalització de l'activitat que financin, o de dos anys des de la concessió o consignació de crèdit al pressupost, s'incorporaran al romanent genèric de la Universitat, llevat que es produeixi una nova edició de la mateixa activitat.
- Els crèdits finançats amb recursos genèrics afectats a les unitats orgàniques per a la seva gestió en la realització d'inversions o d'activitats, per l'import que quedi sense utilitzar al final de l'exercici, s'incorporaran al romanent genèric de la Universitat.

- Els crèdits afectats internament a les unitats orgàniques per a la seva gestió, quan per motius d'excepcionalitat siguin necessaris per al finançament d'actuacions d'interès general de la UdG.
- Els crèdits d'una unitat de despesa que estigui sense imputació de càrrecs durant dos exercicis.
- El saldo de qualsevol unitat de despesa quan sigui igual o inferior a 300 €, sempre que aquest import no representi més del 25 % del crèdit assignat inicialment.
- En relació amb les unitats corresponents a cursos de doctorat o màsters:
 - Els romanents que quedin a les unitats de despesa de cursos de doctorat i màsters al final de l'exercici seran considerats romanents genèrics, a excepció d'aquells que provenguin de recursos finalistes.

Títol IV. L'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST

CAPÍTOL I. GESTIÓ DE LES DESPESES

Secció I. Caràcter limitatiu del crèdit de les despeses

Art. 21. Existència de crèdit suficient

L'autorització d'una despesa requereix l'existència prèvia de crèdit suficient en la partida pressupostària corresponent.

Són nuls de ple dret els actes administratius i les disposicions generals que s'adoptin per adquirir compromisos de despesa d'una quantia superior a l'import del crèdit vinculant existent en l'aplicació pressupostària corresponent.

Art. 22. Limitació temporal

S'hauran de reconèixer, a càrrec dels crèdits consignats en el pressupost i dels incorporats per romanents d'exercicis anteriors, les obligacions que derivin de despeses efectuades al llarg de l'exercici pressupostari.

En el cas que s'hagin meritat despeses al final d'un exercici i les factures corresponents a aquestes no puguin ser imputades en aquest mateix exercici, podran ser carregades en l'exercici següent, amb data màxima de 31 de gener.

Si alguna unitat no consumeix totalment els recursos assignats durant un exercici de despesa, la quantitat de què no hagi disposat passarà a formar part dels romanents.

Art. 23. Reserva de crèdit

La reserva de crèdit és l'afectació total o parcial d'un crèdit disponible segons el nivell de vinculació establert.

És necessari documentar comptablement la reserva de crèdit sempre que hi concorri alguna d'aquestes circumstàncies:

- Inici d'un expedient de contractació administrativa.
- Convenis amb contingut econòmic.
- Convocatòria pública de beques, ajuts o subvencions.

Quan es tracti d'un contracte menor o comanda, la reserva únicament actuarà com a eina de gestió als efectes de controlar l'execució de la despesa, sense comportar l'elaboració del document comptable.

La declaració de no disponibilitat de crèdits comportarà la reserva de l'import disponible.

Secció II. Fases del procediment economicoadministratiu de la despesa

Art. 24. Autorització de la despesa (A)

L'autorització de despesa és l'acte pel qual l'òrgan competent acorda la realització d'una despesa a càrrec d'un concepte pressupostari determinat, sense sobrepassar-ne l'import pendent d'aplicació, calculada de manera certa o aproximada per excés, i la reserva a tal fi de la totalitat o d'una part del crèdit pressupostari disponible. Aquest acte no implica cap relació amb tercers. Les despeses realitzades sense autorització prèvia d'un òrgan o persona competent, o sense l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient, no seran assumides per la Universitat. Conseqüentment, s'exigiran les responsabilitats que se'n derivin a qui hagi promogut la despesa.

Excepcionalment, el rector, a proposta del gerent, pot validar l'acte administratiu amb càrrec als crèdits pressupostaris corresponents.

Art. 25. Disposició de la despesa (D)

És l'acte pel qual s'acorda o es concreta, després dels tràmits legals procedents, la realització d'obres, serveis o subministraments o la concessió d'ajuts, amb designació expressa de qui ha de prestar-los o de qui és el beneficiari de l'ajut. Significa la fase final de compromís davant de tercers. Amb la disposició queda formalitzada la reserva de crèdit per un import i en unes condicions exactament determinats.

No es poden realitzar actes de disposició sobre béns, subministraments o serveis homologats per la Universitat a tercers diferents dels proveïdors homologats.

Art. 26. Reconeixement de l'obligació (O)

És l'acte pel qual s'accepta un certificat, una minuta o una factura, i n'és, per tant, exigible el pagament a la Universitat, perquè ha estat acreditada satisfactòriament la prestació del servei, obra o subministrament objecte de la disposició (D).

Prèviament al reconeixement de l'obligació, s'haurà d'haver conformat la factura, el certificat o aquells altres documents suficients pel responsable de la recepció del bé, l'acompliment del servei o l'execució de l'obra. Quan es tracti d'una obligació imputable a una subvenció o ajut, s'haurà d'haver verificat prèviament que la despesa és correcta i s'ajusta a l'ajut concedit.

A les factures de material inventariable s'ha d'adjuntar la fitxa d'inventari. En cas necessari, la Gerència podrà demanar que s'adjunti l'albarà a la fitxa d'inventari.

Art. 27. Pagament (P)

Acte pel qual s'ordena el pagament d'una obligació contreta.

El pagament s'efectua a través d'una ordre de pagament contra la tresoreria de la Universitat.

Art. 28. Acumulació de fases

Amb l'objectiu de simplificar i agilitar el procediment de gestió de la despesa es podran acumular diverses fases de forma simultània.

S'acumularan totes les fases del procediment de la despesa (ADOP), excepte en el cas en què aquesta es formalitzi mitjançant un contracte o conveni, o quan les circumstàncies particulars ho aconsellin. En aquests casos s'agruparan l'autorització i disposició (AD) i el reconeixement de l'obligació i l'ordre de pagament (OP).

Art. 29. Classificació i codificació de les despeses

Als efectes de seguiment i control comptable, cada una de les despeses que s'executi s'ha de codificar d'acord amb els criteris que s'estableixin, que com a mínim inclouran:

- Classificació econòmica per subconcepte, segons la naturalesa econòmica.
- Codificació per unitat de despesa, segons la unitat a la qual s'ha assignat el pressupost.

Art. 30. Repartiment dels crèdits a les unitats

El responsable de cada unitat ha de proposar la distribució interna de les assignacions rebudes i establir els mecanismes interns de seguiment i control de la despesa dels recursos assignats, atenent els criteris d'eficiència, d'eficàcia, de racionalització i d'agilitat de gestió.

En el cas que la unitat bàsica tingui adscrits projectes de recerca finançats pel ministeri competent, amb una dotació de partida de costos indirectes superior al 10 %, s'estableix que es pot incorporar una part de l'import que superi el 10 % per a cadascun dels projectes concedits, d'acord amb el percentatge que s'estableix en l'article 77 d'aquestes bases.

Art. 31. Finançament de l'equipament

1. L'equipament (de docència, de recerca, d'administració, etc.) adquirit amb els recursos de cada unitat queda inventariat en aquesta unitat, que n'assumeix la gestió.
2. Els llibres i revistes adquirits per les diferents unitats orgàniques són catalogats per la Biblioteca i passaran a formar part del seu fons bibliogràfic.
3. En cas d'incorporació a una unitat estructural o administrativa d'una persona del PDI amb contractació indefinida i a temps complet, o amb contractació temporal però per a un període superior a 3 anys, o d'una persona del PAS, l'equipament bàsic de despatx serà finançat en la proporció del 25 % a càrrec de la unitat on està inscrit el treballador (departament, per al PDI, i unitat administrativa, per al PAS) i el 75 % a càrrec de la Gerència.
4. El muntatge i desmuntatge de mobiliari i la instal·lació de petits equipaments (penjadors de paret, plafons de suro, pantalles, quadres, etc.), així com el trasllat de mobiliari i equipament en ocasió de reorganització d'espais o trasllat, ja sigui a l'interior d'un centre o des d'un centre a un altre, seran realitzats per la Secció de Compres i Logística del SEPIC, a través d'una empresa externa. El cost del treball facturat per l'empresa externa serà carregat a la unitat de despesa designada pel peticionari.

Secció III. Programació i despesa pluriennal

Art. 32. Compromisos de despesa de caràcter pluriennal

Podran adquirir-se compromisos que s'hagin d'estendre a exercicis posteriors a aquell en què s'autoritza, sempre que tinguin per objecte finançar alguna de les matèries següents:

1. Inversions reals.
2. Despeses en béns i serveis la contractació dels quals, sota les modalitats establertes en la normativa reguladora de contractació administrativa, no pugui ser estipulada o resulti antieconòmica en el termini d'un any.
3. Arrendaments de béns immobles per a ús de la UdG.
4. Càrregues derivades de l'endeutament. Aquestes operacions de crèdit requeriran l'autorització de la Generalitat de Catalunya.
5. Convenis que suposin compromisos pluriennals.

El nombre d'exercicis als quals es poden aplicar les despeses incloses en els punts 1, 2 i 5 no serà superior a quatre.

No s'entenen com a despeses pluriennals la tramitació avançada de compromisos de despeses per a un exercici posterior ni aquelles per a les quals s'ha comptabilitzat una reserva de crèdit adequada i suficient contra l'exercici en curs, malgrat que la despesa s'iniciï en aquest exercici i s'executi en el següent, sempre que la seva execució no superi els 12 mesos.

Els expedients de contractació que es realitzin per procediment anticipat de despesa hauran d'anar acompanyats d'un document de prereserva de crèdit (RC) que preveurà l'existència de crèdit per a cada exercici que determini l'expedient de contractació.

Art. 33. Autorització i requisits

L'aprovació de la despesa pluriennal correspon al Consell Social, a proposta de la Gerència, indicant:

- L'import màxim total
- El nombre d'annualitats i l'import màxim en cadascuna
- L'aplicació pressupostària i la unitat de despesa

Art. 34. Estat dels compromisos pluriennals

Quan s'efectui el tancament de cada exercici econòmic s'ha de fer una relació detallada de les despeses de caràcter pluriennal vinculades a inversions, projectes de recerca, operacions d'endeutament o contractes no recurrents compromeses per a exercicis futurs, i s'ha d'especificar per a cada una l'import que correspon a cada exercici. Aquests compromisos han de ser consignats obligatòriament en els pressupostos corresponents.

Secció IV. Despeses de personal

Art. 35. Limitacions en els conceptes retributius

1. El personal de la Universitat no pot percebre retribucions per conceptes i quanties diferents dels que estableixi la normativa vigent, sens perjudici d'allò que sobre complements per la participació en projectes científics, tècnics o artístics estableixen la Llei orgànica d'universitats, la Llei d'universitats de Catalunya, els Estatuts i la normativa pròpia de la Universitat.

2. Únicament el Consell Social pot aprovar quantitats o conceptes retributius diferents dels que s'esmenten en aquestes bases d'execució.

Art. 36. Conceptes retributius del personal docent i investigador funcionari

1. El personal docent funcionari és retribuït segons el seu cos i dedicació, i d'acord amb la legislació vigent, pels conceptes de retribucions bàsiques, de complements de destinació i específic, i dels altres complements i conceptes que s'estableixin reglamentàriament.
2. El Consell Social ha d'acordar, a proposta del Consell de Govern, l'assignació singular i individual dels complements addicionals dins dels límits establerts per la Generalitat de Catalunya, a l'efecte de retribuir mèrits individuals docents, de recerca i de gestió del personal docent i investigador funcionari i contractat.

Art. 37. Conceptes retributius del personal d'administració i serveis funcionari

Les retribucions del personal funcionari d'administració i serveis són les següents:

- a) Bàsiques i complement de destinació: segons els imports establerts en la legislació pressupostària vigent.
- b) Complement específic: segons els imports acordats pel Consell Social.

Art. 38. Conceptes retributius del personal en règim laboral

1. El personal laboral, tant el personal docent i investigador com el d'administració i serveis, és retribuït segons determini el conveni col·lectiu que sigui aplicable.
2. A manca de definició específica, les retribucions del professorat acadèmic visitant i emèrit seran les que aprovi el Consell Social, a proposta del Consell de Govern, dins dels límits fixats per la legislació vigent.
3. L'import de la retribució del personal contractat per la UdG com a investigador en formació s'estableix a raó de 1.325€ mensuals, en 12 mensualitat a l'any, amb les pagues extraordinàries prorratejades.

Art. 39. Taules retributives

El Consell Social autoritza i aprova l'aplicació dels imports retributius al personal que presta serveis a la Universitat de Girona amb els imports indicats en l'annex 3 («Taules retributives») i d'acord amb el col·lectiu que es determina en cadascun dels documents de l'annex.

Art. 40. Incrementos retributius

Els increments retributius del personal que presta serveis a la Universitat de Girona són els acordats i establerts en la normativa bàsica i determinats en els Pressupostos Generals de l'Estat i en els de la Generalitat de Catalunya, en tot allò que afecta el personal dels cossos docents i el personal funcionari, respectivament.

Pel que fa al personal acadèmic laboral i al personal d'administració i serveis laboral, els increments retributius són els derivats dels convenis que siguin aplicables, amb els límits establerts en la normativa pressupostària.

Art. 41. Indemnitzacions per raó del servei

1. Amb caràcter general, el personal de la Universitat té dret a percebre, per raó del servei, les indemnitzacions estipulades en el Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del servei.
2. En el cas que el servei prestat es realitzi en el marc d'activitats subvencionades o finançades per l'Administració general de l'Estat o pels organismes que en depenen (ajuts d'innovació, R+D,

transferència tecnològica, etc.), només podran liquidar-se les indemnitzacions establertes en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei i l'Ordre EHA/3770/2005, d'1 de desembre, per la qual es revisa l'import de la indemnització per ús de vehicle particular, sens perjudici del que estableixin les respectives convocatòries o la normativa desenvolupadora.

3. Els imports de les indemnitzacions corresponents al decret i al reial decret esmentats en el punt 1 són els que es fixen en l'annex 5 («Taula d'indemnitzacions») d'aquest pressupost. A manca de definició, en l'annex s'aplicarà el que s'estableix en els decrets esmentats.
4. També tenen dret a indemnitzacions per raó del servei, amb la mateixa consideració que el personal de la Universitat, a aquests efectes, els membres dels tribunals en concursos de professorat, els membres dels tribunals de tesi, els alumnes que assisteixin a actes o facin activitats en nom de la Universitat, els col·laboradors en projectes d'investigació que acreditin aquest dret i els professors de les universitats públiques catalanes que participin en màsters interuniversitaris coordinats per la UdG.

Art. 42. Gratificacions per serveis extraordinaris

1. Per instrucció de la Gerència, es regula l'assignació de gratificacions extraordinàries al personal de la Universitat per compensar l'execució de tasques o serveis fora de la jornada ordinària de feina, d'acord amb el que estableix l'annex 6 («Gratificacions per serveis extraordinaris») d'aquest pressupost. Qualsevol altra mena de gratificació no establerta en aquest annex requereix l'aprovació del Consell Social.
2. Aquestes gratificacions no són fixes en la seva quantia ni periòdiques en la seva meritació. S'entén que no són fixes en el seu import les gratificacions que es quantifiquin atenent barems com les hores de servei efectuades, el nombre de guàrdies fetes, el volum de treball executat o el grau de responsabilitat de la gestió encarregada. S'entén que no són periòdiques en la seva meritació quan el seu pagament sigui determinat pel temps en què s'estigui executant aquell servei extraordinari i mentre aquest es dugui a terme.

Art. 43. Complementos específics o funcionals per càrrecs de govern i per encàrrecs de gestió; gratificacions extraordinàries

Els òrgans i càrrecs de govern de la Universitat de Girona són els que es defineixen en la Llei orgànica d'universitats, en la Llei d'universitats de Catalunya i en els Estatuts de la Universitat, i les persones que els ocupen perceben, en concepte de complement específic o funcional, segons el cas, els imports establerts en la Llei de pressupostos de l'Estat i en la resta de normativa vigent.

1. El rector pot, per resolució, fer encàrrecs de gestió a favor del personal de la Universitat. En la resolució ha de constar l'encàrrec assignat i la retribució que, com a complement específic singular o funcional, correspondrà reconèixer a les persones designades. L'import de la retribució s'ha de fixar tenint en compte el que se satisfà pel desplegament de funcions o competències anàlogues, d'acord amb el que estableix l'annex 4 («Complementos per càrrecs i encàrrecs») d'aquest pressupost, i serà d'aplicació tant per al PDI funcionari com per al PDI laboral. Qualsevol altra mena de gratificació no establerta en aquest annex requereix l'aprovació del Consell Social.
2. En el cas que l'encàrrec de gestió es faci a favor d'algun membre del personal d'administració i serveis, la retribució té la consideració de gratificació per serveis extraordinaris i s'ha de fixar en els mateixos termes establerts en el punt anterior. A més, en la resolució del rector s'ha d'especificar la manera de liquidar aquesta gratificació.
3. El Consell Social ha de ser informat, periòdicament, de l'assignació d'aquests encàrrecs i de les condicions retributives establertes en la resolució.

Art. 44. Imports de les indemnitzacions, gratificacions i complements per encàrrecs i càrrecs

1. El Consell Social autoritza i aprova de manera expressa l'aplicació dels imports per indemnitzacions, gratificacions i complements per càrrecs i per encàrrecs assenyalats en l'annex 4 («Complements per càrrecs i encàrrecs»), l'annex 5 («Taula d'indemnitzacions») i l'annex 6 («Gratificacions per serveis extraordinaris»).

Art. 45. Cotitzacions socials

La UdG haurà de cotitzar per totes les retribucions pagades al personal, atenint-se a la normativa d'aplicació als diferents col·lectius de personal (PDI funcionari i laboral, PAS funcionari, laboral i eventual).

Art. 46 Bestretes al personal

La UdG destina cada exercici una quantitat per a la concessió de bestretes al seu personal (aplicació pressupostària 830.00 i unitat de despesa 11.10.012 Servei de Recursos Humans – Préstecs al personal).

D'acord amb el que s'estableix en el reglament vigent de concessions de bestretes al personal de la Universitat de Girona per a l'exercici 2016, la quantitat màxima que es pot reconèixer en forma de bestreta per a un únic perceptor i sol·licitud es de 1.205 €.

Art. 47. Relació de llocs de treball

1. Sens perjudici del que disposa l'article 163 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, la relació de llocs de treball (RLT) del personal d'administració i serveis de la Universitat, i les modificacions i la despesa que aquestes comporten són aprovades pel Consell Social.
2. Les propostes de modificació de l'RLT les tramita la Gerència, basant-se en les necessitats funcionals i l'estructura orgànica de les unitats de la Universitat, i es comunica als òrgans de representació del personal als efectes del que disposa l'article 37 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
3. L'RLT es publica i actualitza amb l'aprovació dels pressupostos anuals de la Universitat, si bé la data d'efecte en què entren en vigor les actualitzacions i modificacions produïdes al llarg de l'any, independentment d'aquesta publicació, és la fixada expressament pels òrgans de govern. L'RLT actual és la que figura en l'annex 7 («Relació de llocs de treball») d'aquest pressupost.

Art. 48. Nomenament i contractació de personal

Durant l'exercici pressupostari 2016 pel que fa a l'increment de plantilla que signifiqui un augment en el pressupost total de despeses, s'estarà al que disposin les lleis de pressupostos generals de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya per a l'exercici 2016, així com qualsevol altra normativa que resulti d'aplicació.

Excepcionalment, a criteri de la Gerència, es poden fer nomenaments o contractes temporals de personal per excés o acumulació de tasques, per substitució transitòria dels titulars i per executar programes de caràcter temporal.

Amb caràcter previ a la formalització de qualsevol nomenament o contractació de caràcter temporal, ha de quedar acreditat a l'expedient, mitjançant un informe signat per la persona titular del centre, departament, institut o servei corresponent, la necessitat urgent i inajornable de procedir al nomenament o contractació temporal de personal, així com la impossibilitat de suplir les mancances pels sistemes reglamentaris de provisió.

Art. 49. Import en concepte de crèdits d'exempció de dedicació docent

Tal com determina la “Normativa de reconeixement de la dedicació a càrrecs i tasques de gestió mitjançant reducció de la docència”, cal establir anualment l'import a abonar en concepte de crèdits d'exempció de dedicació docent que sigui exigible amb base a convenis, programes d'excel·lència, projectes de recerca o acords anàlegs. L'import per al 2016 queda establert en 1.050€ per a cada crèdit d'exempció.

Secció V. Beques

Art. 50. Política de beques

En aplicació de l'article 90 h) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer de 2003, d'universitats de Catalunya, correspon al Consell Social acordar, a fi de garantir la no-exclusió de cap estudiant per raons econòmiques, la política de beques, d'ajuts i de crèdits per a l'estudi i la recerca que, si escau, atorgui la Universitat amb càrrec als seus pressupostos, d'acord amb els principis de publicitat, concurrència i objectivitat.

Art. 51. Beques de participació en projectes de recerca

S'estableixen quatre tipus de beques de participació en projectes de recerca i transferència tecnològica, depenent del grau de dificultat i complexitat del treball. El grau de dificultat de les tasques l'ha d'establir l'investigador responsable, segons el treball que hagi de desenvolupar el becari. Un cop establert el tipus de beca, la dotació del becari es fixa prenent com a referència la dotació que s'estableix en la categoria de Investigador en Formació del Conveni Col·lectiu per al personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes. Les dedicacions horàries menors que la jornada completa (7 hores/dia) es dotaran aplicant el sistema de prorrateig segons les hores de dedicació. Aquestes retribucions seran públiques i es mantindran actualitzades a la pàgina web de l'OITT.

Secció VI. Altres despeses

Art. 52. Despeses de tribunals de tesis doctorals

Les despeses originades per les actuacions dels tribunals de cinc membres encarregats de jutjar les tesis doctorals tindran una dotació de 900 €. Les tesis que, d'acord amb la nova normativa de doctorat, siguin jutjades per un tribunal de tres membres i tinguin la «menció internacional» rebran una dotació de 750 €, i les que tinguin tribunals de tres membres però no compleixin el requisit anterior tindran una dotació de 550 €. Aquests imports podran ser modificats per acord del Consell de Govern.

La naturalesa d'aquesta despesa és la que correspongui a les necessitats que consideri pertinents el tribunal per al desenvolupament correcte de la lectura de la tesi. Una vegada finalitzada la tesi doctoral, el saldo disponible retornarà a la unitat de doctorat.

Art. 53. Atencions protocol·làries i representatives

La justificació de les despeses que vagin a càrrec de l'aplicació pressupostària d'atencions protocol·làries i representatives s'acompanyarà d'una indicació que especifiqui els motius que determinen la realització de la despesa i les persones o el grup que en són destinataris.

Quan la despesa d'atenció protocol·lària i representativa consisteixi en un dinar o sopar, el preu per comensal no podrà excedir de 50 €. En casos excepcionals i degudament justificats el rector podrà autoritzar un import superior.

No es podran pagar, amb càrrec al pressupost de la UdG, despeses protocol·làries no vinculades a activitats de docència o recerca o que corresponguin a activitats exclusives de l'àmbit intern de la Universitat i que no redundin, de manera clara i evident, en benefici o utilitat d'aquesta.

Secció VII. Contractació d'obres, subministraments, serveis i gestió de serveis

Art. 54. Normes sobre contractació administrativa

1. La contractació per al subministrament de béns, la prestació de serveis, l'execució d'obres i la concessió d'obra pública es regeix pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic. Els procediments que s'han de dur a terme en funció de la quantia són els següents:

Contracte menor	Procediment negociat		Procediments oberts, restringits...	
	Negotiat sense publicitat	Negotiat amb publicitat en butlletins interns o Internet ⁽¹⁾	Contractes no subjectes a regulació harmonitzada (no DOUE)	Contractes subjectes a regulació harmonitzada (DOUE)
Obres fins a < 50.000 €	Obres fins a < 200.000 €	Obres des de 200.000 € fins a < 1.000.000 €	Obres des de 1.000.000 € fins a < 5.186.000 €	Obres a partir de 5.186.000 €
Subministraments i serveis fins a < 18.000 €	Subministraments i serveis fins a < 60.000 €	Subministraments i serveis des de 60.000 € fins a < 100.000 €	Subministraments i serveis des de 100.000 € fins a < 207.000 €	Subministraments i serveis a partir de 207.000 €

(Reglament (UE) núm. 1336/2013 de la Comissió de 13 de desembre de 2013, pel qual es modifiquen les Directives 2004/17/CE, 2004/18/CE i 2009/81/CE del Parlament Europeu i del Consell, pel que fa als llistats d'aplicació en matèria de procediments d'adjudicació de contractes. Entrada en vigor: 01/01/2014). Els llistats poden variar en cas que la UE publiqui modificacions posteriorment a l'aprovació d'aquestes bases.

⁽¹⁾ Atès el temps necessari per a la gestió completa d'un contracte per mitjà del procediment negociat amb publicitat i la disgregació en dues fases pel procés d'avaluació i valoració de les ofertes, és recomanable utilitzar el procediment obert en tots els contractes de béns o serveis iguals o superiors a 60.000 € i en els contractes d'obres iguals o superiors a 200.000 €.

Els imports són els corresponents a la base imposable de l'import dels contractes. Així doncs, les quanties que permeten recórrer a un procediment o un altre sempre es calculen amb l'impost sobre el valor afegit exclòs.

Al procediment negociat només s'hi pot recórrer o bé quan es pot contractar un sol empresari per raons tècniques o artístiques o relacionades amb protecció de drets que el fan únic, o bé quan per raó de la quantia (indicada en el quadre precedent) estigui permès per la Llei. No obstant això atès que les normes de contractació estableixen que ordinàriament s'utilitzarà el procediment obert, s'aconsella recórrer-hi sempre que això sigui possible. L'òrgan, grup investigador, servei o unitat que proposa la contractació haurà hagut de definir amb caràcter previ determinats aspectes, entre ells: les característiques tècniques; l'import màxim de licitació; els criteris d'adjudicació i quins (mai tots) podran ser objecte de negociació; etc.

2. No es pot fraccionar l'objecte del contracte amb la finalitat de disminuir-ne la quantia i eludir els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que correspongui.
3. Amb l'objectiu d'evitar descertificacions, cal posar especial atenció a les compres per valor igual o superior a 18.000 € a un mateix proveïdor que s'imputen a projectes. La limitació de 18.000 €, quantitat a partir de la qual s'ha de tramitar un contracte, sigui per procediment obert o negociat, fa referència no només a les compres que es realitzin durant un any natural, sinó a les compres que es realitzin durant tota la durada del projecte.

Art. 55. Tramitació dels contractes

Contractes menors

En el cas de contractes menors de subministrament de béns i prestació de serveis, caldrà l'existència de comanda i factura; en els contractes menors d'obres, a més de la comanda i la factura és necessari també el pressupost de les obres a realitzar.

Quan, malgrat tenir la consideració de menor, la Gerència consideri convenient la formalització d'un document contractual, l'expedient s'haurà de tramitar a través de la Secció de Contractació del SEPIC.

Resta de contractes

Els expedients de contractació que, pel seu import, no tinguin la consideració de menors es tramitaran a través de la Secció de Contractació del SEPIC.

Art. 56. Adquisicions de béns mobles que no suposin un subministrament conforme a la LCSP

Per tal de complir (l'apartat k) de l'article 89 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya (DOGC núm. 3826, de 20 de febrer de 2003), s'estableix que per a l'adquisició a títol oneros de béns mobles que no suposin un subministrament conforme a la Llei de contractes del sector públic, i quan el seu valor sigui igual o superior als 18.000 €, caldrà l'autorització prèvia del Consell Social.

L'adquisició de títols, valors i participacions socials requerirà sempre l'autorització prèvia del Consell Social.

Secció VIII. Despeses per a inversió

Es consideren despeses d'inversió les destinades a la creació d'infraestructures i a la creació o adquisició de béns de naturalesa inventariable necessaris per al funcionament dels serveis i aquelles altres despeses que tinguin el caràcter d'amortitzables.

Els béns d'inversió reuneixen les característiques següents:

- a) No són béns destinats al consum.
- b) Tenen una durada previsiblement superior a l'exercici pressupostari.
- c) Són susceptibles d'inclusió en l'inventari.
- d) Són despeses previsiblement no reiteratives.

Art. 57. Béns inventariables

Els béns mobles que no tinguin la consideració de consumibles s'inventariaran quan el seu valor d'adquisició –base imposable o base imposable més IVA (segons tingui deduïbilitat de l'IVA o no)– sigui igual o superior a 600 €.

No obstant això, es consideraran inventariables:

- Tot el mobiliari adquirit per la UdG, encara que tinguin un preu d'adquisició inferior a 600 €.
- La pluralitat de béns del mateix tipus el valor unitari dels quals sigui inferior a 600 €, sempre que en conjunt superin aquest import i hagin estat adquirits amb càrrec a partides pressupostàries d'inversió i corresponguin a l'equipament complet d'un edifici o servei.
- Els béns amb valor inferior a 600 € en el cas de finançament procedent d'organismes externs que en les bases reguladores o convocatòries obliguin a inventariar-los.

Igualment, es consideren inventariables:

- Els fons bibliogràfics.
- El cost de les inversions en actius inventariables intangibles com ara recerca, propietat industrial, propietat intel·lectual, etc. que puguin definir-se i identificar-se individualment i siguin susceptibles de tenir viabilitat economicocomercial, una vegada finalitzat el projecte i amb l'autorització de la Gerència.
- Els drets sobre concessions administratives.
- Els drets sobre béns en règim d'arrendament financer.

Els actius que siguin adquirits amb recursos gestionats per mitjà de projectes, serveis de recerca i assistència tècnica s'han d'incorporar al patrimoni de la Universitat i queden adscrits a la unitat que els hagi generat.

Malgrat el que s'estableix en el paràgraf primer d'aquest article, els centres docents i de recerca i les unitats administratives hauran de portar un registre dels béns no consumibles i que pel seu import no tinguin la consideració d'inventariables, amb indicació de l'import d'adquisició i el lloc on es troben ubicats.

Art. 58. Coeficient d'amortització per a l'immobilitzat

S'estableixen els coeficients d'amortització genèrics següents per als béns inventariables de la UdG:

Aplicació pressupostària	Concepte pressupostari	Família	Concepte PGC	Coeficient	Anys
620.04	Instal·lacions	222	Instal·lacions tècniques	12,50 %	8
620.03	Mobiliari i equipaments	226	Mobiliari	10,00 %	10
620.05	Equips de procés d'informació	2270	Equips de procés d'informació. Maquinari	50,00 %	2
643.00	Software	2271	Equips de procés d'informació. Programari	50,00 %	2
620.02	Elements de transport	228	Elements de transport	16,66 %	6
620.06	Material científicotècnic	2291	Infraestructura científica	33,33 %	3
Art. 64 subunitat 05	Material científicotècnic	2291	Infraestructura científica	33,33 %	3
620.07	Material audiovisual	2292	Material audiovisual	20,00 %	5
620.08	Fons de biblioteca	2290	Fons de biblioteca	100,00 %	1
620.08 i art. 64 subunitat 10	Fons de biblioteca	2290	Fons de biblioteca	100,00 %	1

Secció IX. Ajuts, beques i subvencions concedits per la UdG**Art. 59. Concepte**

Són aportacions fetes per la UdG que afecten un beneficiari determinat (persona física o jurídica) o un col·lectiu general de beneficiaris potencials, destinades a finançar amb caràcter finalista, ja sigui parcialment o globalment, una acció de foment d'una activitat pública, d'interès social o d'interès general.

Art. 60. Criteris generals

1. Els ajuts i subvencions de la UdG estan subjectes al compliment dels preceptes, amb caràcter de normativa bàsica, de la Llei general de subvencions 38/2003, de 17 de novembre, i dels reglaments que per al seu desplegament i amb caràcter bàsic aprovi l'Estat. Així mateix, se seguiran les regulacions que estableixi la Generalitat de Catalunya per al sector públic català en el desenvolupament de la llei esmentada. En cas de no haver-hi legislació de la comunitat autònoma, la UdG aplicarà la resta de preceptes.
2. Quan aquestes aportacions es destinen a un col·lectiu general, la concessió d'ajuts i subvencions s'ha de fer d'acord amb els criteris de publicitat, concurrència i objectivitat. Si els beneficiaris potencials són membres de la comunitat universitària de la UdG, la publicitat pot quedar limitada a aquest àmbit.
3. Cal fixar el termini temporal per a la utilització de l'ajut o subvenció, més enllà del qual no es poden comprometre despeses amb càrrec a aquest ni reservar el saldo no utilitzat, si no és amb l'autorització expressa de l'òrgan competent en la convocatòria.
4. A la convocatòria s'indicarà la unitat i l'aplicació que suportarà la despesa i, per tal de garantir que hi haurà crèdit suficient per fer front a la despesa que se'n derivi, s'acompanyarà de la reserva de crèdit que determina l'article 23 d'aquestes bases.

En cas que el crèdit no estigui situat a la unitat i a l'aplicació que correspongui, caldrà que prèviament se sol·liciti al SEPIC una transferència de crèdit, amb acompanyament d'una còpia de la proposta de convocatòria.

En el cas de les beques BTI, la reserva de crèdit que han d'assumir els grups investigadors es farà a càrrec d'una unitat de despesa de la Gerència i, quan es resolgui la convocatòria, es procedirà a fer el càrrec a la unitat del grup de recerca al qual pertorqui i s'abonarà a la Gerència.

Tota convocatòria de beques ha de tramitar-se a través de la Secretaria General i convocar-se mitjançant resolució del rector, que n'haurà de resoldre també l'adjudicació.

5. No es pot ordenar el pagament fins que els beneficiaris no hagin justificat el compliment de les condicions que han donat lloc a la concessió, excepte que es prevegi la possibilitat d'efectuar bestretes.
6. Si els beneficiaris no ho justifiquen en els termes de la concessió, s'ha de procedir a l'anul·lació de la concessió i al retorn dels ajuts si ja s'haguessin fet efectius, tal com estableix el capítol 1 del títol 2 de la Llei general de subvencions.

Secció X. Crèdits transitoris per a actuacions especials

Art. 61. Avançament per al foment d'actuacions d'R+D

En el marc del foment a l'R+D, i amb caràcter excepcional, la UdG pot dotar un fons d'avançament de pressupost per atendre les necessitats de crèdit per als projectes o accions de recerca que reuneixin certes condicions.

El límit pressupostari per a aquesta actuació és l'establert anualment a la unitat de despesa anomenada «Avançaments per a actuacions de foment» de la unitat orgànica 11.01.050 del pressupost. La concessió dels avançaments previstos en aquest apartat està en tot moment supeditada a l'existència de crèdit adequat i suficient a l'esmentada unitat de despesa. Al final de cada exercici cal haver retornat l'avançament atorgat. Molt excepcionalment, els investigadors poden gaudir d'un període de pròrroga per a la devolució més enllà del 31 de desembre de l'exercici corresponent.

Es podrà avançar crèdit:

- a) En els casos d'ajuts públics a l'R+D –ja sigui subvenció, préstec o qualsevol altre instrument de finançament–, dels quals només es disposi de la resolució provisional de l'òrgan competent, però en què, per les condicions de justificació, sigui necessari iniciar l'execució de la despesa abans de la resolució definitiva, l'investigador responsable pot sol·licitar a la Gerència l'avançament parcial del crèdit corresponent a la primera anualitat. En casos d'adquisició de material científicotècnic que s'hagi de justificar per via d'amortització, i sempre que sigui necessari per fer front a la compra de l'equipament, es podran autoritzar avançaments d'anualitats futures. En aquesta sol·licitud, l'investigador ha de fer constar el compromís de retorn del crèdit sol·licitat, amb un esment explícit de les unitats de despesa de càrrec, en el cas de resolució definitiva denegatòria. Amb aquesta sol·licitud s'entén autoritzada la retenció de l'import avançat en el reconeixement del dret que es produeixi amb la resolució definitiva de l'ajut.
- b) En el cas d'accions a compte del finançament a través de convenis i contractes a l'empara de l'article 83 de la LOU, l'investigador responsable del conveni o contracte podrà sol·licitar l'avançament de crèdit només per a les factures emeses i fins a l'import màxim de les bases imposables d'aquestes factures, sempre que no existeixi crèdit suficient disponible en el compte de serveis i se n'acrediti la necessitat. Es podrà autoritzar l'avançament sempre que l'empresa o entitat no tingui un deute pendent amb la Universitat. Es podran autoritzar despeses de personal, d'inventariable i de funcionament, i s'exclourà de forma explícita qualsevol avançament de retribució a favor de l'investigador principal per via de l'article 83. La sol·licitud, que haurà de ser autoritzada pel gerent, ha de recollir dades suficients per poder valorar la singularitat de l'actuació i l'interès per a la UdG, amb un esment explícit de les unitats de despesa de càrrec i el compromís de retorn de l'avançament atorgat.
- c) En les accions a compte del finançament d'entitats privades o públiques sense documentació o acte d'aquestes accions que permeti el reconeixement d'un dret econòmic, excepcionalment l'investigador responsable pot sol·licitar l'avançament de crèdit. Aquesta sol·licitud ha de recollir dades suficients per poder valorar la singularitat de l'actuació i l'interès per a la UdG, i s'ha de lliurar a la Gerència per tal que l'autoritzi. La sol·licitud ha de recollir el compromís de retorn de l'avançament atorgat i les unitats de despesa avaladores a càrrec de les quals s'estableix aquest retorn.
- d) De forma excepcional, i sempre que el professor investigador no tingui altres recursos per fer-hi front, en els casos en què sigui absolutament necessari per a l'execució del treball, es concediran avançaments de crèdit per factures no emeses en el marc de convenis o contractes vigents, sempre que la factura s'emeti dins de l'any natural en què es demani l'avançament, i fins a un màxim de 15.000 €. Es podran autoritzar despeses de personal, d'inventariable i de funcionament, i s'exclourà de forma explícita qualsevol

avançament d'autoretribució per la via de l'article 83. La sol·licitud ha de recollir la necessitat de l'actuació i s'ha de lliurar a la Gerència per tal que l'autoritzi. La sol·licitud ha de recollir el compromís de retorn de l'avançament atorgat i les unitats de despesa avaladores a càrrec de les quals s'estableix aquest retorn.

Secció XI. Participació en societats o entitats

Art. 62. Autorització

La participació de la Universitat en societats, entitats o organismes de caràcter civil o mercantil que comporti obligacions o drets de caràcter econòmic permanent, o bé altres compromisos de despesa, ha de ser aprovada pel Consell Social, el qual ha d'aprovar també les condicions de participació.

Les societats o entitats en les quals la participació de la Universitat sigui majoritària han de presentar al final de cada exercici un informe de gestió, amb el balanç i el compte de resultats corresponents.

CAPÍTOL II. GESTIÓ DELS INGRESSOS PRESSUPOSTARIS

Art. 63. Caràcter dels drets

Els imports que figuren en els conceptes pressupostaris d'ingrés expressen la previsió d'ingressos que es liquidaran durant l'exercici.

Art. 64. Normes generals

Els responsables de les activitats que comporten l'obtenció dels ingressos consignats en el pressupost inicial n'han de fer el seguiment i posar en coneixement de la Gerència les desviacions que es prevegin.

No es poden concedir exempcions, condonacions, rebaixes, descomptes ni moratòries en el pagament previst de taxes, preus públics i tarifes, llevat de les que estan establertes per llei o per acord del Consell Social.

Quan calgui anul·lar algun dret ja reconegut, per motius clarament justificats, el responsable de l'obtenció dels ingressos n'ha d'informar i donar-ne compte a la Gerència, i justificar detalladament la petició. Un cop examinat l'expedient, la Gerència hi ha de donar la conformitat.

En les devolucions d'ofici per part de la Universitat d'ingressos indeguts i en les devolucions de subvencions no executades en la seva totalitat i informades pels responsables de l'activitat, el gerent ordenarà el pagament per a la devolució de l'ingrés.

Sempre que l'import de l'ingrés a retornar i/o anul·lar sigui superior a 3.000 €, la Gerència proposarà al rector la resolució de l'anul·lació del dret reconegut i/o la devolució de l'ingrés indegut.

Secció I. Fases de la gestió de l'ingrés pressupostari

Art. 65. Fases

En la gestió dels ingressos pressupostaris es diferencien tres fases:

- a) La contracció prèvia i la liquidació dels drets (CP)
- b) La recaptació (MI)
- c) El reintegrament (MP)

Art. 66. Contracció prèvia i liquidació dels drets

La contracció de drets és el registre d'un ingrés a percebre i acceptat, que es produeix com a conseqüència de la comunicació del reconeixement d'un deute per un tercer amb la Universitat. Tenen aquest caràcter, entre altres, les notificacions oficials de transferències i les subvencions.

La liquidació del dret és l'acte que té per finalitat definir la quantitat exacta del dret a percebre per la Universitat, bàsicament com a conseqüència de la prestació d'un servei o la utilització d'un bé per un tercer aliè per destinar-lo a activitats o serveis que tinguin una finalitat compatible amb la de la Universitat.

L'import dels diferents conceptes que integren la liquidació econòmica de la matrícula per als estudis oficials el regula anualment, mitjançant decret, la Generalitat de Catalunya, import al qual s'aplicaran les reduccions establertes en la legislació vigent. La totalitat d'aquests ingressos són considerats ingressos genèrics de la Universitat.

Art. 67. Recaptació

La fase de la recaptació es materialitza amb l'ingrés en comptes de la Universitat d'un deute reconegut per un tercer, hagi estat o no contret o liquidat prèviament.

En el cas d'impagament de les factures emeses per la Universitat, aquesta tindrà dret a exigir interessos de demora, entesos aquests com una prestació complementària que es podrà exigir quan s'infringeixin els terminis dels pagaments o liquidacions.

Així mateix, i d'acord amb l'article 8 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, que modifica la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la Universitat tindrà dret a reclamar al deutor una indemnització per tots els costos de cobrament, degudament acreditats. Aquests imports es consideren ingressos genèrics de la Universitat.

Art. 68. Reintegrament

Únicament es podrà procedir al reintegrament, parcial o total, d'un cobrament efectuat quan aquest hagi estat indegut, per excés en l'import o per resultar improcedent degut a actes o situacions que tenen lloc amb posterioritat al cobrament.

Secció II. La gestió segons la naturalesa econòmica de l'ingrés

Art. 69. Ingressos procedents de l'aplicació del Decret de preus públics per als estudis oficials que s'imparteixen a la UdG

La totalitat d'aquests ingressos es consideren ingressos genèrics de la Universitat i s'incorporen al seu pressupost general.

Art. 70. Ingressos finalistes o de caràcter específic

Són els que financen de forma específica projectes, activitats i altres actuacions concretes que hagi d'executar la Universitat. Reverteixen a la finalitat establerta, en les condicions fixades en la seva concessió.

Art. 71. Ingressos per serveis prestats

El Consell Social aprovarà els preus dels ensenyaments propis, els dels cursos d'especialització (amb les exempcions i bonificacions que correspongui) i els dels serveis que presti la Universitat.

Els ingressos obtinguts per la prestació de serveis ordinaris des d'una unitat, com a norma general, reverteixen a la unitat que els hagi prestat i incrementa l'assignació establerta en el seu capítol 2 de despesa corrent.

Art. 72. Ingressos per cessió d'ús de locals i equipaments

Correspon al Consell Social l'aprovació dels preus per cessió d'ús (o lloguer) de locals, aules, instal·lacions o qualsevol altre equipament universitari.

La cessió d'ús d'espais universitaris ha de quedar formalitzada mitjançant l'acceptació prèvia per part de l'entitat externa del pressupost elaborat per la UdG i l'emissió per part d'aquesta de la factura corresponent. Els ingressos que s'obtinguin s'han d'incorporar al pressupost de la Universitat.

Quan els espais cedits per a ús temporal pertanyin als centres docents de la UdG, el 40 % dels ingressos obtinguts per aquest concepte s'incorporaran a la unitat de despesa que determini el centre docent i el 60 % restant reverteix en el pressupost general de la Universitat. Amb càrrec a aquest 60 %, la Gerència es fa càrrec de les despeses associades als serveis necessaris per a la cessió d'ús, com ara vigilància, neteja, serveis de consergeria i altres.

L'exempció del pagament de la tarifa corresponent pel lloguer d'espais ha de ser aprovada prèviament pel Consell Social. En cas que un centre docent eximeixi del corresponent pagament sense aquesta aprovació prèvia, es carregarà al centre el 100% del cost del lloguer dels espais segons les tarifes vigents.

Art. 73. Ingressos per compte d'altri

En cas que la UdG gestioni cobraments per compte de tercers, per raó de proximitat amb l'usuari, o en cas de coordinar projectes amb diversos socis i rebre l'import corresponent a la totalitat dels socis, els ingressos per als tercers i/o socis no es podran considerar com a ingressos pressupostaris, atès que la Universitat fa simplement d'intermediària.

Art. 74. Operacions d'endeutament i aval

La Universitat podrà fer ús d'operacions d'endeutament i d'aval. La proposta d'aquestes operacions serà acordada pel Consell Social i presentada al departament competent en matèria d'universitats, per tal que siguin autoritzades pel Govern de la Generalitat de Catalunya.

Secció III. Aspectes singulars

Art. 75. Normes sobre la liquidació de l'import de la matrícula

Sistemes de Pagament:

El sistema de pagament previst amb caràcter general en el procés d'automatrícula és la domiciliació bancària. A aquest efecte, el formulari de sol·licitud de matrícula dels estudiants requereix la identificació del compte bancari on es carregaran els rebuts i la declaració de ser-ne titular. En cas que els estudiants domiciliïn els rebuts en un compte del qual no són titulars, hauran d'haver aportat prèviament a la matrícula l'autorització

del titular. Els estudiants que ja han estat matriculats a la Universitat de Girona mantenen les seves dades bancàries. Cal que tinguin en compte els terminis de cobrament dels rebuts.

Els estudiants que no puguin domiciliar els pagaments de la matrícula, especialment els que tinguin problemes per a la domiciliació per raó de residència fora del territori espanyol, podran abonar-la mitjançant targeta de crèdit.

També es podrà fer el pagament de la matrícula mitjançant la contractació d'un préstec amb l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR), que ofereix als estudiants matriculats en estudis de grau, primer i/o segon cicle o màster la possibilitat de fraccionar el pagament de la matrícula en mensualitats.

Els estudiants que es matriculin en centres adscrits es matricularan en la mateixa aplicació informàtica que la resta d'estudiants de la UdG, però seguint les instruccions que cada centre estableixi per tal d'assegurar els procediments de pagament propis. Això suposarà la facturació directa a l'estudiant de la part corresponent a la UdG.

Terminis de pagament:

El pagament dels preus de matrícula es pot fer al comptat o en dos o tres terminis, o en terminis mensuals, depenent de les condicions que determini el corresponent decret de preus per a cada curs acadèmic. Es podrà optar pel pagament fraccionat de la matrícula sempre que l'import acadèmic total superi els 300 € i que se sol·liciti durant el període de matrícula. Els estudiants que abonin la matrícula mitjançant targeta de crèdit, només podran fer-ho en un, dos o tres terminis.

El primer rebut inclourà, amb independència dels terminis triats, el 100 % de l'import corresponent als preus no acadèmics de la matrícula.

Pagament al comptat:

En cas de sol·licitar el pagament al comptat, la Universitat passarà el rebut a cobrament just després de la matrícula. Només en aquest cas, es podrà sol·licitar abonar l'import de la matrícula mitjançant una carta de pagament, que s'haurà de fer efectiva en qualsevol de les oficines d'una de les entitats financeres col·laboradores. En aquest cas, caldrà fer l'ingrés dels preus de matrícula en un termini màxim de set dies naturals a comptar des de la data de formalització de la sol·licitud de matrícula.

Pagament fraccionat:

En el cas de sol·licitar el pagament fraccionat, els preus acadèmics de la matrícula es distribuïran de la forma següent:

- En dos terminis: el primer rebut inclourà el 60 % dels preus acadèmics i es passarà al cobrament just després de la matrícula. El segon, que es passarà a cobrament abans d'acabar l'any natural, inclourà el 40 % restant.
- En tres terminis: el primer rebut inclourà el 40 % dels preus acadèmics i es passarà a cobrament just després de la matrícula. El segon, que es passarà a cobrament a mitjan octubre, inclourà el 20 % d'aquests preus, i el tercer, que es passarà a cobrament a mitjan desembre, el 40 % restant.
- En terminis mensuals: els rebuts inclouran la part proporcional dels preus acadèmics en funció del moment de la sol·licitud. Cada termini es passarà a cobrament el dia 5 de cada mes. L'últim termini es passarà a cobrament el 05 de maig de 2016.

En qualsevol cas, la totalitat dels imports de matrícula han de liquidar-se amb anterioritat al 30 de maig.

En cas que es produeixi tant la devolució d'un rebut bancari com la no liquidació de la carta de pagament en el termini establert, es confeccionarà una segona carta de pagament, la qual només es podrà liquidar en qualsevol de les oficines d'una de les entitats financeres col·laboradores de la Universitat. En ambdós casos, la segona carta de pagament inclourà una despesa d'impagat del 5 % sobre l'import del rebut i els interessos de demora segons el tipus fixat en la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya vigent per a l'any 2016. Els interessos de demora es computaran des de la data del termini màxim de la primera carta de pagament.

Art. 76. Destinació del 0,7 % dels ingressos propis de la UdG

Amb la finalitat d'incidir directament en programes i projectes de cooperació i desenvolupament en els països i amb els col·lectius menys privilegiats, la UdG destina a programes de cooperació al desenvolupament el 0,7 % dels ingressos obtinguts amb els conceptes pressupostaris següents:

- Taxes i preus públics dels estudis oficials i propis, així com de les inscripcions a congressos, seminaris i qualsevol altra activitat formativa o de difusió.
- Tots els serveis prestats a tercers: formació, R+D i tècnics o de consultoria oferts des dels centres, serveis universitaris i unitats administratives.
- Venda de béns: publicacions, energia, etc.
- Ingressos obtinguts de l'explotació del seu patrimoni material i immaterial: lloguer d'aules i pistes esportives, patents, drets d'autor.
- Subvencions a projectes d'R+D, sempre que els organismes atorgants prevegin un percentatge de costos indirectes.
- Subvencions a projectes de cooperació acadèmica (p. e., els que es recullen en l'indicador D3 d'internacionalització de la Generalitat de Catalunya), sempre que l'organisme atorgant prevegi un percentatge de costos indirectes.

La gestió del pressupost destinat a programes i projectes de cooperació al desenvolupament serà portada a terme per una comissió formada pel rector, com a president, el vicerector de Política Internacional, la delegada per a persones discapacitades i el delegat de Voluntariat, Igualtat i Gènere.

Queden exclosos d'aquest cànon els projectes que siguin explícitament de cooperació al desenvolupament (p. e., els que es recullen en l'indicador G2 d'internacionalització de la Generalitat de Catalunya).

El 0,7 % s'incorpora al pressupost de despesa de l'Oficina de Cooperació per al Desenvolupament de la UdG, centre encarregat de la promoció i realització de les actuacions, programes i projectes de cooperació. Quan la UdG signi contractes de prestació de serveis amb entitats dedicades a la inserció de col·lectius desfavorits i/o discapacitats, la despesa que comportin es podrà finançar a través d'aquest ingrés.

CAPÍTOL III. NORMATIVA D'APLICACIÓ DEL CÀNON

Art. 77. Aplicació del cànon o imputació de costos indirectes

Queden exempts de cànon els ingressos que provenguin de contractes de llicència de transferència de resultats desenvolupats a la Universitat de Girona i els ingressos de projectes de cooperació al desenvolupament. Pel que fa a aquests projectes, el percentatge de costos indirectes s'incorporarà a la unitat de despesa del projecte per fer front al cofinançament o a incrementar la despesa del mateix projecte. Un cop acabat l'ajut i tancada la

unitat de despesa, l'import no executat corresponent a aquests recursos addicionals s'incorporarà al pressupost genèric de la UdG.

A. Cànon o costos indirectes – Serveis i activitats propis prestats a tercers

La UdG aplicarà la distribució següent als ingressos per activitats pròpies o serveis prestats a tercers en l'ordre següent:

a) Destinació als programes i projectes de cooperació i desenvolupament: 0,7 %

D'acord amb l'article 76 d'aquestes bases.

b) Cànon institucional fix o costos indirectes centralitzats per als convenis i serveis d'R+D: 14,3 %

Als contractes, convenis i serveis d'R+D realitzats a l'empara de l'article 83 de la LOU que desenvolupin un investigador o un grup de recerca, o bé un departament, un institut o un altre centre de recerca, se'ls aplicarà un cànon institucional del 14,3 %.

Els crèdits pressupostaris produïts per aquest cànon van al pressupost general, en compensació parcial pels costos indirectes de l'activitat.

(Acord de Consell de Govern de 27 de juliol de 2011 – entrada en vigor, el 15 de setembre de 2011)

c) Cànon institucional fix o costos indirectes centralitzats per a la resta de serveis: 14,3 %

Als ingressos procedents dels serveis o activitats propis prestats a tercers per part dels serveis universitaris, unitats administratives, centres docents o altres centres, sigui quina sigui la seva naturalesa, com ara serveis de formació i de tutoria –incloent-hi els estudis propis–, informàtics, d'anàlisi, de traducció, d'edició de llibres, i altres serveis, a excepció dels d'R+D, se'ls aplicarà un cànon institucional fix, o costos indirectes centralitzats, d'un 14,3 %.

Els crèdits pressupostaris produïts per aquest cànon van al pressupost general, en compensació parcial pels costos indirectes de l'activitat.

d) Cànon addicional o costos indirectes descentralitzats sobre els serveis d'R+D: variable

Aquest cànon addicional pot variar des del 0 % fins al 10 %, i s'aplicarà segons acord del consell de cada departament o institut de recerca als serveis i contractes d'R+D que realitzin els membres d'aquestes unitats per a empreses i entitats externes. La variabilitat d'aquest cànon respon a la diferent importància econòmica que els costos indirectes poden tenir depenent de l'àmbit científic de què es tracti i dels equipaments que s'utilitzin.

Els crèdits pressupostaris produïts per aquest cànon van al pressupost del departament, institut de recerca o centre de transferència.

(Acord de Consell de Govern de 6 de febrer de 2003)

e) La fórmula d'aplicació del cànon serà:

Total cànon = Base imposable * (0,7% + 14,3% + % variable)

Incorporació a la unitat de despesa = base imposable de la factura * (1 – (0,7% + 14,3% + % variable))

(Acord de Consell de Govern de 27 de juliol de 2011; entrada en vigor el 15 de setembre de 2011)

B. Cànon o costos indirectes – Ajuts per a la realització de projectes

La Universitat de Girona obté habitualment subvencions per a la realització de projectes que provenen tant d'organismes nacionals com internacionals (projectes dels diferents ministeris, de la Generalitat, de la Comissió Europea, d'altres organismes internacionals, de fundacions privades...).

Segons la naturalesa de l'ajut hi ha dos tipus de finançament:

- A costos marginals: permeten finançar les despeses directes, sense incloure-hi el cost del personal propi de la UdG.
- A costos totals: permeten finançar les despeses directes, incloent-hi els costos de personal propi de la UdG.

a) Tipus de despeses:

Per aquestes subvencions són d'aplicació les condicions fixades en les corresponents convocatòries i en les resolucions mateixes, les quals determinen tant com calcular els costos indirectes del pressupost com la part subvencionada de costos directes i indirectes.

Els costos directes (CD) són els directament relacionats amb l'activitat realitzada i necessaris per al desenvolupament del projecte.

Els costos directes base (CDB) són els costos directes –ja siguin tots o només una part d'aquests– que l'organisme atorgant considera per al càlcul dels costos indirectes o, el que és el mateix, l'import dels costos directes sobre els quals s'aplica el percentatge establert com a costos indirectes.

Els costos indirectes (CI) són les despeses generals no relacionades directament amb l'activitat realitzada i que, per la seva naturalesa, no es poden imputar de forma directa, ja que no es poden individualitzar (per exemple, el consum elèctric, el consum d'aigua o de telèfon, etc.). Els costos indirectes es calculen tal i com determina la convocatòria.

Els costos indirectes a repartir (CIR) és l'import sobre el que s'aplicarà el 0,7% de cooperació i el repartiment de cànon especificat a l'apartat b) de l'article 77.B.

És doncs, en funció de la regulació establerta en la convocatòria mateixa de l'òrgan atorgant en relació amb la justificació dels costos indirectes, que la UdG diferencia dos escenaris possibles per definir els Costos indirectes a repartir:

- En els projectes a costos marginals (per exemple, els dels Plan Nacional del ministeri) i en els projectes a costos totals en els quals l'organisme finançador no requereix la justificació dels costos indirectes (com per exemple els del programa marc H2020 de la UE), es distribuirà l'import finançat de costos indirectes.
- En els projectes a costos totals en els quals s'hagin de justificar els costos indirectes (com per exemple els projectes INTERREG), es distribuirà l'import de costos indirectes del pressupost aprovat del projecte.

b) Distribució del cànon:

Els organismes finançadors no consideren uniformement les partides de costos directes sobre les quals apliquen el percentatge determinat per al càlcul dels costos indirectes (vegeu el punt a). Atesa aquesta diversitat d'aplicació, la distribució del cànon es realitzarà prenent com a referència els costos directes base (CDB), i amb la distribució següent, o la part proporcional que en resulti en el cas que els costos indirectes reconeguts per l'organisme atorgant no superi el 17%:

1. Destinació del 0,7 % sobre els costos directes base (CDB) del projecte a programes i projectes de cooperació i desenvolupament, d'acord amb l'article 76 d'aquestes bases. Aquesta aportació solidària no quedarà afectat per la proporcionalitat.
2. Destinació de fins al 10 % o la part proporcional sobre els costos directes base (CDB) del projecte a la institució. Els crèdits pressupostaris produïts per aquest cànon van al pressupost general, en compensació parcial pels costos indirectes de l'activitat. Aniran a càrrec d'aquesta dotació les despeses derivades de les auditories del projecte, sempre que no siguin despeses elegibles del

projecte i que aquest no hagi aportat cànon suficient al departament/institut per cobrir aquesta despesa.

3. Destinació de fins al 6,3 % o la part proporcional sobre els costos directes base (Cdb) del projecte al departament o institut de recerca que tingui adscrit el projecte. Aquesta dotació pressupostària s'ha de destinar exclusivament a despeses relacionades amb l'activitat de recerca, i en particular a despeses no elegibles dels projectes. (Acord de Consell de Govern de 28/07/2011). Aniran a càrrec d'aquesta dotació les despeses derivades de les auditories del projectes, sempre que no siguin despeses elegibles i tenint en compte el que determina l'apartat 2 anterior.

L'investigador o investigadora haurà de determinar una altra unitat de càrrec on imputar la despesa en el cas que, essent l'auditoria del projecte una despesa no elegible, el seu import superi el saldo disponible de la unitat de cànon del departament/institut. D'igual manera haurà de procedir quan les despeses no elegibles del projecte siguin d'import superior al saldo esmentat.

En cas que no procedeixi d'aquesta manera, es podrà actuar d'ofici, amb conformitat prèvia de la Gerència, contra les unitats següents i en l'ordre següent: recursos lliures disponibles de l'investigador/investigadora, unitat de convenis i contractes de serveis a l'empara de l'article 83 (8000/800G), i qualsevol altra unitat que es pugui considerar oportuna a aquests efectes.

Aquest criteri serà aplicable en tots els casos, llevat que la causa que hagi originat la no disponibilitat de saldo suficient sigui atribuïble a l'administració de la Universitat.

4. En cas que el percentatge sobre els costos directes base (Cdb) acceptats en l'ajut atorgat sigui superior al 17 %, i un cop aplicats i transferits a les unitats destinatàries els cànon establerts anteriorment, la diferència percentual fins al màxim acceptat per l'organisme s'ha d'incorporar com a cànon institucional. (Acord de Consell de Govern de 6 de febrer de 2003).
5. Com a excepció al punt 4 per als projectes a costos totals, la diferència percentual de costos indirectes que quedi un cop repartit el cànon fins a un màxim del 21 % integrarà una partida de recursos que s'anomenarà «recursos lliures disponibles» (RLD). Aquesta partida es destinarà a accions de promoció, estímul i desenvolupament de l'activitat investigadora, tant institucionals com del mateix investigador, i es distribuirà segons el que s'estableix en l'apartat C següent.

C. Recursos lliures disponibles

Els «recursos lliures disponibles» (RLD), o diferència entre el finançament atorgat i la totalitat de les despeses reals (inclòs en aquestes despeses el cànon determinat en l'apartat B subapartat c) d'aquest article, s'hauran de distribuir de la forma següent i en aquest ordre:

- a) Un 60 % es revertirà al projecte que els ha generat, sempre que els membres de l'equip investigador estiguin al corrent de les transferències de crèdit amb la UdG relatives a ajuts atorgats als grups en forma de bestretes o préstecs reemborsables en convocatòries internes o externes d'anys anteriors, incloent-hi també les despeses derivades dels costos de l'ús d'espais del Parc Científic i Tecnològic. Aquest import es podrà destinar al següent:
 - Despeses imputables i no imputables vinculades al projecte (contractació, equipament, material fungible, etc.).
 - Despeses derivades de la contractació de tercers vinculades al projecte.
 - Retribució al personal docent investigador (PDI) de la UdG que participa en el projecte, sempre respectant els límits legals.
 - Contractació de personal docent per suplir parcialment i temporalment la docència impartida pel PDI de la UdG que participa en el projecte. En aquest cas, cal que els responsables del projecte

presentin una proposta en aquest sentit, per la durada total del projecte, que ha de ser aprovada pels vicerectors competents en docència i en recerca. En qualsevol cas, per tal de garantir la qualitat de la docència a la UdG, el personal acadèmic de la UdG no pot arribar a fer, per aquest mitjà, menys de 6 crèdits docents (de mitjana, per curs acadèmic, durant el període de vigència del projecte), i la contractació que es proposi ha de tenir, sempre que sigui possible, un nivell equivalent al d'un professor lector.

- b) Un 15 % es revertirà al pressupost general de la Universitat.
- c) Un 25 % es revertirà al pressupost d'accions de l'activitat investigadora, sota la responsabilitat del virector competent, i s'haurà de destinar específicament a polítiques i accions de suport i a l'incentiu dels projectes.

Un cop acabat l'ajut i tancada la unitat de despesa, l'import no executat corresponent als recursos lliures disponibles s'incorporarà a una unitat de l'investigador creada per a tal fi i es podrà destinar a fer front al mateix tipus de despeses descrites en l'apartat a).

TÍTOL V. LA GESTIÓ FINANCERA DEL PRESSUPOST

Art. 78. Tresoreria

Constitueixen la tresoreria de la Universitat els recursos financers, ja siguin diners, valors, crèdits o productes de l'endeutament, tant per operacions pressupostàries com extrapressupostàries.

En virtut del principi de caixa única, la tresoreria de la Universitat és la responsable de gestionar de manera unificada i centralitzada la totalitat dels cobraments i pagaments de la Universitat.

La Universitat podrà obrir el nombre de comptes que consideri necessari per al compliment de les seves funcions. La competència per autoritzar l'obertura de comptes en el sistema financer correspon al gerent. Els comptes podran ser de les classes següents:

- a) Comptes generals operatius, que són aquells en què se centralitzen els cobraments i pagaments.
- b) Comptes generals per a operacions de caràcter financer.
- c) Comptes restringits d'ingressos, regulats a l'article següent.
- d) Comptes restringits de pagament, que recullen les provisions de fons de maniobra que, amb caràcter de bestreta de caixa fixa, autoritzi la Gerència.

CAPÍTOL I. GESTIÓ DELS COBRAMENTS

Art. 79. Comptes restringits d'ingressos

La recaptació dels drets de matrícula i de la resta de taxes i preus públics s'ingressarà en comptes restringits d'ingressos que, periòdicament o bé de forma automàtica cada final de mes, es transferiran al compte general de la Universitat. Des d'aquests comptes restringits no s'efectuaran pagaments.

Els habilitats de les àrees o serveis han de liquidar periòdicament els cobraments realitzats en els comptes restringits que gestionen.

El gerent podrà dictar les instruccions oportunes per tal de documentar convenientment i de forma periòdica els ingressos que, un cop recaptats, es traspassen als comptes generals de la Universitat.

CAPÍTOL II. GESTIÓ DELS PAGAMENTS

Art. 80. Comptes generals de la Universitat

Les obligacions de la Universitat es pagaran a través dels comptes generals, d'acord amb el pla de tresoreria existent, excepte els pagaments efectuats per fons de maniobra.

Art. 81. Modalitats de pagament

Atenent a la forma de realització, s'estableixen les modalitats de pagament següents:

Materials:

- Per transferència bancària: modalitat ordinària.
- Mitjançant xec nominatiu: modalitat excepcional.
- En efectiu: modalitat excepcional que només es pot utilitzar per fons de maniobra, i que a la UdG queda establerta en un import límit de 600 € o el seu contravalor en moneda estrangera, malgrat que l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre (de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i la lluita contra el frau), prevegi la possibilitat de fer pagaments en efectiu inferiors a 2.500 € o el seu contravalor en moneda estrangera.
- Mitjançant targeta: modalitat excepcional.

Virtuals:

- Formalització: per regularització comptable d'operacions de tresoreria ja realitzades, facturacions internes, compensacions i altres despeses en formalització.

Les ordres de transferència bancària i els xecs requeriran dues signatures mancomunades.

A aquests efectes, tenen signatura autoritzada als comptes generals:

- El rector
- El vicerector de l'àmbit econòmic
- El gerent
- L'adjunt a gerent
- El tresorer

Als comptes d'habilitació tenen signatura autoritzada:

- El degà, director d'escola o cap de servei
- El secretari acadèmic (centres docents)
- L'administrador
- El responsable econòmic
- L'habilitat (si n'hi ha)
- Els substituïts

En el cas de traspassos o moviment de fons entre comptes de la mateixa UdG, només caldrà una de les signatures.

Sempre que sigui possible, i amb la finalitat d'agilitar els pagaments, s'utilitzaran els serveis de banca electrònica, complementats amb l'autorització corresponent en suport paper.

Art. 82. Pagaments per devolució de subvencions

En el cas de reintegraments de subvencions, per no execució completa d'aquesta i que superin el 10 % de l'import de l'ajut atorgat, el responsable de la unitat acompanyarà l'expedient de devolució d'ingressos indeguts d'un informe explicatiu. Els justificants de pagament dels reintegraments que s'emeten des de la Tresoreria s'han de fer arribar a l'òrgan concedent des de la unitat gestora de l'ajut.

Els interessos associats a la devolució d'importos de subvencions de projectes o ajuts aniran a càrrec de la unitat de despesa que informi l'investigador o investigadora responsable de l'ajut. En cas que sigui necessari, es podrà actuar d'ofici per imputar aquesta despesa, amb conformitat prèvia de la Gerència, contra les unitats següents i en l'ordre següent: recursos lliures disponibles de l'investigador/investigadora, unitat de convenis i contractes de serveis a l'empara de l'article 83 (8000/800G), unitat de cànon del departament/institut i qualsevol altra unitat que es pugui considerar oportuna a aquests efectes.

Aquest criteri serà aplicable en tots els casos, llevat que el fet que hagi originat la devolució d'importos de subvencions de projectes o ajuts, així com els interessos associats, sigui atribuïble a l'administració de la Universitat.

En els cas d'ajuts concedits a les unitats administratives, els interessos associats a la devolució d'importos de subvencions de projectes o ajuts es carregaran al pressupost de la unitat.

CAPÍTOL III. ORDRES DE PAGAMENT A JUSTIFICAR

Secció I. Fons de maniobra

Art. 83. Concepte i components

Tindran el caràcter de fons de maniobra (FM) les provisions de fons de caràcter extrapressupostari que siguin realitzades a habilitacions de caixa (dependents de la tresoreria i adscrites a l'àrea d'estudis o servei que es determini) per a l'atenció de despeses i posterior aplicació al pressupost de l'exercici corrent.

Els FM poden tenir una part de caràcter renovable i una altra de caràcter esporàdic. La part renovable servirà per atendre pagaments freqüents i d'escassa quantia, i l'esporàdica permetrà l'atenció de necessitats ocasionals, que no tinguin continuïtat durant l'exercici i que no puguin satisfer-se mitjançant el tràmit normal de pagaments, com és el cas de les adquisicions de béns i serveis fora de la zona euro.

La disposició dels fons requerirà la signatura del caixer pagador que, llevat que es disposi altrament, serà el cap de l'òrgan o unitat al qual estigui adscrit el fons de maniobra, i el corresponent habilitat de caixa, o dels substituïts d'ambdós, tots ells designats pel rector a proposta del gerent. També podran tenir signatura reconeguda en els comptes bancaris dels fons de maniobra el vicerector designat per a assumptes econòmics i el tresorer.

El gerent autoritzarà la creació, modificació i tancament dels fons de maniobra de la Universitat.

Els pagaments per fons de maniobra han de ser considerats com un sistema excepcional per a despeses menors i per a despeses de difícil previsió o urgents, que no hagi estat possible tramitar mitjançant les fases A, D, O i P previstes en aquestes bases d'execució.

Els pagaments per fons de maniobra s'ajustaran a les circulars i instruccions que a l'efecte estableixi la Gerència.

Art. 84. Dotació del fons de maniobra

Al principi de l'exercici pressupostari el gerent autoritzarà l'import màxim de cadascun dels fons de maniobra existents, i en podrà modificar al llarg de l'exercici la dotació inicial, de forma excepcional.

Art. 85. Disposició dels fons de maniobra

La disposició de fons de maniobra s'efectuarà de les maneres següents:

a) Disposicions de fons de maniobra sense targeta.

Ordinàriament, les disposicions dels FM s'efectuaran a través de transferències bancàries o xecs nominatius. L'administrador tindrà competència per a autoritzar els pagaments a justificar fins a un import de 1.500 €, i per a imports superiors i fins a 3.000 €, caldrà el vistiplau del cap del Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació. Per imports superiors a 3.000 €, l'autorització haurà de ser del gerent de la UdG, que passarà informació a la Tresoreria, a efectes de previsió.

En els casos de pagaments fora de la UE, i tenint en compte que l'aplicació informàtica només permet fer-los per FM, caldrà informar la Tresoreria quan els imports siguin superiors a 3.000 €.

b) Disposicions de fons de maniobra amb targeta.

Les habilitacions únicament podran realitzar els pagaments mitjançant targetes per a compres per internet, per proveir carburant als cotxes de titularitat de la UdG i per a la VIA T.

D'altra banda, a l'objecte de facilitar les adquisicions de béns i serveis als investigadors que realitzen una activitat constant de prestació de serveis científics i tècnics a tercers sota contractació (a l'empara de l'art. 83 de la LOU) i de procurar als membres del Consell de Direcció les eines necessàries per a un desenvolupament eficaç de les seves funcions, la Gerència podrà autoritzar la disposició d'una targeta de prepagament als investigadors i una targeta de crèdit als membres del Consell de Direcció. A efectes de justificació de pagaments i de reposició del crèdit de les targetes, aquests investigadors i els membres del Consell de Direcció s'adscriuran a l'habilitació de la seva àrea d'estudis i dels serveis centrals, respectivament.

Cada professor investigador només podrà tenir assignada una targeta de prepagament i, mitjançant la signatura d'un protocol, adquireix el compromís inexcusable de compliment i acceptació de les condicions i requisits que es fixin.

Art. 86. Justificació i reposició dels fons de maniobra

Les habilitacions han de justificar, regularment i almenys un cop cada dos mesos, els pagaments efectuats amb càrrec a la seva habilitació, així com els pagaments realitzats amb càrrec a les targetes associades al seu compte bancari. Per a la justificació s'expediran documents ADOP o MPE, aplicats als conceptes pressupostaris o extrapressupostaris als quals corresponguin els pagaments liquidats, acompanyats dels documents justificatius de la despesa efectuada. Dependent de les disponibilitats de la Tresoreria en cada moment, els imports seran reposats en la mesura que vagin essent necessaris per al correcte funcionament de l'habilitació.

Els imports de caràcter esporàdic es liquidaran normalment dintre de la quinzena següent a la del pagament de la despesa que els va originar i, com a màxim, dintre dels tres mesos següents a la seva percepció o, si fos anterior, el 31 de desembre. No es podrà autoritzar cap altra dotació esporàdica quan n'hi hagi de pendents de liquidar pel mateix concepte.

L'última justificació s'efectuarà en les dates fixades al calendari del tancament del pressupost.

Els interessos meritats i les possibles devolucions de transferències que es produeixin en aquests comptes s'hauran de traspasar immediatament al compte general de la Universitat.

Secció II. Bestretes dels fons de maniobra

Art. 87. Bestretes per raons del servei

Les bestretes vinculades a ordres de servei que es recullen a l'article 41 d'aquestes bases s'ajustaran als límits establerts en el Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó de servei o en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, segons correspongui. Excepcionalment, i en casos degudament justificats mitjançant informe que acompanyi la sol·licitud i en què s'explicitaran els motius i la finalitat de la bestreta, es podrà donar per un import superior al límit establert en aquests decrets.

Les bestretes i la seva liquidació es lliuraran en general per transferència bancària. Les que se sol·licitin en efectiu i les vinculades a ordres de servei que superin l'import límit establert en els decrets esmentats s'hauran de presentar obligadament a l'habilitació central.

Art. 88. Necessitats transitòries de tresoreria

En el cas de necessitats transitòries de tresoreria, i amb l'aprovació prèvia per part de la Comissió d'Economia del Consell Social, la Universitat podrà tramitar davant la Direcció General de Política Financera, amb el vistiplau de la Direcció General d'Universitats, la sol·licitud d'autorització de la formalització de l'operació financera a curt termini.

Títol VI. LIQUIDACIÓ I TANCAMENT DEL PRESSUPOST

Art. 89. Imputació i liquidació d'ingressos i despeses

L'execució del pressupost coincideix amb l'any natural; per tant, els drets liquidats i les obligacions reconegudes durant aquest període seran aplicats al pressupost de l'exercici.

En relació amb la recaptació de drets i el pagament d'obligacions, el pressupost es liquida a 31 de desembre i, en conseqüència, tots els drets liquidats pendents de cobrament i les obligacions reconegudes pendents de pagament en aquesta data quedaran a càrrec de la Tresoreria de la Universitat.

A principis del mes de desembre, com a molt tard, la Gerència dictarà les instruccions que regulin les operacions de tancament de l'exercici.

Art. 90. Aprovació de la liquidació i tancament del pressupost

El Consell Social aprovarà, amb l'auditoria prèvia corresponent, la liquidació del pressupost i els comptes anuals, compostos per la memòria, el balanç i el compte de resultats relatius a l'exercici que es tanca. Aquesta documentació serà presentada prèviament al Consell de Govern.

La liquidació pressupostària i els comptes anuals, un cop auditats i aprovats, es trametran al Departament de la Generalitat competent en matèria d'universitats, a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya i a la Sindicatura de Comptes.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Pròrroga del pressupost

Si, per qualsevol motiu, el dia 1 de gener de 2017 no està aprovat el pressupost d'aquest exercici, la Gerència ha de dictar les normes i els procediments de pròrroga del pressupost, fins que el Consell Social no hagi aprovat el nou. La pròrroga no afectarà els crèdits de despesa que corresponguin a serveis, projectes o programes que finalitzin durant l'exercici ni aquells que depenen de la confirmació del finançament afectat.

Segona. Desenvolupament de les bases d'execució del pressupost

S'autoritza la Gerència a desenvolupar, si escau, aquestes bases d'execució mitjançant circulars de gestió economicoadministrativa i de comptabilitat. També podrà desenvolupar mesures de control intern.

Tercera. Vigència

La vigència d'aquestes bases d'execució és la mateixa que la del pressupost i els seus annexos, i seran vigents fins que resultin modificades o se n'aprovin d'altres.

L'acord d'aprovació del pressupost i dels annexos per al 2016 entrarà en vigor l'endemà de ser aprovat pel Consell Social.

2

Quadre resum per capítols

INGRESSOS: QUADRE RESUM I COMPARACIÓ AMB EL PRESSUPOST 2015

INGRESSOS	2016	% Total	2015	% Total	2016 / 2015	% 2016 / 2015
3 Taxes, preus públics i altres ingressos	28.488.161,00	31,9%	27.659.866,00	31,3%	828.295,00	3,0%
4 Transferències corrents	55.636.172,00	62,3%	53.876.583,00	61,0%	1.759.589,00	3,3%
5 Ingressos patrimonials	245.591,00	0,3%	231.665,00	0,3%	13.926,00	6,0%
<i>Subtotal corrent</i>	<i>84.369.924,00</i>	<i>94,5%</i>	<i>81.768.114,00</i>	<i>92,6%</i>	<i>2.601.810,00</i>	<i>3,2%</i>
6 Venda d'inversions reals	3,00	0,0%	3,00	0,0%	0,00	0,0%
7 Transferències de capital	4.923.916,00	5,5%	4.923.915,00	5,6%	1,00	0,0%
<i>Subtotal capital</i>	<i>4.923.919,00</i>	<i>5,5%</i>	<i>4.923.918,00</i>	<i>5,6%</i>	<i>1,00</i>	<i>0,0%</i>
8 Actius Financers	30.004,00	0,0%	1.605.003,00	1,8%	-1.574.999,00	-98,1%
9 Passius financers	6,00	0,0%	6,00	0,0%	0,00	0,0%
<i>Subtotal financer</i>	<i>30.010,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.605.009,00</i>	<i>0,02</i>	<i>-1.574.999,00</i>	<i>-98,1%</i>
TOTAL INGRESSOS	89.323.853,00	100%	88.297.041,00	100%	1.026.812,00	1,2%

DESPESES: QUADRE RESUM I COMPARACIÓ AMB EL PRESSUPOST 2015

DESPESES	2016	% Total	2015	% Total	2016 / 2015	% 2016/ 2015
1 Despeses de Personal*	65.450.675,00	73,3%	63.592.016,00	72,0%	1.858.659,00	2,9%
2 Despeses corrents de bens i serveis	15.711.923,00	17,6%	17.033.279,00	19,3%	-1.321.356,00	-7,8%
3 Despeses financeres	278.306,00	0,3%	258.007,00	0,3%	20.299,00	7,9%
4 Transferències corrents	2.120.410,00	2,4%	1.601.250,00	1,8%	519.160,00	32,4%
5 Fons de contingències	1,00	0,0%	1,00	0,0%	0,00	0,0%
<i>Subtotal corrent</i>	<i>83.561.315,00</i>	<i>93,5%</i>	<i>82.484.553,00</i>	<i>93,4%</i>	<i>1.076.762,00</i>	<i>1,31%</i>
6 Inversions reals	4.782.451,00	5,4%	4.834.448,00	5,5%	-51.997,00	-1,1%
7 Transferències de capital	7,00	0,0%	8,00	0,0%	-1,00	-12,5%
<i>Subtotal capital</i>	<i>4.782.458,00</i>	<i>5,4%</i>	<i>4.834.456,00</i>	<i>5,5%</i>	<i>-51.998,00</i>	<i>-1,1%</i>
8 Actius financers	30.004,00	0,0%	30.004,00	0,0%	0,00	0,0%
9 Passius financers	950.076,00	1,1%	948.028,00	1,1%	2.048,00	0,2%
<i>Subtotal financer</i>	<i>980.080,00</i>	<i>0,01</i>	<i>978.032,00</i>	<i>1,1%</i>	<i>2.048,00</i>	<i>0,2%</i>
TOTAL DESPESES	89.323.853,00	100%	88.297.041,00	100%	1.026.812,00	1,2%

* L'import de cap. 1 conté les previsions màximes de despesa per a retribucions de personal durant 2016 en el benentès que, a mida que es vagi executant, el pressupost s'anirà ajustant a la baixa segons pertoqui

3

Estat d'ingressos: classificació econòmica

TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		89.323.853,00
CAPÍTOL 3 TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS		28.488.161,00
ARTICLE 31	PREUS PÚBLICS	25.546.891,00
313	Preus Públics per Matrícula en Estudis Oficials UdG	22.588.835,00
313.00	Preus Acadèmics curs actual	1,00
313.01	Gestió de matriculació i expedient acadèmic curs actual	1,00
313.02	Preus Acadèmics cursos anteriors	1,00
313.03	Gestió de matriculació i expedient acadèmic cursos anteriors	1,00
313.10	Preus acadèmics curs actual - Graus i equivalents	19.928.912,00
313.11	Gestió de matriculació i expedient acadèmic curs actual - Graus i equivalents	729.062,00
313.12	Preus acadèmics curs actual - Màsters	1.557.204,00
313.13	Gestió de matriculació i expedient acadèmic curs actual - Màsters	41.531,00
313.14	Preus acadèmics curs actual - Doctorats	283.262,00
313.15	Gestió de matriculació i expedient acadèmic curs actual - Doctorats	48.860,00
317	Preus públics per matrícula en estudis oficials de centres adscrits i vinculats	1.152.653,00
317.00	Preus acadèmics curs actual	948.137,00
317.01	Gestió de matriculació i expedient acadèmic curs actual	204.514,00
317.02	Preus Acadèmics cursos anteriors	1,00
317.03	Gestió de matriculació i expedient acadèmic cursos anteriors	1,00

319	Altres preus públics		1.805.403,00
319.00	Drets d'examen (prova conjunta, DEA, Tesi, altres)	13.000,00	
319.01	Expedició de títols acadèmics	400.000,00	
319.02	Expedició de certificacions acadèmiques	50.000,00	
319.03	Trasllat d'expedient	25.000,00	
319.04	Sol·licitud d'estudi de convalidació i adaptació	12.000,00	
319.05	Preus proves d'accés PAU	236.000,00	
319.06	Preus proves d'accés majors de 25 anys	15.000,00	
319.07	Preus proves d'accés majors de 40 anys	500,00	
319.08	Preus proves d'accés majors de 45 anys	2.000,00	
319.09	Per la prestació de serveis docents i administratius <i>on line</i>	1.033.902,00	
319.10	Legalització de Plans i Programes	4.000,00	
319.11	Estudi de documentació per Selecció Estudiants de Màster Universitari	14.000,00	
319.99	Altres preus públics	1,00	
ARTICLE 32	INGRESSOS PROCEDENTS DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS		2.612.752,00
321	Serveis de formació		215.958,00
321.00	Serveis de docència i tutoria	1,00	
321.01	Serveis de formació en llengües modernes	10.070,00	
321.02	Serveis de formació i pràctica esportiva	200.000,00	
321.03	Serveis de formació en teledetecció i cartografia	5.882,00	
321.04	Drets d'exàmens oficials en llengües modernes	1,00	
321.05	Serveis de Formació del Servei de Biblioteca	1,00	
321.06	Serveis de Formació Diversa Realitzada pels Centres Docents	1,00	
321.07	Serveis de formació en estadística	1,00	
321.99	Altres serveis de formació que es puguin produir	1,00	
322	De l'administració financera		1,00
322.01	De l'administració i cobrança	1,00	
323	Per Prestació de Serveis Corresponents a l'Art. 83 de la LOU		2.117.648,00
323.00	Per Prestació de Serveis Corresponents a l'Art. 83 de la LOU	2.117.648,00	
324	Ingressos per Prestacions dels Serveis de la Universitat		144.123,00
324.07	Serveis d'Anàlisi (Serveis Tècnics de Recerca, Laboratori d'aigües, etc.)	114.118,00	
324.08	Serveis tècnics d'informació geogràfica i teledetecció	23.530,00	
324.09	Serveis de correcció i traducció de textos	1.176,00	
324.11	Serveis informàtics	1,00	
324.12	Serveis de préstec interbibliotecari	1.764,00	
324.13	Serveis de reprografia, disseny i maquetació	1,00	
324.15	Publicitat i propaganda	1,00	
324.16	Servei Accés Biblioteca Externs	3.530,00	
324.17	Assessorament	1,00	
324.99	Altres ingressos per prestacions de serveis que es puguin produir	1,00	
326	Drets de matrícula en estudis propis UdG		7,00
326.00	Preus acadèmics estudis de Graduat i Graduat Superior curs actual	1,00	
326.01	Preus acadèmics estudis de Graduat i Graduat Superior cursos anteriors	1,00	
326.02	Programes d'Especialització	1,00	
326.03	Programes de Postgrau	1,00	
326.04	Gestió de matriculació i expedient acadèmic estudis de Graduat i Graduat Superior curs actual	1,00	
326.05	Gestió de matriculació i expedient acadèmic estudis de Graduat i Graduat Superior cursos anteriors	1,00	
326.99	Altres ingressos en drets de matrícula en estudis propis UdG que es puguin produir	1,00	

327	Prestació de serveis en estudis propis		90.000,00
327.00	Expedició de títols acadèmics	80.000,00	
327.01	Expedició de certificacions acadèmiques i altres acreditacions	10.000,00	
328	Drets de matrícula en estudis propis de centres adscrits i vinculats		4,00
328.00	Preus acadèmics curs actual	1,00	
328.01	Gestió de matriculació i expedient acadèmic curs actual	1,00	
328.02	Preus acadèmics cursos anteriors	1,00	
328.03	Gestió de matriculació i expedient acadèmic cursos anteriors	1,00	
329	Altres Ingressos Procedents de Prestació de Serveis		45.011,00
329.01	Serveis art. 83 LOU a centres de la UdG	1,00	
329.05	Serveis tècnics d'informació geogràfica i teledetecció a centres de la UdG	5.000,00	
329.07	Serveis d'anàlisi a centres de la UdG	1,00	
329.09	Serveis de correcció i traducció a centres de la UdG	1,00	
329.11	Serveis informàtics a centres de la UdG	1,00	
329.12	Serveis de préstec interbibliotecari i altres similars a centres de la UdG	1,00	
329.13	Serveis de reprografia, disseny i maquetació a centres de la UdG	1,00	
329.15	Serveis formació en Llengües Modernes	1,00	
329.16	Selecció i Col·locació de personal	40.000,00	
329.17	Serveis associats als concessionaris	1,00	
329.18	Servei de muntatge de mobiliari i equipament	1,00	
329.20	Inscripcions en seminaris, jornades, cursos, congrés, etc.	1,00	
329.99	Altres ingressos procedents de prestació de serveis que es puguin produir	1,00	
ARTICLE 33	VENDA DE BÉNS		3.504,00
330	Venda de publicacions pròpies		1,00
330.00	Venda de publicacions pròpies	1,00	
331	Venda en comissió de publicacions		1,00
331.00	Venda en comissió de publicacions	1,00	
335	Venda de material de rebuig		1,00
335.00	Venda de material de rebuig	1,00	
337	Venda d'energia		3.500,00
337.00	Venda d'energia	3.500,00	
339	Venda d'Altres Béns		1,00
339.99	Per aplicar als que puguin produir-se	1,00	
ARTICLE 38	REINTEGRAMENTS D'OPERACIONS CORRENTS		1,00
380	D'exercicis tancats		1,00
380.00	D'exercicis tancats	1,00	
ARTICLE 39	ALTRES INGRESSOS		325.013,00
391	Recàrrecs i multes		3,00
391.00	Recàrrecs	1,00	
391.01	Interessos de demora	1,00	
391.99	Altres recàrrecs i multes que es puguin produir	1,00	

399	Ingressos Diversos		325.010,00
399.01	Recursos eventuais	1,00	
399.03	"Rappels" s/ compres	1,00	
399.04	Beneficis per diferències de canvi	1,00	
399.05	Altres ingressos i beneficis d'exercicis anteriors	1,00	
399.06	Benefici per modificació d'obligacions d'exercicis anteriors	1,00	
399.07	Benefici per modificació de drets d'exercicis anteriors	1,00	
399.08	Ingressos per indemnització de danys	1,00	
399.09	Compensacions de costos per activitats o serveis amb administracions i persones físiques o jurídiques	1,00	
399.11	Prorrata IVA	325.000,00	
399.12	Ingressos per convenis bancaris	1,00	
399.99	Altres ingressos diversos que es puguin produir	1,00	

CAPÍTOL 4	TRANSFERÈNCIES I SUBVENCIONS CORRENTS		55.636.172,00
------------------	--	--	----------------------

ARTICLE 40	DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL		901.555,00
-------------------	----------------------------------	--	-------------------

402	De l'Administració Central de l'Estat		895.554,00
402.01	Del Ministeri competent. Beques FPI / FPU	769.316,00	
402.02	Del Ministeri competent. Programa "Sòcrates-Erasmus"	1,00	
402.03	Del Ministeri competent. Programa Ramón y Cajal	126.235,00	
402.04	Del Ministeri competent. Programa Juan de la Cierva	1,00	
402.99	Altres transferències corrents de l'Administració Central de l'Estat que es puguin produir	1,00	
403	D'Organismes Autònoms, Empreses Públiques i Altres Ens Públics del Sector Públic Estatal		6.000,00
403.99	De la resta d'organismes autònoms, empreses públiques i altres ens públics del sector públic estatal que es puguin produir	6.000,00	
404	D'Organismes que gestionen la sanitat del Sector Públic Estatal		1,00
404.99	D'Organismes que gestionen la sanitat del sector públic estatal que es puguin produir	1,00	

ARTICLE 43	D'ENTITATS DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA NO INCLOSES EN L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA		1,00
-------------------	---	--	-------------

430	D'Entitats de la comunitat autònoma no incloses en l'administració pública		1,00
430.99	D'Entitats de la comunitat autònoma no incloses en l'administració pública que es puguin produir	1,00	

ARTICLE 44	D'ORGANISMES AUTÒNOMS, EMPRESES PÚBLIQUES I ALTRES ENS PÚBLICS DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA		783.416,00
-------------------	--	--	-------------------

441	Societats i ens públics		783.412,00
441.01	De l'AGAUR	25.000,00	
441.02	De l'AGAUR. Beques FI	758.410,00	
441.04	De l'Agència per la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU de Catalunya)	1,00	
441.99	De la resta de societats i ens públics de la comunitat autònoma que es puguin produir	1,00	

442	Organismes Autònoms Administratius		2,00
442.00	Escola d'Administració Pública de Catalunya	1,00	
442.99	De la resta d'organismes autònoms administratius que es puguin produir	1,00	
443	Organismes Autònoms no Administratius		1,00
443.99	De la resta d'organismes autònoms no administratius que es puguin produir	1,00	
444	De les Universitats Públiques Catalanes		1,00
444.99	De les Universitats Públiques Catalanes que es puguin produir	1,00	
ARTICLE 45	DE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT		53.351.187,00
451	De l'Administració General de la Comunitat Autònoma		53.351.186,00
451.00	Del Departament competent en matèria d'universitats: Model de Finançament ordinari	45.194.877,00	
451.01	Del Departament competent en matèria d'universitats: Fons d'Acció Territorial	964.323,00	
451.02	Del Departament competent en matèria d'universitats: PMFUPC o Contracte Programa	2.972.484,00	
451.03	Del Departament competent en matèria d'universitats: PROFOR o Programa R+D i Transferència de Tecnologia	621.600,00	
451.04	Del Departament competent en matèria d'universitats. Altres Transferències	861.824,00	
451.05	Del Departament competent en matèria d'universitats. Addicional al finançament	2.100.000,00	
451.09	Del Departament competent en matèria d'universitats. Previsió augment 1% segons LPGE 2016	625.076,00	
451.16	Del Departament competent en matèria d'ensenyament	1,00	
451.21	Del Departament de Presidència	1,00	
451.99	D'Altres Departaments de la Comunitat Autònoma que es puguin produir	11.000,00	
454	Organismes i ens públics de la comunitat autònoma que gestionen la sanitat		1,00
454.99	Organismes i ens públics de la comunitat autònoma que gestionen la sanitat que es puguin produir	1,00	
ARTICLE 46	DE CONSORCIS I CORPORACIONS LOCALS		4,00
460	D'Ajuntaments		1,00
460.99	D'Ajuntaments que es puguin produir	1,00	
461	De Diputacions		1,00
461.99	De Diputacions que es puguin produir	1,00	
462	Dels Consells Comarcals		1,00
462.99	Dels Consells Comarcals que es puguin produir	1,00	
463	Consortis		1,00
463.99	De Consortis que es puguin produir	1,00	
ARTICLE 47	D'EMPRESES PRIVADES		600.001,00
479	Altres transferències corrents		600.001,00
479.02	Donacions d'empreses privades	600.000,00	
479.99	Altres transferències corrents d'empreses privades que es puguin produir	1,00	

ARTICLE 48	DE FAMÍLIES I INSTITUCIONS SENSE ÀNIM DE LUCRE		6,00
489	Altres Transferències Corrents		6,00
489.00	Fundació Privada : Girona, Universitat i Futur	1,00	
489.01	Fundació UdG : Innovació i Formació	1,00	
489.02	Donacions de famílies i institucions sense ànim de lucre	1,00	
489.03	Fundació Privada Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona	1,00	
489.04	Fundació UdG Medicina	1,00	
489.99	Altres transferències corrents de famílies i institucions sense ànim de lucre que es puguin produir	1,00	
ARTICLE 49	DE L'EXTERIOR		2,00
492	De la Unió Europea		1,00
492.99	De la Unió Europea que es puguin produir	1,00	
499	De fora de la Unió Europea		1,00
499.99	De fora de la Unió Europea que es puguin produir	1,00	
CAPÍTOL 5	INGRESSOS PATRIMONIALS		245.591,00
ARTICLE 52	INTERESSOS DE DIPÒSITS		6.001,00
520	Interessos de comptes bancaris		6.001,00
520.01	De comptes corrents	6.000,00	
520.99	Altres interessos bancaris	1,00	
ARTICLE 54	RENDES DE BÉNS IMMOBLES		132.035,00
540	Lloguers i Productes d'Immables		132.035,00
540.04	Lloguer d'immables	29.946,00	
540.05	Lloguer d'instal·lacions	65.458,00	
540.09	Altres lloguers de vivendes	1.795,00	
540.10	Lloguers de locals	34.835,00	
540.99	Altres lloguers i productes d'immables que es puguin produir	1,00	
ARTICLE 55	PRODUCTES DE CONCESSIONS I APROFITAMENTS ESPECIALS		82.782,00
550	De concessions administratives		82.779,00
550.99	De concessions administratives que es puguin produir	82.779,00	
552	Propietat Intel·lectual i Propietat Industrial		3,00
552.01	De Patens	1,00	
552.02	De Marques	1,00	
552.03	Propietat Intel·lectual	1,00	
ARTICLE 59	ALTRES INGRESSOS PATRIMONIALS		24.773,00
			24.773,00
599	Altres ingressos patrimonials		24.773,00
599.99	Altres ingressos patrimonials que es puguin produir	24.773,00	

CAPÍTOL 6 VENDA D'INVERSIONS REALS		3,00
ARTICLE 60	DE TERRENYS	1,00
		1,00
600	Venda de solars	
600.99	Venda de solars que es puguin produir	1,00
ARTICLE 61	DE LA RESTA D'INVERSIONS REALS	1,00
		1,00
619	Venda d'altres inversions reals	
619.99	Venda d'altres inversions reals que es puguin produir	1,00
ARTICLE 68	REINTEGRAMENTS D'OPERACIONS DE CAPITAL	1,00
		1,00
680	D'Exercicis tancats	
680.00	D'Exercicis tancats	1,00
CAPÍTOL 7 TRANSFERÈNCIES I SUBVENCIONS DE CAPITAL		4.923.916,00
ARTICLE 70	DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL	2.317.507,00
702	De l'Administració Central de l'Estat	2.317.505,00
702.01	Del Ministeri competent. Plan Nacional de I+D - Projectes de Recerca	2.317.497,00
702.02	Del Ministeri competent. Plan Nacional de I+D - Altres Accions	1,00
702.06	Ministeri. Fons procedents del FEDER	1,00
702.10	D'Altres Ministeris. Projectes de Recerca	1,00
702.11	D'Altres Ministeris. Altres Accions	1,00
702.13	Del Ministeri d'Indústria. Projectes de Recerca	1,00
702.14	Del Ministeri d'Indústria. Altres Accions	1,00
702.23	Del Ministeri competent. P N de I+D - Incorporació de personal investigador	1,00
702.99	Altres transferències de capital de l'Estat	1,00
703	Organismes Autònoms, Empreses Públiques i Altres Ens Públics del Sector Públic Estatal	1,00
703.99	Organismes Autònoms, Empreses Públiques i altres ens públics del Sector Públic Estatal que es puguin produir	1,00
704	D'Organismes que gestionen la sanitat del Sector Públic Estatal	1,00
704.99	D'Organismes que gestionen la sanitat del sector públic estatal	1,00
ARTICLE 73	D'ENTITATS DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA NO INCLOSES EN L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA	1,00
730	D'Entitats de la comunitat autònoma no incloses en l'administració pública	1,00
730.99	D'Entitats de la comunitat autònoma no incloses en l'administració pública que es puguin produir	1,00

ARTICLE 74 D'ORGANISMES AUTÒNOMS, EMPRESES PÚBLIQUES I ALTRES ENS PÚBLICS DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA		14,00
740	Societats i ens públics de la comunitat autònoma	11,00
740.02	De l'AGAUR. Projectes de Recerca	1,00
740.03	De l'AGAUR. Altres accions	1,00
740.04	De l'AGAUR. PQS i PTS	1,00
740.05	De l'AGAUR. Grups de recerca consolidats	1,00
740.06	De l'AGAUR. Incorporació de personal investigador	1,00
740.07	Del CIDEM	1,00
740.99	De la resta de societats i ens públics de la comunitat autònoma que es puguin produir	5,00
741	Organismes Autònoms Administratius	1,00
741.99	D'Organismes Autònoms Administratius de la comunitat autònoma que es puguin produir	1,00
742	Organismes Autònoms no Administratius	1,00
742.99	D'Organismes Autònoms no Administratius de la comunitat autònoma que es puguin produir	1,00
743	De les Universitats Públiques Catalanes	1,00
743.99	De les Universitats Públiques Catalanes que es puguin produir	1,00
ARTICLE 75 DE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT		1.100.006,00
752	De l'Administració Central de la Generalitat	1.100.005,00
752.00	Del Departament competent - Transferències de capital	1.100.000,00
752.01	Del Departament competent - Projectes de Recerca	1,00
752.02	Del Departament competent - Altres Accions	1,00
752.04	Generalitat. Fons procedents del FEDER	1,00
752.20	Del Departament d'Indústria. Projectes R+D i altres accions	1,00
752.99	D'Altres Departaments	1,00
755	Organismes i ens públics de la comunitat autònoma que gestionen la sanitat	1,00
755.99	Organismes i ens públics de la comunitat autònoma que gestionen la sanitat que es puguin produir	1,00
ARTICLE 76 DE CORPORACIONS LOCALS		4,00
760	D'ajuntaments	1,00
760.99	D'Ajuntaments que es puguin produir	1,00
761	De Diputacions	1,00
761.99	De Diputacions que es puguin produir	1,00
762	Dels Consells Comarcals	1,00
762.99	Dels Consells Comarcals que es puguin produir	1,00
763	Consorticis	1,00
763.99	De Consorticis que es puguin produir	1,00

ARTICLE 77	D'EMPRESES PRIVADES		1,00
779	D'empreses privades		1,00
779.99	D'Empreses privades que es puguin produir	1,00	
ARTICLE 78	DE FAMÍLIES I INSTITUCIONS SENSE ÀNIM DE LUCRE		4,00
789	De famílies i institucions sense ànim de lucre		4,00
789.00	Fundació Universitat de Girona : Innovació i Formació	1,00	
789.01	Fundació Privada Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona	1,00	
789.02	Fundació UdG Medicina	1,00	
789.99	De famílies i institucions sense ànim de lucre que es puguin produir	1,00	
ARTICLE 79	DE L'EXTERIOR		1.506.379,00
795	Programa Marc de la Unió Europea		1.506.375,00
795.03	Del Programa Marc. Projectes de Recerca	1.506.373,00	
795.04	Del Programa Marc. Altres accions	1,00	
795.05	Del Programa Marc. Incorporació de personal investigador	1,00	
798	Altres programes de la Unió Europea		3,00
798.00	Altres programes de la Unió Europea . Projectes de recerca	1,00	
798.01	Altres programes de la Unió Europea. Altres accions de R+D	1,00	
798.99	Altres programes de la Unió Europea que es puguin produir	1,00	
799	De fora de la Unió Europea		1,00
799.99	De fora de la Unió Europea que es puguin produir	1,00	
CAPÍTOL 8	ACTIUS FINANCERS		30.004,00
ARTICLE 83	REINTEGRAMENTS DE PRÉSTECES CONCEDITS FORA SECTOR PÚBLIC		30.001,00
830	A curt termini		30.000,00
830.00	Reintegraments préstecs concedits a curt termini	30.000,00	
831	A llarg termini		1,00
831.00	Reintegraments préstecs concedits a llarg termini	1,00	
ARTICLE 86	VENDA D'ACCIONS I PARTICIPACIONS DE FÓRA DEL SECTOR PÚBLIC		1,00
861	D'Altres empreses		1,00
861.00	Venda d'accions i participacions en Fundacions, Consorcis i Altres	1,00	
ARTICLE 87	ROMANENT DE TRESORERIA		2,00
870	Romanent de tresoreria		2,00
870.00	Romanent genèric	1,00	
870.01	Romanent específic	1,00	

CAPÍTOL 9 PASSIUS FINANCERS		6,00	
ARTICLE 91	PRÉSTECES REBUTS DE L'INTERIOR	6,00	
911	Préstecs rebuts d'ens del sector públic		3,00
911.01	Préstecs rebuts a llarg termini: Ministeri competent en matèria d'universitats i recerca	1,00	
911.02	Préstecs rebuts a llarg termini : Ministeri competent en matèria d'indústria	1,00	
911.99	Altres préstecs rebuts a Llarg Termini d'ens del sector públic	1,00	
912	Préstecs rebuts a curt termini		2,00
912.01	Deute tresoreria	1,00	
912.99	Altres préstecs rebuts a curt termini	1,00	
913	Préstecs rebuts a llarg termini		1,00
913.99	Altres préstecs rebuts a llarg termini	1,00	

4

Estat de despeses: classificació econòmica

TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		89.323.853,00
CAPÍTOL 1	DESPESES DE PERSONAL	65.450.675,00
ARTICLE 10	ALTS CÀRRECS	17.870,00
100	Retribucions Bàsiques i Altres Remuneracions d'Alts Càrrecs	17.870,00
100.00	Retribucions Bàsiques	1,00
100.01	Retribucions Complementàries	17.867,00
100.02	Altres Remuneracions	2,00
ARTICLE 11	PERSONAL EVENTUAL	310.972,00
110	Retribucions Bàsiques i Altres Remuneracions del Personal Eventual	310.972,00
110.00	Retribucions Bàsiques	107.491,00
110.01	Retribucions Complementàries	203.480,00
110.02	Altres Remuneracions	1,00

ARTICLE 12		FUNCIONARIS		34.291.964,00
120	Retribucions Bàsiques			16.303.154,00
120.00	Sous Grup A1	6.815.476,00		
120.01	Sous Grup A2	736.497,00		
120.02	Sous Grup C1	2.051.029,00		
120.03	Sous Grup C2	35.955,00		
120.04	Sous Grup Agrupacions Professionals	302.755,00		
120.05	Triennis	2.473.357,00		
120.06	Altres Retribucions Bàsiques (Pagues Extres)	3.888.085,00		
121	Retribucions Complementàries			17.988.810,00
121.00	Complement de Destinació	5.568.628,00		
121.01	Complement Específic: Components General i Singular	7.285.925,00		
121.03	Altres Complementos	1,00		
121.04	Complement Específic: Component Mèrits Docents	2.563.914,00		
121.05	Complement Específic: Complement Autonòmic	2.570.342,00		
ARTICLE 13		LABORALS		20.797.314,00
130	Laboral Fix			3.446.732,00
130.00	Retribucions Bàsiques	2.884.508,00		
130.01	Altres Remuneracions	562.224,00		
131	Laboral Temporal			5.078.811,00
131.00	Retribucions Bàsiques	4.882.639,00		
131.01	Altres Remuneracions	196.172,00		
133	Laboral Docent			12.271.771,00
133.00	Retribucions Bàsiques	7.149.826,00		
133.01	Altres remuneracions	3.741.780,00		
133.02	Complement Autonòmic	1.380.165,00		
ARTICLE 14		ALTRE PERSONAL		194.832,00
143	Contractes Administratius			3,00
143.00	Retribucions Bàsiques	1,00		
143.01	Altres Remuneracions	1,00		
143.02	Complement Autonòmic	1,00		
149	Altre Personal			194.829,00
149.00	Retribucions Bàsiques	90.158,00		
149.01	Altres Remuneracions	104.671,00		
ARTICLE 15		INCENTIUS AL RENDIMENT		1.165.635,00
150	Productivitat			1.155.625,00
150.00	Activitat Investigadora	1.155.623,00		
150.11	Productivitat PAS Funcionari	1,00		
150.20	Productivitat PAS Laboral	1,00		
151	Gratificacions			10.009,00
151.00	Hores Extres Funcionaris	1,00		
151.01	Gratificacions PAU	1,00		
151.02	Gratificacions per serveis de l'Art. 83 de LOU	1,00		

151.03	Gratificacions Proves més Grans de 25 Anys	1,00	
151.04	Gratificacions per serveis extraordinaris	10.000,00	
151.05	Gratificacions proves majors de 40 anys	1,00	
151.06	Gratificacions proves majors de 45 anys	1,00	
151.07	Impartició docent en altres centres (finançament extern)	1,00	
151.08	Gratificacions per conferència, seminaris i altres activitats divulgatives de la UdG impartides per personal propi UdG	1,00	
151.99	Altres gratificacions que es puguin produir	1,00	
152	Altres Incentius al Rendiment		1,00
152.99	Altres Incentius al Rendiment	1,00	

ARTICLE 16	QUOTES, PRESTACIONS I DESPESES SOCIALS A CÀRREC OCUPADOR		8.672.087,00
-------------------	---	--	---------------------

160	Quotes Socials		8.569.084,00
160.00	Seguretat Social	8.569.083,00	
160.99	Altres Cotitzacions	1,00	
162	Despeses Socials del Personal		103.003,00
162.00	Formació i Perfeccionament del Personal	103.000,00	
162.04	Acció Social	2,00	
162.06	Indemnitzacions	1,00	

ARTICLE 17	PENSIONS I ALTRES PRESTACIONS SOCIALS		1,00
-------------------	--	--	-------------

171	Aportacions a Plans de Pensions		1,00
171.00	Aportacions a Plans de Pensions	1,00	

CAPÍTOL 2	DESPESES CORRENTS DE BÉNS I SERVEIS		15.711.923,00
------------------	--	--	----------------------

ARTICLE 20	ARRENDAMENTS I CÀNONS		416.718,00
-------------------	------------------------------	--	-------------------

202	Arrendaments i cànon Edificis i Altres Construccions		167.995,00
202.00	Arrendaments i cànon Edificis i Altres Construccions	167.995,00	
203	Arrendaments i cànon Maquinària, Instal·lacions i Utilitatge		2.009,00
203.01	Arrendaments i cànon Instal·lacions	1.877,00	
203.02	Arrendaments i cànon Utilitatge	132,00	
204	Arrendaments i cànon Material de Transport		1,00
204.00	Arrendaments i cànon Material de Transport	1,00	
205	Arrendaments i cànon Mobiliari i Equipaments		24.366,00
205.00	Arrendaments i cànon Mobiliari i Equipaments	24.366,00	
206	Arrendaments i cànon d'Equips per a Processament d'Informació		181.159,00
206.00	Arrendaments i cànon d'Equips per a Processament d'Informació	181.159,00	
207	Arrendaments i cànon Material Científicotècnic		1.927,00
207.00	Arrendaments i cànon Material Científicotècnic	1.927,00	

208	Arrendaments i cànons Altre Immobilitzat Material		39.261,00
208.00	Arrendaments i cànons Altre Immobilitzat Material	39.261,00	
ARTICLE 21	REPARACIONS, MANTENIMENT I CONSERVACIÓ		1.765.317,00
212	Edificis i Altres Construccions		815.510,00
212.00	Edificis i Altres Construccions	815.510,00	
213	Maquinària, Instal·lacions i Utilatge		231.383,00
213.01	Instal·lacions	230.315,00	
213.02	Utilatge	1.068,00	
214	Material de Transport		10.998,00
214.00	Material de Transport	10.998,00	
215	Mobiliari i Equipaments		37.610,00
215.00	Mobiliari i Equipaments	37.610,00	
216	Equip per a Processament d'Informació		419.381,00
216.00	Equip per a Processament d'Informació - Hardware	289.340,00	
216.01	Equip per a Processament d'Informació - Software	130.041,00	
217	Material Científicotècnic		234.493,00
217.00	Manteniment Infraestructura de Recerca	166.879,00	
217.01	Altre Manteniment de Material Científicotècnic	67.614,00	
219	Altre Immobilitzat Material		15.942,00
219.99	Altre Immobilitzat Material	15.942,00	
ARTICLE 22	MATERIAL, SUBMINISTRAMENTS I ALTRES		12.308.348,00
220	Material d'Oficina		754.113,00
220.00	Ordinari no Inventariable	447.837,00	
220.01	Premsa, Revistes, Llibres i Altres Publicacions	35.491,00	
220.02	Material Informàtic no Inventariable	270.785,00	
221	Subministraments		2.269.988,00
221.00	Energia Elèctrica	1.015.336,00	
221.01	Aigua	106.611,00	
221.02	Gas	306.529,00	
221.03	Combustibles	14.813,00	
221.04	Vestuari	66.233,00	
221.06	Productes farmacèutics i Material Sanitari	1.482,00	
221.08	Subministrament de Material Esportiu, Didàctic i Cultural	38.249,00	
221.10	Material Fungible	628.902,00	
221.99	Altres Subministraments	91.833,00	
222	Comunicacions		322.565,00
222.00	Telefòniques - fixe	141.133,00	
222.01	Postals	35.827,00	
222.04	Informàtiques	1.104,00	
222.05	Telefòniques - mòbil	107.876,00	
222.06	Missatgeria	36.625,00	

223	Transports		68.396,00
223.00	Transports	68.396,00	
224	Primes d'Assegurances		137.747,00
224.00	Primes d'Assegurances	137.747,00	
225	Tributs		88.005,00
225.02	Tributs Locals	85.504,00	
225.99	Altres Tributs	2.501,00	
226	Despeses Diverses		3.873.429,00
226.01	Atencions Protocol·làries i Representatives	17.800,00	
226.02	Publicitat i Propaganda	76.365,00	
226.03	Jurídics, contenciosos i requeriments	38.856,00	
226.09	Activitats Culturals i Esportives	283.482,00	
226.10	Quotes d'Associacions	119.776,00	
226.11	Convenis i Concerts	53.895,00	
226.12	Convenis de Cooperació Educativa	423.402,00	
226.13	Despeses bancàries	7.783,00	
226.14	Conferències, Seminaris i altres activitats divulgatives de la UdG impartides per personal aliè UdG	580.296,00	
226.15	Conferències, Seminaris i altres activitats divulgatives de la UdG impartides per personal propi UdG	1.429,00	
226.16	Inscripcions a conferències, seminaris i altres activitats personal propi UdG	122.302,00	
226.17	Altres despeses associades a Conferències, Seminaris i Altres activitats divulgatives	165.946,00	
226.21	Premis	1,00	
226.22	Bonificacions i Exempcions establerts per Decret de Preus	966.098,00	
226.99	Altres Despeses Diverses	1.015.998,00	
227	Treballs Realitzats per Altres Empreses i Professionals		4.794.105,00
227.00	Neteja	1.630.000,00	
227.01	Seguretat	300.000,00	
227.02	Manteniments	317.000,00	
227.04	Custòdia Dipòsit i Emmagatzemament	1.051,00	
227.05	Processos Electorals	409,00	
227.06	Estudis i Treballs Tècnics	862.426,00	
227.07	Jardineria	80.000,00	
227.08	Valoracions i Peritatges	1,00	
227.09	Fotocòpies i Altres Productes de Reprografia	244.781,00	
227.10	Publicacions Realitzades a l'Exterior	98.018,00	
227.99	Altres Treballs	1.260.419,00	
ARTICLE 23	INDEMNITZACIONS PER RAONS DEL SERVEI		1.221.540,00
230	Dietes		390.483,00
230.00	Dietes a Personal de la Universitat	339.442,00	
230.01	Dietes del Consell Social	352,00	
230.02	Dietes per Concursos de Professorat	65,00	
230.03	Dietes Tribunals Suficiència Investigadora i Tesis Doctorals	15.906,00	
230.04	Dietes Oposicions PAS	500,00	
230.99	Altres Dietes	34.218,00	

231	Locomoció		654.849,00
231.00	Locomoció a Personal de la Universitat	514.876,00	
231.01	Locomoció del Consell Social	410,00	
231.02	Locomoció per Concursos de Professorat	259,00	
231.03	Locomoció Tribunals Suficiència Investigadora i Tesis Doctorals	42.049,00	
231.04	Locomoció Oposicions PAS	500,00	
231.99	Altres Locomoció	96.755,00	
233	Altres Indemnitzacions		176.208,00
233.01	Assistències Consell Social	34.385,00	
233.02	Assistències Concursos Professorat	118,00	
233.03	Assistències Tribunals Suficiència Investigadora i Tesis Doctorals	2.720,00	
233.04	Oposicions PAS	500,00	
233.05	Assistències PAU	121.107,00	
233.06	Assistències Proves més Grans de 25 anys	14.895,00	
233.07	Assistència Proves més Grans de 40 anys	496,00	
233.08	Assistència Proves més Grans de 45 anys	1.986,00	
233.99	Altres Assistències	1,00	

CAPÍTOL 3	DESPESES FINANCERES		278.306,00
------------------	----------------------------	--	-------------------

ARTICLE 31	DE PRÉSTECES DE L'INTERIOR		93.303,00
-------------------	-----------------------------------	--	------------------

310	Interessos		91.000,00
310.00	Interessos de préstecs en euros a curt termini	89.000,00	
310.01	Interessos de préstecs en euros a llarg termini	2.000,00	
311	Despeses d'Emissió, Modificació i Cancel·lació		2.301,00
311.00	Despeses d'emissió, modificació i cancel·lació de préstec en euros a curt termini	2.300,00	
311.01	Despeses d'emissió, modificació i cancel·lació de préstec en euros a llarg termini	1,00	
319	Altres despeses de préstecs en euros		2,00
319.00	Altres despeses de préstecs en euros a curt termini	1,00	
319.01	Altres despeses de préstecs en euros a llarg termini	1,00	

ARTICLE 34	DE DIPÒSITS I FIANCES		2,00
-------------------	------------------------------	--	-------------

340	Interessos de Dipòsits		1,00
340.99	Interessos de Dipòsits	1,00	
341	Interessos de Fiances		1,00
341.99	Interessos de Fiances	1,00	

ARTICLE 35	INTERESSOS DE DEMORA I ALTRES DESPESES FINANCERES		185.001,00
-------------------	--	--	-------------------

352	Interessos de Demora		40.000,00
352.99	Interessos de Demora	40.000,00	
359	Altres Despeses Financeres		145.001,00
359.00	Despesa Financera Leasing	1,00	
359.99	Altres Despeses Financeres	145.000,00	

CAPÍTOL 4 TRANSFERÈNCIES I SUBVENCIONS CORRENTS		2.120.410,00
ARTICLE 44	TRANSFERÈNCIES CORRENTS A ENS VINCULATS A LA UNIVERSITAT	400.003,00
440	Transferències corrents a ens vinculats a la Universitat	400.003,00
440.00	Fundació Universitat de Girona : Innovació i Formació	1,00
440.01	Fundació Privada Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona	400.000,00
440.03	Fundació UdG Medicina	1,00
440.99	Altres transferències corrents a ens vinculats a la Universitat	1,00
ARTICLE 46	A CONSORCIS I CORPORACIONS LOCALS	2,00
463	Consortis	2,00
463.01	Consorti Biblioteques Universitats Catalanes (CBUC)	1,00
463.99	A la resta de consorcis que es puguin produir	1,00
ARTICLE 47	A EMPRESES PRIVADES	6.001,00
471	Ajuts a Empreses Privades	6.001,00
471.01	Ajut Festival de Teatre Internacional Temporada Alta	6.000,00
471.99	Altres transferències corrents i subvencions a empreses privades que es puguin produir	1,00
ARTICLE 48	A FAMÍLIES I INSTITUCIONS SENSE ÀNIM DE LUCRE	1.714.404,00
481	Ajuts a Famílies	653.602,00
481.00	Programes de Mobilitat	13.600,00
481.01	Beques de col·laboració en l'Art. 83 de LOU	1,00
481.02	Beques de recerca UdG - PDI en formació	20.000,00
481.03	Beques externes per a personal investigador en formació	1,00
481.99	Altres Beques i Ajuts	620.000,00
482	Ajuts a Institucions sense Ànim de Lucre	110.802,00
482.01	Associació Catalana d'Universitats Públiques	40.000,00
482.02	Fundació Síndrome de Down Girona i Comarques Astrid 21	4.800,00
482.09	Fundació Privada: Girona, Universitat i Futur	30.000,00
482.10	Al Consell d'Estudiants	26.000,00
482.13	Programa Escoles de Girona	1,00
482.15	Associació Institut Joan Lluís Vives (Xarxa Vives d'Universitats)	1,00
482.99	Altres transferències corrents i subvencions a institucions sense ànim de lucre que es puguin produir	10.000,00
483	Exempcions de matrícula	950.000,00
483.99	Altres exempcions de matrícula	950.000,00
CAPÍTOL 5 FONS DE CONTINGÈNCIES		1,00
ARTICLE 50	FONS DE CONTINGÈNCIES	1,00
500	Fons de Contingències	1,00
500.00	Fons de contingències	1,00

CAPÍTOL 6 INVERSIONS REALS		4.782.451,00	
ARTICLE 60	INVERSIÓ NOVA EN INFRAESTRUCTURA I BÉNS DESTINATS A L'ÚS GENERAL		1,00
600	Inversió en Terrenys		1,00
600.00	Compra de Terrenys	1,00	
ARTICLE 62	INVERSIÓ NOVA ASSOCIADA AL FUNCIONAMENT OPERATIU DELS SERVEIS		1.474.404,00
620	Inversió Nova		1.474.404,00
620.00	Edificis i Altres Construccions	918.841,00	
620.02	Elements de Transport	1,00	
620.03	Mobiliari i Equipaments	100.000,00	
620.04	Instal·lacions	1,00	
620.05	Equip per a Processament d'Informació	1,00	
620.06	Material Científicotècnic	1,00	
620.07	Material Audiovisual	1,00	
620.08	Fons de Biblioteca	455.558,00	
ARTICLE 64	INVERSIÓ DE CARÀCTER IMMATERIAL		3.308.046,00
640	Projectes Finançats per l'Estat		2.000.010,00
640.01	Del Ministeri competent. Projectes de Recerca	2.000.000,00	
640.02	Del Ministeri competent. Altres Accions	1,00	
640.03	Del Ministeri competent. Plan Nacional I+D. Incorporació Personal Investigador	1,00	
640.06	Ministeri. Fons procedents del FEDER	1,00	
640.10	D'Altres Ministeris. Projectes de Recerca	1,00	
640.11	D'Altres Ministeris. Altres Accions	1,00	
640.13	Del Ministeri d'Indústria. Projectes de Recerca	1,00	
640.14	Del Ministeri d'Indústria. Altres Accions	1,00	
640.15	Organismes Autònoms, Empreses Públiques i Altres Ens Públics del Sector Públic Estatal que es puguin produir	1,00	
640.16	Organismes que gestionen la sanitat del Sector Públic Estatal que es puguin produir	1,00	
640.99	Altres projectes finançats per l'Estat	1,00	
641	Quota d'Arrendaments Financers		1,00
641.00	Contractes de Leasing	1,00	
642	Propietat Industrial i Propietat Intel·lectual		8.001,00
642.01	Patents	8.000,00	
642.02	Marques	1,00	
643	Software		1,00
643.00	Software	1,00	
644	Projectes Finançats per Organismes Autònoms, Empreses Públiques i Altres Ens Públics de la Comunitat Autònoma		13,00
644.00	Per la UdG - Projectes de Recerca	1,00	
644.01	Per la UdG - Altres Accions	1,00	
644.02	De l'AGAUR. Projectes de Recerca	1,00	

644.03	De l'AGAUR. Altres accions	1,00	
644.04	De l'AGAUR. PQS i PTS	1,00	
644.05	De l'AGAUR. Grups de Recerca Consolidats	1,00	
644.06	De l'AGAUR. Incorporació Personal Investigador	1,00	
644.07	Del CIDEM	1,00	
644.08	D'Organismes Autònoms Administratius de la Comunitat Autònoma que es puguin produir	1,00	
644.09	D'Organismes Autònoms No Administratius de la Comunitat Autònoma que es puguin produir	1,00	
644.10	De les Universitats Públiques Catalanes	1,00	
644.11	Organismes i Ens Públics de la Comunitat Autònoma que gestionen la sanitat que es puguin produir	1,00	
644.99	De la resta d'Organismes Autònoms, Empreses Públiques i Altres Ens Públics de la Comunitat Autònoma	1,00	
645	Projectes Finançats per la Generalitat		8,00
645.01	Del DURSI. De la DGR - Projectes de Recerca	1,00	
645.02	Del DURSI. De la DGR - Altres Accions	1,00	
645.04	Generalitat. Fons procedents del FEDER	1,00	
645.10	De la CIRIT. Projectes de Recerca	1,00	
645.20	Del Departament d'Indústria. Projecte de R+D i Altres Accions	1,00	
645.31	D'Altres Organismes Autònoms	1,00	
645.32	D'Altres entitats de la Comunitat Autònoma no incloses en l'Administració Pública que es puguin produir	1,00	
645.99	D'Altres Departaments	1,00	
646	Projectes Finançats per Consorcis i Corporacions Locals		4,00
646.00	Per Ajuntaments	1,00	
646.01	Per Diputacions	1,00	
646.02	Consells Comarcals	1,00	
646.03	Consortis	1,00	
647	Projectes Finançats per Empreses Privades		1,00
647.00	Projectes Finançats per Empreses Privades	1,00	
648	Projectes Finançats per Famílies i Institucions sense Ànim Lucre		1,00
648.00	Projectes Finançats per Famílies i Institucions sense Ànim de Lucre	1,00	
649	Projectes Finançats per l'Exterior		1.300.006,00
649.03	De la Comissió Europea - Del Programa Marc. Projectes de Recerca	1.300.000,00	
649.04	De la Comissió Europea - Del Programa Marc. Altres Accions	1,00	
649.05	De la Comissió Europea - Del Programa Marc. Incorporació Personal Investigador	1,00	
649.20	Altres programes de la Comissió Europea. Projectes de Recerca	1,00	
649.21	Altres programes de la Comissió Europea. Altres accions	1,00	
649.29	Altres programes de la Comissió Europa. Altres	1,00	
649.99	Altres projectes finançats per l'exterior	1,00	

CAPÍTOL 7	TRANSFERÈNCIES I SUBVENCIONS DE CAPITAL	7,00
------------------	--	-------------

ARTICLE 74	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL A ENS VINCULATS A LA UNIVERSITAT	4,00
-------------------	---	-------------

740	Transferències de capital a ens vinculats a la Universitat		4,00
740.00	Fundació Universitat de Girona : Innovació i Formació	1,00	
740.01	Fundació Privada Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona	1,00	
740.03	Fundació UdG Medicina	1,00	
740.99	Altres transferències de capital a ens vinculats a la Universitat	1,00	

ARTICLE 78	A FAMÍLIES I INSTITUCIONS SENSE ÀNIM DE LUCRE	3,00
-------------------	--	-------------

781	Ajuts a Famílies		1,00
781.99	Altres ajuts a Famílies	1,00	
782	A Institucions sense Ànim de Lucre		2,00
782.00	Al Consorci Biblioteques Universitats Catalanes (CBUC)	1,00	
782.99	Altres ajuts a Institucions sense Ànim de Lucre	1,00	

CAPÍTOL 8	ACTIUS FINANCERS	30.004,00
------------------	-------------------------	------------------

ARTICLE 83	CONCESSIÓ DE PRÉSTECES FORA DEL SECTOR PÚBLIC	30.001,00
-------------------	--	------------------

830	A Curt Termini		30.000,00
830.00	Préstecs Concedits a Curt Termini	30.000,00	
831	A Llarg Termini		1,00
831.00	Préstecs Concedits a Llarg Termini	1,00	

ARTICLE 86	ADQUISICIÓ D'ACCIONS I PARTICIPACIONS FORA DEL SECTOR PÚBLIC	2,00
-------------------	---	-------------

860	D'Empreses Nacionals o de la Unió Europea		1,00
860.00	D'Empreses Nacionals o de la Unió Europea	1,00	
861	Adquis. d'Accions i Participacions en Empreses i Institucions fora del Sector Públic		1,00
861.00	Participacions en Fundacions, Consorcis i Altres	1,00	

ARTICLE 87	APORTACIONS PATRIMONIALS	1,00
-------------------	---------------------------------	-------------

870	Aportacions Patrimonials		1,00
870.00	Aportacions Patrimonials	1,00	

CAPÍTOL 9 PASSIUS FINANCERS		950.076,00
ARTICLE 91	AMORTITZACIÓ DE PRÉSTECES EN MONEDA NACIONAL	950.076,00
911	Amortització de Préstecs a Llarg Termini d'ens del sector públic	950.073,00
911.01	Amortització de Préstecs a Llarg Termini d'ens del sector públic: Ministeri competent en matèria d'universitats i recerca	950.071,00
911.02	Amortització de Préstecs a Llarg Termini d'ens del sector públic : Ministeri competent en matèria d'indústria	1,00
911.99	Amortització d'altres Préstecs a Llarg Termini d'ens del sector públic	1,00
912	Amortització de Préstecs a Curt Termini d'ens de fora del sector públic	2,00
912.01	Deute de Tresoreria	1,00
912.99	Altres Préstecs Rebutats a Curt Termini d'ens de fora del sector públic	1,00
913	Amortització de Préstecs a Llarg Termini d'ens fora del sector públic	1,00
913.99	Per aplicar als que puguin produir-se	1,00

5a

Estat de despeses: classificació orgànicofuncional. Resum

	Despesa Específica 2016	DESPESES 2016
01		1.100.722,00
01.01 Rectorat		1.100.722,00
02	621.600,00	2.778.004,00
02.36 Secretaria General		3.000,00
02.41 Àmbit de Política Acadèmica		12.000,00
02.43 Àmbit de la Docència - Doctorat i Màsters		2.500,00
02.46 Àmbit de la Recerca General		37.400,00
02.49 Àmbit de Política Científica	621.600,00	621.600,00
02.50 Àmbit de Relació amb el PCiT de la UdG i centres participants		460.000,00
02.60 Àmbit d'Estudiants		104.500,00

02.61	Àmbit Alumni		1.000,00
02.70	Àmbit d'Economia i Recursos		1.260.003,00
02.77	Àmbit de Relacions Empresariales		20.001,00
02.79	Àmbit de Relacions amb Secundària		33.000,00
02.80	Àmbit de Comunicació		195.000,00
02.82	Àmbit de la Responsabilitat Social i la Igualtat		18.000,00
02.87	Àmbit de Divulgació Cultural		10.000,00
03			344.493,00
03.01	Consell Social		344.493,00
04			162.971,00
04.01	Junta de Personal - Personal Acadèmic		2.500,00
04.02	Junta de Personal - PAS		2.500,00
04.03	Comitè d'Empresa		2.500,00
04.04	Consell d'Estudiants		42.600,00
04.05	Sindicatura de la Universitat		5.300,00
04.06	Comitè de Seguretat i Salut		800,00
04.09	Oficina de Cooperació per al Desenvolupament		102.271,00
04.10	Comitè d'Empresa del Personal Docent i Investigador Laboral		2.500,00
04.11	Seccions Sindicals		2.000,00
11		9.108.005,00	80.797.104,00
11.01	Gerència	4.008.005,00	68.677.941,00
11.04	Assessoria Jurídica		4.750,00
11.05	Gabinet de Planificació i Avaluació		3.463,00
11.06	Unitat de Gestió Documental i Registre		16.770,00
11.10	Servei de Recursos Humans		213.250,00
11.12	Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants		2.291.674,00
11.13	Oficina d'Investigació i Transferència de Tecnologia	5.100.000,00	5.154.016,00
11.14	Oficina de Relacions Exteriors		25.324,00
11.18	Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment		3.829.241,00
11.22	Oficina de Salut Laboral		70.280,00
11.23	Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació		473.995,00
11.24	Àrea de Comunicació i Relacions Institucionals		36.400,00
12			74.000,00
12.01	Administració de l'Àrea d'Estudis De Ciències de l'Educació		10.000,00
12.02	Administració de l'Àrea d'Estudis de Lletres		7.200,00
12.03	Administració de l'Àrea d'Estudis de Ciències		10.500,00
12.04	Administració de l'Àrea d'Estudis de Dret		6.400,00

12.05	Administració de l'Àrea d'Estudis Politècnics	17.000,00
12.06	Administració de l'Àrea d'Estudis d'Infermeria	3.400,00
12.07	Administració de l'Àrea d'Estudis de Ciències Econòmiques	10.500,00
12.08	Administració de l'Àrea d'Estudis de Turisme	4.500,00
12.09	Àrea d'Estudis de Medicina	4.500,00

21		42.000,00	1.510.947,00
-----------	--	------------------	---------------------

21.01	Biblioteca	587.847,00	
21.02	Servei Informàtic	530.701,00	
21.03	Servei de Publicacions	2.398,00	
21.04	Servei d'Esports	17.000,00	227.000,00
21.06	Servei de Sistemes d'Informació Geogràfica i Teledetecció	30.000,00	
21.07	Servei de Llengües Modernes	25.000,00	36.000,00
21.08	Serveis Tècnics de Recerca	97.001,00	

31			1.365.861,00
-----------	--	--	---------------------

31.00	Facultats i Escoles	388.032,00
31.02	Facultat de Lletres	83.797,00
31.03	Facultat de Ciències	124.122,00
31.04	Facultat de Dret	115.523,00
31.05	Escola Politècnica Superior	212.719,00
31.06	Facultat d'Infermeria	69.300,00
31.07	Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales	77.253,00
31.09	Facultat d'Educació i Psicologia	159.121,00
31.10	Facultat de Turisme	79.519,00
31.11	Facultat de Medicina	56.475,00

32			664.202,00
-----------	--	--	-------------------

32.00	Departaments	195.669,00
32.03	Departament de Pedagogia	20.831,00
32.04	Departament de Psicologia	21.137,00
32.05	Departament de Didàctiques Específiques	15.872,00
32.06	Departament de Dret Públic	17.884,00
32.07	Departament de Dret Privat	16.060,00
32.08	Departament d'Economia	21.467,00
32.09	Departament de Química	23.811,00
32.10	Departament de Biologia	25.584,00
32.11	Departament de Ciències Ambientals	19.482,00
32.12	Departament d'Infermeria	18.224,00
32.13	Departament d'Organització, Gestió Empresarial i Disseny del Producte	19.228,00
32.14	Departament d'Arquitectura i Enginyeria de la Construcció	15.081,00

32.15	Departament d'Enginyeria Química, Agrària i Tecnologia Agroalimentària	28.244,00
32.16	Departament d'Informàtica i Matemàtica Aplicada i Estadística	22.456,00
32.18	Departament d'Empresa	10.647,00
32.19	Departament de Física	15.258,00
32.20	Departament d'Enginyeria Mecànica i de la Construcció Industrial	21.864,00
32.22	Departament d'Enginyeria Elèctrica i Automàtica	13.526,00
32.23	Departament d'Arquitectura i Tecnologia de Computadors	21.310,00
32.24	Departament de Ciències Mèdiques	23.110,00
32.25	Departament de Filosofia	11.889,00
32.26	Departament de Filologia i Comunicació	27.734,00
32.27	Departament de Geografia	15.256,00
32.28	Departament d'Història i Història de l'art	22.578,00
33		275.146,00
33.00	Instituts	200.373,00
33.01	Institut Universitari de Llengua i Cultura Catalanes	5.756,00
33.02	Institut Universitari d'Ecologia Aquàtica	5.158,00
33.03	Institut Universitari de Química Computacional	7.507,00
33.04	Institut de Recerca de Tecnologia Agroalimentària	8.306,00
33.05	Institut de Recerca d'Informàtica i Aplicacions	7.268,00
33.06	Institut de Recerca de Medi Ambient	7.129,00
33.07	Institut de Recerca de Qualitat de Vida	5.417,00
33.09	Institut de Recerca de Turisme	5.653,00
33.10	Institut de Recerca Històrica	5.412,00
33.11	Institut de Recerca Educativa	4.464,00
33.12	Institut de Dret Privat Europeu i Comparat	7.316,00
33.13	Institut de Recerca en Visió per Computador i Robòtica	5.387,00
37		250.403,00
37.01	Institut de Ciències de l'Educació	42.500,00
37.02	Centre de Documentació Europea	7.137,00
37.05	Oficina Verda	25.557,00
37.11	Observatori de les Llengües d'Europa	5.818,00
37.14	Escola de Doctorat	169.391,00
Total general		9.771.605,00 89.323.853,00

5b

Estat de despeses: classificació orgànicofuncional. Detall

	Despesa Específica 2016	DESPESA 2016
01.01 Rectorat		1.100.722,00
01.01.000 Rectorat. Despeses Corrents		176.000,00
2		176.000,00
Despesa corrent		170.000,00
Conveni Jalisco		6.000,00
01.01.001 Rectorat. Atencions Protocol·làries		15.000,00
226.01		15.000,00
Atencions protocol·làries i representatives		15.000,00
01.01.004 Rectorat. Noves Accions de Govern		708.193,00
2		708.193,00
Despesa corrent		601.193,00
Suport a accions de govern		107.000,00
01.01.005 Rectorat. Quotes Associacions		100.000,00
2		100.000,00
Quotes institucionals		100.000,00
01.01.006 Rectorat. Subvencions a Institucions		90.808,00
440.00		1,00
Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació		1,00

440.03		1,00
	Fundació UdG Medicina	1,00
440.99		1,00
	Altres transferències corrents a ens vinculats a la Universitat	1,00
463.01		1,00
	Consorci Biblioteques Universitats Catalanes (CBUC)	1,00
463.99		1,00
	Altres	1,00
471.01		6.000,00
	Festival Teatre Temporada Alta	6.000,00
471.99		1,00
	Altres	1,00
482.01		40.000,00
	Associació Catalana d'Universitats Públiques	40.000,00
482.02		4.800,00
	Fundació per a la Síndrome de Down Girona i Comarques Astrid 21	4.800,00
482.09		30.000,00
	Fundació Privada: Girona, Universitat i Futur	30.000,00
482.13		1,00
	Programes Escoles de Girona	1,00
482.15		1,00
	Associació Institut Joan Lluís Vives	1,00
482.99		10.000,00
	Subvencions	10.000,00
01.01.024	Rectorat. Projecte Rafel Llussà	10.715,00
2		10.715,00
	Despesa corrent	10.715,00
01.01.606	Rectorat. Subvencions a Institucions	6,00
740.00		1,00
	Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació	1,00
740.01		1,00
	Fundació Privada Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona	1,00
740.03		1,00
	Fundació UdG Medicina	1,00
740.99		1,00
	Altres transferències de capital a ens vinculats a la Universitat	1,00
781.99		1,00
	Altres ajuts a famílies	1,00
782.99		1,00
	Altres ajuts a institucions sense ànim de lucre	1,00
02.36	Secretaria General	3.000,00
02.36.002	Secretaria General. Memòria Curs Acadèmic	1.000,00
2		1.000,00
	Memòria Curs Acadèmic	1.000,00
02.36.005	Secretaria General. Processos Electorals	2.000,00
2		2.000,00
	Despesa corrent	2.000,00
02.41	Àmbit de Política Acadèmica	12.000,00
02.41.020	Àmbit de Política Acadèmica. Accions	12.000,00
2		12.000,00
	Ajuts per a la millora de la docència	12.000,00

02.43 Àmbit de la Docència - Doctorat i Màsters		2.500,00
02.43.008 Àmbit de la Docència. Doctorats i Màsters. Màster Interuniversitaris		2.500,00
2		2.500,00
Despesa corrent		2.500,00
02.46 Àmbit de la Recerca General		37.400,00
02.46.019 Àmbit de la Recerca General. Compensació contractes predoctorals		37.400,00
2		37.400,00
10% Cost grup BRGR		37.400,00
02.49 Àmbit de Política Científica	621.600,00	621.600,00
02.49.116 Àmbit de Política Científica. Programa de Foment de la Recerca 2016	621.600,00	621.600,00
2	621.600,00	621.600,00
Despesa corrent	621.600,00	621.600,00
02.50 Àmbit de Relació amb el PCiT de la UdG i centres participants		460.000,00
02.50.003 Àmbit de Relació amb el PCiT de la UdG i centres participants. Programa Acompanyament Professional Estudiants UdG (UdG - Professional)		40.000,00
2		40.000,00
Despesa corrent		40.000,00
02.50.006 Àmbit de Relació amb el PCiT de la UdG i centres participants. Fundació Parc Científic i Tecnològic		400.000,00
440.01		400.000,00
Fundació Privada Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona		400.000,00
02.50.007 Àmbit de Relació amb el PCiT de la UdG i centres participants. Programa Campus funcionals UdG		20.000,00
2		20.000,00
Despesa corrent		20.000,00
02.60 Àmbit d'Estudiants		104.500,00
02.60.003 Àmbit d'Estudiants. Festa Major UdG		6.000,00
2		6.000,00
Despesa corrent		6.000,00
02.60.008 Àmbit d'Estudiants. Subvenció Activitats Estudiants		54.500,00
2		54.500,00
Activitats Associacions d'Estudiants		54.500,00
02.60.009 Àmbit d'Estudiants. Activitats Culturals		44.000,00
2		44.000,00
Activitats culturals :Aula de Teatre, Cor i Xoriguers		44.000,00
02.61 Àmbit Alumni		1.000,00
02.61.003 Àmbit Alumni. Associació Postscriptum		1.000,00
2		1.000,00
Despesa corrent		1.000,00
02.70 Àmbit d'Economia i Recursos		1.260.003,00
02.70.005 Àmbit d'Economia i Recursos. Quota CSUC		120.000,00
2		120.000,00
Despesa corrent		120.000,00
02.70.008 Àmbit d'Economia i Recursos. Ajuts Direcció TFG, TFM i Pràcticum		600.000,00
481.99		600.000,00
Altres beques i ajuts		600.000,00
02.70.009 Àmbit d'Economia i Recursos. Manteniment infraestructura universitària		500.000,00
2		500.000,00
Despesa corrent		500.000,00

02.70.010	Àmbit d'Economia i Recursos. Dotació extraordinària pel foment dels Màsters	40.000,00
2		40.000,00
	Despesa corrent	40.000,00
02.70.801	Àmbit d'Economia i Recursos. Participació i Aportacions Patrimonials. Finançament UdG	3,00
860.00		1,00
	D'empreses Nacionals o de la Unió Europea	1,00
861.00		1,00
	Participacions en Fundacions, Consorcis i Altres	1,00
870.00		1,00
	Aportacions Patrimonials	1,00
02.77	Àmbit de Relacions Empresariales	20.001,00
02.77.004	Àmbit de Relacions Empresariales. Becaris de Transferència i Innovació - BTI	20.001,00
481.02		20.000,00
	Beques de recerca	20.000,00
481.03		1,00
	Beques externes per a personal investigador en formació	1,00
02.79	Àmbit de Relacions amb Secundària	33.000,00
02.79.007	Àmbit de Relacions amb Secundària. Altres ajuts	20.000,00
481.99		20.000,00
	Altres beques i ajuts	20.000,00
02.79.011	Àmbit de Relacions amb Secundària. Foment de les relacions amb ensenyament secundari	2.000,00
2		2.000,00
	Despesa corrent	2.000,00
02.79.012	Àmbit de Relacions amb Secundària. Campus d'estiu de recerca per a pre-universitaris	11.000,00
2		11.000,00
	Despesa corrent	11.000,00
02.80	Àmbit de Comunicació	195.000,00
02.80.010	Àmbit de Comunicació. Accions Pla de Promoció	180.000,00
2		180.000,00
	Despesa corrent	180.000,00
02.80.012	Àmbit de Comunicació. Programa UdG 2.0	15.000,00
2		15.000,00
	Despesa corrent	15.000,00
02.82	Àmbit de la Responsabilitat Social i la Igualtat	18.000,00
02.82.006	Àmbit de Responsabilitat Social i la Igualtat. Subvenció Unidiscat	18.000,00
2		18.000,00
	Despesa corrent	18.000,00
02.87	Àmbit de Divulgació Cultural	10.000,00
02.87.009	Àmbit de Divulgació Cultural. Coedicions Publicacions	10.000,00
2		10.000,00
	Publicacions	10.000,00
03.01	Consell Social	344.493,00
03.01.000	Consell Social - Despeses Corrents	239.589,00
2		239.589,00
	Despesa corrent	239.589,00
03.01.004	Consell Social - Dietes i Locomoció	2,00
2		2,00
	Despesa corrent	2,00

03.01.005	Consell Social - Assistències	2,00
2		2,00
	Altres indemnitzacions	1,00
	Assistències Consell Social	1,00
03.01.301	Consell Social - Despeses de Personal. Administració	104.900,00
1		104.900,00
	Despesa de personal	85.021,00
	Seguretat Social. Quotes Socials. Quotes, prestacions i desp. socials a càrrec ocupador	19.879,00
04.01	Junta de Personal - Personal Acadèmic	2.500,00
04.01.000	Junta de Personal - Personal Acadèmic - Despeses Corrents	2.500,00
2		2.500,00
	Despesa corrent	2.500,00
04.02	Junta de Personal - PAS	2.500,00
04.02.000	Junta de Personal - PAS - Despeses Corrents	2.500,00
2		2.500,00
	Despesa corrent	2.500,00
04.03	Comitè d'Empresa	2.500,00
04.03.000	Comitè d'Empresa - Despeses Corrents	2.500,00
2		2.500,00
	Despesa corrent	2.500,00
04.04	Consell d'Estudiants	42.600,00
04.04.000	Consell d'Estudiants - Despeses Corrents	16.600,00
2		16.600,00
	Despesa corrent	16.600,00
04.04.006	Consell d'Estudiants - Beques Delegacions i Secretaria	26.000,00
482.10		26.000,00
	Al Consell d'Estudiants	26.000,00
04.05	Sindicatura de la Universitat	5.300,00
04.05.000	Sindicatura de la Universitat - Despeses Corrents	5.000,00
2		5.000,00
	Despesa corrent	5.000,00
04.05.001	Sindicatura de la Universitat - Atencions Protocol·làries	300,00
226.01		300,00
	Atencions protocol·làries i representatives	300,00
04.06	Comitè de Seguretat i Salut	800,00
04.06.000	Comitè de Seguretat i Salut - Despeses Corrents	800,00
2		800,00
	Despesa corrent	800,00
04.09	Oficina de Cooperació per al Desenvolupament	102.271,00
04.09.000	Oficina de Cooperació per al Desenvolupament. Despeses Corrents	4.500,00
2		4.500,00
	Despesa corrent	4.500,00
04.09.004	Oficina de Cooperació per al Desenvolupament. Voluntariat i Associacions	5.547,00
2		5.547,00
	Programa voluntariat	5.547,00

04.09.005	Oficina de Cooperació per al Desenvolupament. Projectes de Cooperació i Solidaritat	92.224,00
2		92.224,00
	Cànon Cooperació	92.224,00
04.10 Comitè d'Empresa del Personal Docent i Investigador Laboral		2.500,00
04.10.000	Comitè d'Empresa del Personal Docent i Investigador Laboral - Despeses Corrents	2.500,00
2		2.500,00
	Despesa corrent	2.500,00
04.11 Seccions Sindicals		2.000,00
04.11.000	Seccions Sindicals	2.000,00
2		2.000,00
	Despesa corrent	2.000,00
11.01 Gerència		4.008.005,00 68.677.941,00
11.01.000	Gerència - Despeses Corrents	143.013,00
2		143.012,00
	Despesa corrent	143.012,00
226.21		1,00
	Premis	1,00
11.01.001	Gerència - Atencions Protocol·làries	1.000,00
226.01		1.000,00
	Atencions protocol·làries i representatives	1.000,00
11.01.008	Gerència. Despeses Financeres	278.305,00
310.00		89.000,00
	Interessos de préstecs en euros a curt termini	89.000,00
310.01		2.000,00
	Interessos de préstecs en euros a llarg termini	2.000,00
311.00		2.300,00
	Despeses d'emissió, modificació i cancel·lació de préstec en euros a curt termini	2.300,00
311.01		1,00
	Despeses d'emissió, modificació i cancel·lació de préstec en euros a llarg termini	1,00
319.00		1,00
	Altres despeses de préstecs en euros a curt termini	1,00
319.01		1,00
	Altres despeses de préstecs en euros a llarg termini	1,00
340.99		1,00
	Interessos de dipòsits	1,00
341.99		1,00
	Interessos de fiances	1,00
352.99		40.000,00
	Interessos de demora	40.000,00
359.99		145.000,00
	Altres despeses financeres	145.000,00
11.01.011	Gerència - Despeses de Personal. Indemnitzacions	1,00
162.06		1,00
	Indemnitzacions	1,00
11.01.023	Gerència - Accions i Projectes	162.763,00
2		162.763,00
	Despesa corrent	162.763,00
11.01.025	Gerència - Fons de Contingències d'Execució Pressupostària (art. 50 LGP)	1,00
500.00		1,00
	Fons de Contingències d'execució pressupostària	1,00

11.01.026	Gerència - Actuacions finançades Conveni Banc de Santander	600.000,00	600.000,00
2		600.000,00	600.000,00
	Despesa corrent	600.000,00	600.000,00
11.01.031	Gerència - Conveni amb empreses externes		50.000,00
2			50.000,00
	Convenis		50.000,00
11.01.050	Gerència. Avançament per Actuacions de Foment		50.000,00
2			50.000,00
	Despesa corrent		50.000,00
11.01.201	Gerència - Despeses de Personal. Plantilla Personal Acadèmic	630.843,00	40.630.808,00
1		630.843,00	39.475.184,00
	Altres remuneracions. Contractes Administratius. Altre personal		1,00
	Altres remuneracions. Laboral Docent		3.741.780,00
	Altres remuneracions. Laboral Temporal		1,00
	Altres retribucions bàsiques (Pagues Extres). Funcionaris		2.417.900,00
	Complement Autonòmic		1.380.165,00
	Complement Autonòmic. Contractes administratius. Altre Personal		1,00
	Complement de Destinació. Retribucions complementàries. Funcionaris		3.790.189,00
	Complement Específic: Component Mèrits Docents. Funcionaris		2.563.914,00
	Complement Específic: Complement Autonòmic Retribucions complementàries. Funcionaris		2.570.342,00
	Complement Específic: Components General i Singular. Funcionaris		3.958.433,00
	Despesa de personal		194.831,00
	Retribucions bàsiques. Alts càrrecs		1,00
	Retribucions Bàsiques. Contractes Administratius. Altre Personal		1,00
	Retribucions bàsiques. Laboral Docent.		7.149.826,00
	Retribucions complementàries. Alts càrrecs		17.867,00
	Seguretat Social. Quotes Socials. Quotes, prestacions i desp. socials a càrrec ocupador		3.666.941,00
	Sous grup A. Retribucions bàsiques. Funcionaris	630.843,00	6.248.068,00
	Triennis. Retribucions bàsiques. Funcionaris		1.774.922,00
	Altres remuneracions		1,00
150.00			1.155.623,00
	Activitat Investigadora. Productivitat. Incentius al rendiment		1.155.623,00
162.04			1,00
	Acció Social		1,00
11.01.203	Gerència - Contractes Estudis Propis, Lliure Configuració i Altres		5,00
151.01			1,00
	Gratificacions PAU		1,00
151.03			1,00
	Gratificacions Proves Majors de 25 anys		1,00
151.07			1,00
	Impartició docent en altres centres (finançament extern)		1,00
151.08			1,00
	Gratificacions per conferències, seminaris i altres activitats divulgatives de la UdG impartides per personal propi UdG		1,00
151.99			1,00
	Altres gratificacions que es puguin produir		1,00
11.01.204	Gerència - Investigadors en formació		1.435.770,00
1			1.435.770,00
	Seguretat Social. Quotes Socials. Quotes, prestacions i desp. socials a càrrec ocupador		322.770,00
	Despeses de personal		1.113.000,00
11.01.265	Gerència. Programa Ramón y Cajal	149.436,00	168.403,00
1		149.436,00	168.403,00
	Convocatòria 2011	107.483,00	126.450,00
	Convocatòria 2012	41.953,00	41.953,00

11.01.301	Gerència - Despeses de Personal. Plantilla PAS		21.480.058,00
	1		21.470.053,00
	Altres cotitzacions. Quotes socials		1,00
	Altres remuneracions. Alts càrrecs		1,00
	Altres remuneracions. Laboral fix		562.224,00
	Altres remuneracions. Laboral Temporal		196.171,00
	Altres remuneracions. Personal eventual		1,00
	Altres retribucions bàsiques (Pagues Extres). Funcionaris		1.470.185,00
	Complement de Destinació. Retribucions complementàries. Funcionaris		1.778.439,00
	Complement Específic: Components General i Singular. Funcionaris		3.327.492,00
	Despesa de personal		225.950,00
	Retribucions bàsiques. Laboral fix		2.884.508,00
	Retribucions bàsiques. Laboral Temporal		2.410.159,00
	Seguretat Social. Quotes Socials. Quotes, prestacions i desp. socials a càrrec ocupador		4.222.843,00
	Triennis. Funcionaris		698.435,00
	Sous grup A1. Funcionaris		567.408,00
	Sous grup A2. Funcionaris		736.497,00
	Sous grup C1. Funcionaris		2.051.029,00
	Sous grup C2. Funcionaris		35.955,00
	Sous grup Agrupacions Professionals. Funcionaris		302.755,00
	150.11		1,00
	Productivitat PAS Funcionari. Incentius al rendiment		1,00
	150.20		1,00
	Productivitat PAS Laboral. Incentius al rendiment		1,00
	151.00		1,00
	Hores extres funcionaris		1,00
	151.04		10.000,00
	Gratificacions per serveis extraordinaris		10.000,00
	152.99		1,00
	Altres incentius al rendiment		1,00
	162.04		1,00
	Acció Social		1,00
11.01.303	Gerència - Despeses de Personal. PAS Temporal de Suport a unitats administratives		2,00
	151.04		0,00
	Servei d'Esports		0,00
	151.05		1,00
	Gratificacions proves Majors de 40 anys		1,00
	151.06		1,00
	Gratificacions proves Majors de 45 anys		1,00
11.01.404	Gerència - Aportació Pla de Pensions		1,00
	171.00		1,00
	Aportació Pla Pensions		1,00
11.01.510	Gerència - Contractes Personal Becaris FI (Finançament Generalitat)	758.410,00	758.410,00
	1	758.410,00	758.410,00
	Despesa de personal	597.700,00	597.700,00
	Seguretat Social. Quotes Socials. Quotes, prestacions i desp. socials a càrrec ocupador	160.710,00	160.710,00
11.01.520	Gerència - Contractes Personal Becaris FPI (Finançament MCI)	457.232,00	457.232,00
	1	457.232,00	457.232,00
	Despesa de personal	352.072,00	352.072,00
	Seguretat Social. Quotes Socials. Quotes, prestacions i desp. socials a càrrec ocupador	105.160,00	105.160,00

11.01.521	Gerència - Contractes Personal Becaris FPU (Finançament MCI)	312.084,00	312.084,00
1		312.084,00	312.084,00
	Despesa de personal	241.304,00	241.304,00
	Seguretat Social. Quotes Socials. Quotes, prestacions i desp. socials a càrrec ocupador	70.780,00	70.780,00
11.01.601	Gerència - Inversions. Finançament UdG		100.007,00
6			100.005,00
	Altres inversions		5,00
	Inversions		100.000,00
600.00			1,00
	Altres inversions		1,00
782.00			1,00
	Al Consorci Biblioteques Universitats Catalanes (CBUC)		1,00
11.01.612	Gerència - Despeses Marques		1,00
642.02			1,00
	Marques		1,00
11.01.636	Gerència - Inversions. Pla d'inversions universitàries 2016 (PIU)	1.100.000,00	1.100.000,00
206.00		181.159,00	181.159,00
	PIU 2016	181.159,00	181.159,00
6		918.841,00	918.841,00
	PIU 2016	918.841,00	918.841,00
11.01.801	Gerència - Préstec Llarg Termini		1,00
831.00			1,00
	Préstecs concedits a llarg termini		1,00
11.01.901	Gerència - Passius Financers		3,00
912.01			1,00
	Deute de Tresoreria		1,00
912.99			1,00
	Altres Préstecs rebuts a curt termini		1,00
913.99			1,00
	Per aplicar als que puguin produir-se		1,00
11.01.902	Gerència - Devolució Bestreta Reemborsable del Sector Públic		950.073,00
911.01			950.071,00
	Amortització de préstec de llarg termini d'ens del Sector Públic: ministeri competent en matèria d'universitats i recerca		950.071,00
911.02			1,00
	Amortització de Préstec de llarg termini d'ens del Sector Públic: ministeri competent en matèria d'indústria		1,00
911.99			1,00
	Amortització d'Altres Préstecs a Llarg Termini d'ens del Sector Públic		1,00
11.04	Assessoria Jurídica		4.750,00
11.04.000	Assessoria Jurídica - Despeses Corrents		4.750,00
2			4.750,00
	Despesa corrent		4.750,00
11.05	Gabinet de Planificació i Avaluació		3.463,00
11.05.000	Gabinet de Planificació i Avaluació - Despeses Corrents		3.463,00
2			3.463,00
	Despesa corrent		3.463,00
11.06	Unitat de Gestió Documental i Registre		16.770,00
11.06.000	Unitat de Gestió Documental i Registre - Despeses Corrents		3.770,00
2			3.770,00
	Despesa corrent		3.770,00

11.06.004	Unitat de Gestió Documental i Registre - Programa de Documents Essencials	10.000,00
2		10.000,00
	Despesa corrent	10.000,00
11.06.005	Unitat de Gestió Documental i Registre - Projecte : Metadades	3.000,00
2		3.000,00
	Despesa corrent	3.000,00
11.10 Servei de Recursos Humans		213.250,00
11.10.000	Servei de Recursos Humans - Despeses Corrents	19.250,00
2		19.250,00
	Despesa corrent	19.250,00
11.10.004	Servei de Recursos Humans - Formació i Perfeccionament PDI / PAS	28.000,00
162.00		25.000,00
	Formació i perfeccionament del personal	25.000,00
2		3.000,00
	Despesa corrent	3.000,00
11.10.006	Servei de Recursos Humans - Oposicions PAS	1.500,00
2		1.500,00
	Despesa corrent	1.500,00
11.10.007	Servei de Recursos Humans - Formació en Llengua Estrangera PDI / PAS	78.000,00
162.00		78.000,00
	Formació i perfeccionament del personal	78.000,00
11.10.012	Servei de Recursos Humans - Préstecs al Personal	30.000,00
830.00		30.000,00
	Préstecs concedits a curt termini	30.000,00
11.10.013	Servei de Recursos Humans - Vestuari PAS	50.000,00
221.04		50.000,00
	Vestuari	50.000,00
11.10.014	Servei de Recursos Humans - Concursos Personal Acadèmic Contractat	3.000,00
2		3.000,00
	Despesa corrent	3.000,00
11.10.015	Servei de Recursos Humans - Concursos Cossos Docents	1.000,00
2		1.000,00
	Despesa corrent	1.000,00
11.10.020	Servei de Recursos Humans - Despeses Gestió Contractació	2.500,00
225.99		2.500,00
	Altres tributs	2.500,00
11.12 Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants		2.291.674,00
11.12.000	Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants - Despeses Corrents	13.851,00
2		13.851,00
	Despesa corrent	13.851,00
11.12.002	Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants - Serveis Acadèmics a l'estudiant	60.000,00
2		60.000,00
	Despesa corrent	60.000,00
11.12.003	Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants - Suplement Europeu del Títol	50.000,00
2		50.000,00
	Despesa corrent	50.000,00
11.12.006	Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants - Beques d'Equitat	200.000,00
483.99		200.000,00
	Altres exempcions de matrícula	200.000,00

11.12.007	Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants - Bonificacions i Exempcions establerts per Decret de Preus (diferencials)		966.098,00
	226.22		966.098,00
	Bonificacions i exempcions establerts per Decret de Preus		966.098,00
11.12.008	Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants - Bonificacions i Exempcions establerts per Decret de Preus (FN, MH, etc)		750.000,00
	483.99		750.000,00
	Altres exempcions de matrícula		750.000,00
11.12.010	Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants - PAU		234.348,00
	2		234.348,00
	Assistències PAU		234.348,00
11.12.011	Servei de Gestió Acadèmica - Proves més Grans de 25 Anys		14.895,00
	2		14.895,00
	Despesa corrent		14.895,00
11.12.012	Servei de Gestió Acadèmica - Proves majors 40 anys		496,00
	2		496,00
	Despesa corrent		496,00
11.12.013	Servei de Gestió Acadèmica - Proves majors 45 anys		1.986,00
	2		1.986,00
	Despesa corrent		1.986,00
11.13	Oficina d'Investigació i Transferència de Tecnologia	5.100.000,00	5.154.016,00
11.13.000	OITT - Despeses Corrents		28.471,00
	2		28.471,00
	Despesa corrent		28.471,00
11.13.014	OITT - Fons de Patents		15.500,00
	2		7.500,00
	Despesa corrent		7.500,00
	642.01		8.000,00
	Patens		8.000,00
11.13.038	OITT - Fons de creació d'Empreses de Base Tecnològica		10.000,00
	2		10.000,00
	Despesa corrent		10.000,00
11.13.200	OITT - Prestació Serveis Art. 83 LOU	1.800.000,00	1.800.002,00
	151.02		1,00
	Gratificacions per serveis art. 83 LOU		1,00
	2	1.800.000,00	1.800.000,00
	Despesa corrent	1.800.000,00	1.800.000,00
	481.01		1,00
	Beques de col·laboració Art. 83 LOU		1,00
11.13.640	OITT - Projectes de Recerca Nacionals	2.000.000,00	2.000.037,00
	64	2.000.000,00	2.000.037,00
	Inversió de caràcter immaterial	2.000.000,00	2.000.037,00
11.13.641	OITT - Projectes de Recerca Internacionals	1.300.000,00	1.300.006,00
	64	1.300.000,00	1.300.006,00
	Inversió de caràcter immaterial	1.300.000,00	1.300.006,00
11.14	Oficina de Relacions Exteriors		25.324,00
11.14.000	Oficina de Relacions Exteriors - Despeses Corrents		11.723,00
	2		11.723,00
11.14.009	Oficina de Relacions Exteriors - Programa Sòcrates. OMS		1,00
	2		1,00
	Despesa corrent		1,00

11.14.023	Oficina de Relacions Exteriors - Universitats d'Àmbit Lingüístic Català (DRAC)	12.600,00
481.00		12.600,00
	Programes de mobilitat	12.600,00
11.14.041	Oficina de Relacions Exteriors - Foment Mobilitat PAS	1.000,00
481.00		1.000,00
	Programa mobilitat	1.000,00
11.18	Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment	3.829.241,00
11.18.000	Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment. Despeses corrents	19.000,00
2		19.000,00
	Despesa corrent	19.000,00
11.18.005	Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment. Reparacions i conservacions	180.000,00
2		180.000,00
	Despesa corrent	180.000,00
11.18.006	Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment. Subministraments	1.320.241,00
2		311.205,00
	Despesa corrent	311.205,00
221.00		1.009.036,00
	Energia elèctrica	1.009.036,00
11.18.007	Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment. Serveis i Manteniments externs	2.310.000,00
227.00		1.630.000,00
	Neteja	1.630.000,00
227.01		300.000,00
	Seguretat	300.000,00
227.02		300.000,00
	Manteniments	300.000,00
227.07		80.000,00
	Jardineria	80.000,00
11.22	Oficina de Salut Laboral	70.280,00
11.22.000	Oficina de Salut Laboral - Despeses Corrents	2.280,00
2		2.280,00
	Despesa corrent	2.280,00
11.22.002	Oficina de Salut Laboral - Servei i subministrament de Prevenció a la Comunitat	28.000,00
2		28.000,00
	Despesa corrent	28.000,00
11.22.007	Oficina de Salut Laboral - Eliminació de Residus	40.000,00
2		40.000,00
	Recollida selectiva de residus	40.000,00
11.23	Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació	473.995,00
11.23.000	Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació - Despeses Corrents	30.007,00
2		30.007,00
	Despesa corrent	30.007,00
11.23.002	Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació - Compres material magatzem	3.000,00
2		3.000,00
	Avanç estoc magatzem	3.000,00
11.23.005	Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació - Arrendaments	169.449,00
2		1.452,00
	Despesa corrent	1.452,00
202.00		167.995,00
	Arrendaments edificis i altres construccions	167.995,00

359.00		1,00
	Interessos leasing	1,00
641.00		1,00
	Leasing	1,00
11.23.006	Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació - Despeses derivades de la gestió de la contractació administrativa	1.000,00
2		1.000,00
	Despesa corrent	1.000,00
11.23.007	Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació - Assegurances	102.263,00
2		102.263,00
	Assegurances béns materials	102.263,00
11.23.008	Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació - Tributs	85.505,00
225.02		85.504,00
	Tributs locals (escombraries, guals i vehicles)	85.504,00
225.99		1,00
	Altres tributs	1,00
11.23.009	Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació - Despeses Béns Corrents Residències i Despeses de comunitats	1.300,00
2		1.300,00
	Despeses corrents residències	1.300,00
11.23.010	Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació - Renting fotocopiadora Biblioteca Montilivi	24.600,00
2		24.600,00
	Despesa corrent	24.600,00
11.23.011	Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació - Trasllat i Muntatge de Mobiliari	37.000,00
2		20.000,00
	Transports per mudances	20.000,00
227.02		17.000,00
	Manteniments	17.000,00
11.23.012	Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació - Projectes i Gestors Externs	19.871,00
2		19.871,00
	Despesa corrent	19.871,00
11.24	Àrea de Comunicació i Relacions Institucionals	36.400,00
11.24.000	Àrea de Comunicació i Relacions Institucionals. Despeses Corrents	18.000,00
2		18.000,00
	Despesa corrent Gabinet Comunicació	8.000,00
	Edició de Material Gràfic	9.000,00
	Publicitat i propaganda	1.000,00
11.24.001	Àrea de Comunicació i Relacions Institucionals. Atencions Protocol·làries	1.000,00
226.01		1.000,00
	Atencions protocol·làries i representatives	1.000,00
11.24.006	Àrea de Comunicació i Relacions Institucionals. Marxandatge	5.400,00
2		5.400,00
	Despesa corrent	5.400,00
11.24.007	Àrea de Comunicació i Relacions Institucionals. Accions de Comunicació	12.000,00
2		12.000,00
	Despesa corrent	12.000,00
12.01	Administració de l'Àrea d'Estudis De Ciències de l'Educació	10.000,00
12.01.000	Administració de l'Àrea d'Estudis De Ciències de l'Educació - Despeses Corrents	10.000,00
2		10.000,00
	Despesa corrent	10.000,00

12.02 Administració de l'Àrea d'Estudis de Lletres	7.200,00
12.02.000 Administració de l'Àrea d'Estudis de Lletres - Despeses Corrents	7.200,00
2	7.200,00
Despesa corrent	7.200,00
12.03 Administració de l'Àrea d'Estudis de Ciències	10.500,00
12.03.000 Administració de l'Àrea d'Estudis de Ciències - Despeses Corrents	10.500,00
2	10.500,00
Despesa corrent	10.500,00
12.04 Administració de l'Àrea d'Estudis de Dret	6.400,00
12.04.000 Administració de l'Àrea d'Estudis de Dret - Despeses Corrents	6.400,00
2	6.400,00
Despesa corrent	6.400,00
12.05 Administració de l'Àrea d'Estudis Politècnics	17.000,00
12.05.000 Administració de l'Àrea d'Estudis Politècnics - Despeses Corrents	17.000,00
2	17.000,00
Despesa corrent	17.000,00
12.06 Administració de l'Àrea d'Estudis d'Infermeria	3.400,00
12.06.000 Administració de l'Àrea d'Estudis d'Infermeria - Despeses Corrents	3.400,00
2	3.400,00
Despesa corrent	3.400,00
12.07 Administració de l'Àrea d'Estudis de Ciències Econòmiques	10.500,00
12.07.000 Administració de l'Àrea d'Estudis de Ciències Econòmiques - Despeses Corrents	10.500,00
2	10.500,00
Despesa corrent	10.500,00
12.08 Administració de l'Àrea d'Estudis de Turisme	4.500,00
12.08.000 Administració de l'Àrea d'Estudis de Turisme - Despeses Corrents	4.500,00
2	4.500,00
Despesa corrent	4.500,00
12.09 Àrea d'Estudis de Medicina	4.500,00
12.09.000 Administració de l'Àrea d'Estudis de Medicina - Despeses Corrents	4.500,00
2	4.500,00
Despesa corrent	4.500,00
21.01 Biblioteca	587.847,00
21.01.000 Biblioteca - Despeses Corrents	35.000,00
2	35.000,00
Despesa corrent	35.000,00
21.01.002 Biblioteca - Despeses Becaris Cooperació Educativa	45.000,00
2	45.000,00
Becaris biblioteca	45.000,00
21.01.004 Biblioteca - Manteniments	51.179,00
2	51.179,00
Manteniments Programaris	51.179,00
21.01.006 Biblioteca - Despeses Consorci	68.784,00
6	68.784,00
Fons bibliogràfic	68.784,00

21.01.100	Biblioteca - Serveis	4.500,00	
2		4.500,00	
	Despesa corrent	4.500,00	
21.01.690	Biblioteca - Subscripcions Finançament UdG	383.384,00	
6		383.384,00	
	Subscripcions descentralitzades Biblioteca Digital Catalunya	177.277,00	
	Subscripcions recursos digitals UdG	121.107,00	
	Subscripcions revistes UdG	85.000,00	
21.02	Servei Informàtic		530.701,00
21.02.000	Servei Informàtic - Despeses Corrents	29.003,00	
2		29.003,00	
	Despesa corrent	29.003,00	
21.02.004	Servei Informàtic - Plataforma de Serveis consorciats de la Biblioteca	18.553,00	
2		18.553,00	
	Despesa corrent	18.553,00	
21.02.005	Servei Informàtic - Manteniment Equip Processament d'Informació, Xarxa Telefònica i Eq. Comunicació	483.145,00	
2		483.144,00	
	Altres	1,00	
	Despesa corrent	482.823,00	
	Despeses telefòniques	320,00	
643.00		1,00	
	Software	1,00	
21.03	Servei de Publicacions		2.398,00
21.03.000	Servei de Publicacions. Despeses corrents	2.394,00	
2		2.394,00	
	Despesa corrent	2.394,00	
21.03.002	Servei de Publicacions. Publicacions	1,00	
2		1,00	
	Despesa corrent	1,00	
21.03.005	Servei de Publicacions. Liquidació drets autors publicacions docents (UdG)	1,00	
2		1,00	
	Despesa corrent	1,00	
21.03.007	Servei de Publicacions. Revista ENGEGA	1,00	
2		1,00	
	Despesa corrent	1,00	
21.03.100	Servei de Publicacions. Serveis	1,00	
2		1,00	
	Despesa corrent	1,00	
21.04	Servei d'Esports	17.000,00	227.000,00
21.04.000	Servei d'Esports - Despeses Corrents del Servei d'Esports	105.000,00	
2		105.000,00	
	Col·laboradors	25.000,00	
	Conveni Ajuntament de Girona de 3.2.1994	10.000,00	
	Conveni Grup Excursionista i Esportiu Gironí (GEiEG)	10.000,00	
	Despeses activitats	24.000,00	
	Despeses generals	25.000,00	
	Despeses material esportiu	11.000,00	
21.04.002	Servei d'Esports - Despeses Becaris Cooperació Educativa	10.000,00	
2		10.000,00	
	Becaris de suport	10.000,00	

21.04.003	Servei d'Esports - Subvenció Ministerio	6.000,00	12.000,00
2		6.000,00	12.000,00
	Despeses generals	6.000,00	12.000,00
21.04.004	Servei d'Esports - Subvenció Generalitat de Catalunya	11.000,00	11.000,00
2		11.000,00	11.000,00
	Despeses generals	11.000,00	11.000,00
21.04.006	Servei d'Esports - Subministraments		14.000,00
2			7.700,00
	Aigua		4.200,00
	Gas		3.500,00
221.00			6.300,00
	Energia elèctrica		6.300,00
21.04.008	Servei d'Esports - Manteniment infraestructura		75.000,00
2			75.000,00
	Despeses generals		75.000,00
21.06 Servei de Sistemes d'Informació Geogràfica i Teledetecció			30.000,00
21.06.000	SIGTE - Despeses Corrents		10.000,00
2			10.000,00
	Despesa corrent		10.000,00
21.06.100	SIGTE - Serveis		20.000,00
2			20.000,00
	Despesa corrent		20.000,00
21.07 Servei de Llengües Modernes			25.000,00
21.07.000	Servei de Llengües Modernes. Despeses Corrents		10.000,00
2			10.000,00
	Despesa corrent		10.000,00
21.07.002	Servei de Llengües Modernes. Programa Normalització Lingüística	25.000,00	25.000,00
2		25.000,00	25.000,00
	Despesa corrent	25.000,00	25.000,00
21.07.100	Servei de Llengües Modernes. Serveis		1.000,00
2			1.000,00
	Despesa corrent		1.000,00
21.08 Serveis Tècnics de Recerca			97.001,00
21.08.000	Serveis Tècnics de Recerca - Despeses Corrents		7.000,00
2			7.000,00
	Despesa corrent		7.000,00
21.08.100	Serveis Tècnics de Recerca - Serveis		90.000,00
2			90.000,00
	Despesa corrent		90.000,00
21.08.102	Serveis Tècnics de Recerca - Serveis de Formació		1,00
2			1,00
	Despesa corrent		1,00
31.00 Facultats i Escoles			388.032,00
31.00.010	Dotació nou model de finançament		388.032,00
2			388.032,00
	Despesa corrent		388.032,00

31.02 Facultat de Lletres	83.797,00
31.02.000 Facultat de Lletres - Despeses Corrents	80.728,00
2	80.728,00
Despesa corrent	80.728,00
31.02.701 Facultat de Lletres - Màster en Comunicació i Estudis Culturals	1.432,00
2	1.432,00
Despesa corrent	1.432,00
31.02.717 Facultat de Lletres - Màster en Iniciació a la Recerca en Humanitats: Història, Art, Filosofia, Llengua i Literatura	1.637,00
2	1.637,00
Despesa corrent	1.637,00
31.03 Facultat de Ciències	124.122,00
31.03.000 Facultat de Ciències - Despeses Corrents	121.937,00
2	121.937,00
Despesa corrent	121.937,00
31.03.702 Facultat de Ciències - Màster en Ciència i Tecnologia de l'Aigua	1.591,00
2	1.591,00
Despesa corrent	1.591,00
31.03.704 Facultat de Ciències - Màster en Tècniques Cromatogràfiques Aplicades (IU)	594,00
2	594,00
Despesa corrent	594,00
31.04 Facultat de Dret	115.523,00
31.04.000 Facultat de Dret - Despeses Corrents	75.884,00
2	75.884,00
Despesa corrent	75.884,00
31.04.760 Facultat de Dret - Màster Universitari en Advocacia	39.639,00
2	39.639,00
Despesa corrent	4.214,00
Docència	35.425,00
31.05 Escola Politècnica Superior	212.719,00
31.05.000 Escola Politècnica Superior - Despeses Corrents	206.884,00
2	206.884,00
Despesa corrent	206.884,00
31.05.761 Escola Politècnica Superior - Màster Universitari en Enginyeria Industrial	2.871,00
2	2.871,00
Despesa corrent	2.871,00
31.05.768 Escola Politècnica Superior - Màster Universitari en Enginyeria Industrial	1.776,00
2	1.776,00
Despesa corrent	1.776,00
31.05.770 Escola Politècnica Superior - Màster en Arquitectura	1.188,00
2	1.188,00
Despesa corrent	1.188,00
31.06 Facultat d'Infermeria	69.300,00
31.06.000 Facultat d'Infermeria - Despeses Corrents	67.531,00
2	67.531,00
Despesa corrent	67.531,00
31.06.707 Facultat d'Infermeria - Màster en Promoció de la Salut	1.769,00
2	1.769,00
Despesa corrent	1.769,00

31.07 Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales	77.253,00
31.07.000 Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales - Despeses Corrents	77.253,00
2	77.253,00
Despesa corrent	77.253,00
31.09 Facultat d'Educació i Psicologia	159.121,00
31.09.000 Facultat d'Educació i Psicologia - Despeses Corrents	146.109,00
2	146.109,00
Despesa corrent	146.109,00
31.09.709 Facultat d'Educació i Psicologia - Màster en Treball, Relacions Laborals i Recursos Humans	2.113,00
2	2.113,00
Despesa corrent	2.113,00
31.09.710 Facultat d'Educació i Psicologia - Màster en Educació en la Diversitat	1.991,00
2	1.991,00
Despesa corrent	1.991,00
31.09.711 Facultat d'Educació i Psicologia - Màster en Professorat d'ESO i Batxillerat, Formació Professional i Idiomes	5.232,00
2	5.232,00
Despesa corrent	5.232,00
31.09.764 Facultat d'Educació i Psicologia - Màster en Psicologia General Sanitària (IU)	3.169,00
2	3.169,00
Despesa corrent	3.169,00
31.09.769 Facultat d'Educació i Psicologia - Màster Interuniversitari en Psicologia de l'Educació (MIPE)	250,00
2	250,00
Despesa corrent	250,00
31.09.771 Facultat d'Educació i Psicologia - Màster Interuniversitari en Intervenció Psicosocial (MIPS)	257,00
2	257,00
Despesa corrent	257,00
31.10 Facultat de Turisme	79.519,00
31.10.000 Facultat de Turisme - Despeses corrents	72.610,00
2	72.610,00
Despesa corrent	72.610,00
31.10.712 Facultat de Turisme - Màster en Direcció i Planificació de Turisme	2.087,00
2	2.087,00
Despesa corrent	2.087,00
31.10.713 Facultat de Turisme - Erasmus Mundus European Master's in Tourism Management	2.993,00
2	2.993,00
Despesa corrent	2.993,00
31.10.714 Facultat de Turisme - Màster en Turisme Cultural	1.829,00
2	1.829,00
Despesa corrent	1.829,00
31.11 Facultat de Medicina	56.475,00
31.11.000 Facultat de Medicina - Despeses corrents	56.475,00
2	56.475,00
Despesa corrent	56.475,00
32.00 Departaments	195.669,00
32.00.010 Dotació nou model de finançament	195.669,00
2	195.669,00
Despesa corrent	195.669,00

32.03 Departament de Pedagogia	20.831,00
32.03.000 Departament de Pedagogia - Despeses Corrents	19.284,00
2	19.284,00
Despesa corrent	19.284,00
32.03.716 Departament de Pedagogia - Màster Interuniversitari en Joventut i Societat	1.547,00
2	1.547,00
Despesa corrent	1.547,00
32.04 Departament de Psicologia	21.137,00
32.04.000 Departament de Psicologia - Despeses Corrents	21.137,00
2	21.137,00
Despesa corrent	21.137,00
32.05 Departament de Didàctiques Específiques	15.872,00
32.05.000 Departament de Didàctiques Específiques - Despeses corrents	15.872,00
2	15.872,00
Despesa corrent	15.872,00
32.06 Departament de Dret Públic	17.884,00
32.06.000 Departament de Dret Públic - Despeses Corrents	17.884,00
2	17.884,00
Despesa corrent	17.884,00
32.07 Departament de Dret Privat	16.060,00
32.07.000 Departament de Dret Privat - Despeses Corrents	16.060,00
2	16.060,00
Despesa corrent	16.060,00
32.08 Departament d'Economia	21.467,00
32.08.000 Departament d'Economia - Despeses Corrents	21.467,00
2	21.467,00
Despesa corrent	21.467,00
32.09 Departament de Química	23.811,00
32.09.000 Departament de Química - Despeses Corrents	23.811,00
2	23.811,00
Despesa corrent	23.811,00
32.10 Departament de Biologia	25.584,00
32.10.000 Departament de Biologia - Despeses Corrents	23.766,00
2	23.766,00
Despesa corrent	23.766,00
32.10.722 Departament de Biologia - Màster en Biologia Molecular i Biomedicina	1.818,00
2	1.818,00
Despesa corrent	1.818,00
32.11 Departament de Ciències Ambientals	19.482,00
32.11.000 Departament de Ciències Ambientals - Despeses Corrents	19.482,00
2	19.482,00
Despesa corrent	19.482,00

32.12 Departament d'Infermeria	18.224,00
32.12.000 Departament d'Infermeria - Despeses Corrents	18.224,00
2	18.224,00
Despesa corrent	18.224,00
32.13 Departament d'Organització, Gestió Empresarial i Disseny del Producte	19.228,00
32.13.000 Departament d'Organització, Gestió Empresarial i Disseny del Producte - Despeses Corrents	17.347,00
2	17.347,00
Despesa corrent	17.347,00
32.13.773 Departament d'Organització, Gestió Empresarial i Disseny del Producte - Màster en Emprenedoria i Desenvolupament Empresarial	1.881,00
2	1.881,00
Despesa corrent	1.881,00
32.14 Departament d'Arquitectura i Enginyeria de la Construcció	15.081,00
32.14.000 Departament d'Arquitectura i Enginyeria de la Construcció - Despeses Corrents	15.081,00
2	15.081,00
Despesa corrent	15.081,00
32.15 Departament d'Enginyeria Química, Agrària i Tecnologia Agroalimentària	28.244,00
32.15.000 Departament d'Enginyeria Química, Agrària i Tecnologia Agroalimentària - Despeses Corrents	28.244,00
2	28.244,00
Despesa corrent	28.244,00
32.16 Departament d'Informàtica i Matemàtica Aplicada i Estadística	22.456,00
32.16.000 Departament d'Informàtica i Matemàtica Aplicada i Estadística - Despeses Corrents	22.456,00
2	22.456,00
Despesa corrent	22.456,00
32.18 Departament d'Empresa	10.647,00
32.18.000 Departament d'Empresa - Despeses Corrents	10.647,00
2	10.647,00
Despesa corrent	10.647,00
32.19 Departament de Física	15.258,00
32.19.000 Departament de Física - Despeses Corrents	15.258,00
2	15.258,00
Despesa corrent	15.258,00
32.20 Departament d'Enginyeria Mecànica i de la Construcció Industrial	21.864,00
32.20.000 Departament d'Enginyeria Mecànica i de la Construcció Industrial - Despeses Corrents	19.144,00
2	19.144,00
Despesa corrent	19.144,00
32.20.724 Departament d'Enginyeria Mecànica i de la Construcció Industrial - Màster en Business Innovation and Technology Management	1.000,00
2	1.000,00
Despesa corrent	1.000,00
32.20.725 Departament d'Enginyeria Mecànica i de la Construcció Industrial - Màster en Mecànica de Materials i Estructures	1.720,00
2	1.720,00
Despesa corrent	1.720,00

32.22 Departament d'Enginyeria Elèctrica i Automàtica	13.526,00
32.22.000 Departament d'Enginyeria Elèctrica, Electrònica i Automàtica - Despeses Corrents	13.526,00
2	13.526,00
Despesa corrent	13.526,00
32.23 Departament d'Arquitectura i Tecnologia de Computadors	21.310,00
32.23.000 Departament d'Arquitectura i Tecnologia de Computadors - Despeses Corrents	20.095,00
2	20.095,00
Despesa corrent	20.095,00
32.23.727 Departament d'Arquitectura i Tecnologia de Computadors - Erasmus Mundus European Master's in Vision and Robotics (VIBOT)	1.215,00
2	1.215,00
Despesa corrent	1.215,00
32.24 Departament de Ciències Mèdiques	23.110,00
32.24.000 Departament de Ciències Mèdiques - Despeses corrents	23.110,00
2	23.110,00
Despesa corrent	23.110,00
32.25 Departament de Filosofia	11.889,00
32.25.000 Departament de Filosofia - Despeses corrents	11.889,00
2	11.889,00
Despesa corrent	11.889,00
32.26 Departament de Filologia i Comunicació	27.734,00
32.26.000 Departament de Filologia i Comunicació - Despeses corrents	25.643,00
2	25.643,00
Despesa corrent	25.643,00
32.26.740 Departament de Filologia i Comunicació - Màster en Ensenyament d'Espanyol i Català com a segones llengües	2.091,00
2	2.091,00
Despesa corrent	2.091,00
32.27 Departament de Geografia	15.256,00
32.27.000 Departament de Geografia - Despeses corrents	14.553,00
2	14.553,00
Despesa corrent	14.553,00
32.27.772 Departament de Geografia - Màster Interuniversitari en Polítiques i Planificació per a les Ciutats, l'Ambient i el Paisatge	703,00
2	703,00
Despesa corrent	703,00
32.28 Departament d'Història i Història de l'art	22.578,00
32.28.000 Departament d'Història i Història de l'Art - Despeses corrents	22.578,00
2	22.578,00
Despesa corrent	22.578,00
33.00 Instituts	200.373,00
33.00.010 Dotació nou model de finançament	200.373,00
2	200.373,00
Despesa corrent	200.373,00

33.01 Institut Universitari de Llengua i Cultura Catalanes	5.756,00
33.01.000 Institut Universitari de Llengua i Cultura Catalanes - Despeses Corrents	5.756,00
2	5.756,00
Despesa corrent	5.756,00
33.02 Institut Universitari d'Ecologia Aquàtica	5.158,00
33.02.000 Institut Universitari d'Ecologia Aquàtica - Despeses Corrents	5.158,00
2	5.158,00
Despesa corrent	5.158,00
33.03 Institut Universitari de Química Computacional	7.507,00
33.03.000 Institut Universitari de Química Computacional - Despeses Corrents	5.710,00
2	5.710,00
Despesa corrent	5.710,00
33.03.759 Institut Universitari de Química Computacional - Màster Universitari en Catàlisi avançada i Modelització Molecular	1.797,00
2	1.797,00
Despesa corrent	1.797,00
33.04 Institut de Recerca de Tecnologia Agroalimentària	8.306,00
33.04.000 Institut de Recerca de Tecnologia Agroalimentària - Despeses Corrents	6.509,00
2	6.509,00
Despesa corrent	6.509,00
33.04.736 Institut de Recerca de Tecnologia Agroalimentària - Màster en Biotecnologia Alimentària	1.797,00
2	1.797,00
Despesa corrent	1.797,00
33.05 Institut de Recerca d'Informàtica i Aplicacions	7.268,00
33.05.000 Institut de Recerca d'Informàtica i Aplicacions - Despeses Corrents	5.700,00
2	5.700,00
Despesa corrent	5.700,00
33.05.762 Institut de Recerca d'Informàtica i Aplicacions - Màster Universitari en Ciutats Intel·ligents (Smart Cities)	1.568,00
2	1.568,00
Despesa corrent	1.568,00
33.06 Institut de Recerca de Medi Ambient	7.129,00
33.06.000 Institut de Recerca de Medi Ambient - Despeses Corrents	5.838,00
2	5.838,00
Despesa corrent	5.838,00
33.06.758 Institut de Recerca de Medi Ambient - Màster Universitari en Canvi Ambiental : Anàlisi i Gestió	1.291,00
2	1.291,00
Despesa corrent	1.291,00
33.07 Institut de Recerca de Qualitat de Vida	5.417,00
33.07.000 Institut de Recerca de Qualitat de Vida - Despeses Corrents	5.417,00
2	5.417,00
Despesa corrent	5.417,00
33.09 Institut de Recerca de Turisme	5.653,00
33.09.000 Institut de Recerca de Turisme - Despeses Corrents	5.653,00
2	5.653,00
Despesa corrent	5.653,00

33.10 Institut de Recerca Històrica	5.412,00
33.10.000 Institut de Recerca Històrica - Despeses Corrents	5.412,00
2	5.412,00
Despesa corrent	5.412,00
33.11 Institut de Recerca Educativa	4.464,00
33.11.000 Institut de Recerca Educativa - Despeses Corrents	4.464,00
2	4.464,00
Despesa corrent	4.464,00
33.12 Institut de Dret Privat Europeu i Comparat	7.316,00
33.12.000 Institut Privat de Dret Europeu i Comparat - Despeses corrents	5.237,00
2	5.237,00
Despesa corrent	5.237,00
33.12.756 Institut Privat de Dret Europeu i Comparat - Màster en Dret de Danys	2.079,00
2	2.079,00
Despesa corrent	2.079,00
33.13 Institut de Recerca en Visió per Computador i Robòtica	5.387,00
33.13.000 Institut de Recerca en Visió per Computador i Robòtica - Despeses corrents	5.387,00
2	5.387,00
Despesa corrent	5.387,00
37.01 Institut de Ciències de l'Educació	42.500,00
37.01.000 Institut de Ciències de l'Educació - Despeses Corrents	2.000,00
2	2.000,00
Despesa corrent	2.000,00
37.01.001 Institut de Ciències de l'Educació - Atencions Protocol·làries	500,00
226.01	500,00
Atencions protocol·làries i representatives	500,00
37.01.003 Institut de Ciències de l'Educació - Cursos Formació del Personal Acadèmic UdG	40.000,00
2	40.000,00
Despesa corrent	40.000,00
37.02 Centre de Documentació Europea	7.137,00
37.02.000 Centre de Documentació Europea - Despeses Corrents	4.980,00
2	4.980,00
Despesa corrent	4.980,00
37.02.690 Centre de Documentació Europea - Fons de Biblioteca. Finançament UdG	2.157,00
6	2.157,00
Fons bibliogràfic	2.157,00
37.05 Oficina Verda	25.557,00
37.05.000 Oficina Verda - Despeses Corrents	3.557,00
2	3.557,00
Despesa corrent	3.557,00
37.05.004 Oficina Verda - Programa Ambientaltització	22.000,00
2	22.000,00
Despesa corrent	22.000,00
37.11 Observatori de les Llengües d'Europa	5.818,00
37.11.000 Observatori de les Llengües d'Europa (ODELLEU). Despeses Corrents	4.585,00
2	4.585,00
Despesa corrent	4.585,00

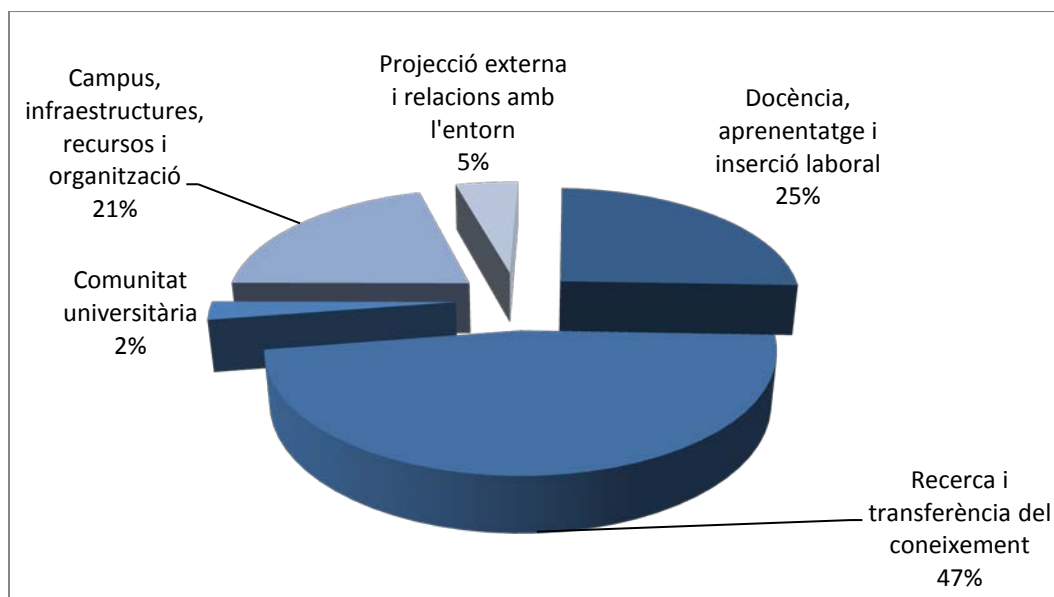
37.11.690	Observatori de les Llengües d'Europa (ODELLEU). Fons de biblioteca. Finanç. UdG	1.233,00	
6		1.233,00	
	Fons bibliogràfic	1.233,00	
37.14	Escola de Doctorat		169.391,00
37.14.000	Escola de Doctorat - Despeses corrents	8.500,00	
2		8.500,00	
	Despesa corrent	8.500,00	
37.14.002	Escola de Doctorat - Despeses de programes de doctorat	10.000,00	
2		10.000,00	
	Despesa corrent	10.000,00	
37.14.003	Escola de Doctorat - Despeses Tesis Doctorals	150.891,00	
2		150.891,00	
	Despesa corrent	150.891,00	
Total general		9.771.605,00	89.323.853,00

6

Pressupost per programes

RESUM DE PROGRAMES PRESSUPOSTARIS

Programes vinculats al Pla d'acció de govern	Pressupost assignat
01/ Docència, aprenentatge i inserció laboral	5.592.888 €
02/ Recerca i transferència de coneixement	10.509.242 €
03/ Comunitat universitària	562.905 €
04/ Campus, infraestructures, recursos i organització	4.606.773 €
05/ Projecció externa i relacions amb l'entorn	1.091.145 €
Programes no vinculats al Pla d'acció de govern	Pressupost assignat
06/ Despeses de personal	62.142.766 €
07/ Despeses de funcionament	4.818.134 €
Import total del pressupost per programes 2016	89.323.853 €



PROGRAMA 01/ DOCÈNCIA, APRENTATGE I INSERCIÓ LABORAL

Objectius estratègics definits en el Pla d'acció de govern en referència al Programa de docència, aprenentatge i inserció laboral

- Adaptar, de forma dinàmica i permanent, l'oferta formativa de la UdG als requisits i demandes socials actuals i futurs.
- Realitzar l'avaluació, el seguiment i la millora contínua dels títols oficials de grau i postgrau per tal de garantir-ne l'acreditació.
- Replantejar la programació de màsters i doctorats i potenciar els d'alt nivell acadèmic i de qualitat.
- Fomentar la formació contínua com una aposta estratègica de futur de la UdG i dotar-la de l'encaix adient en la programació d'estudis de postgrau.
- Avaluar l'actual model docent de la UdG i impulsar les accions de millora necessàries per disposar d'un model innovador i amb característiques diferenciadores.
- Incrementar el factor internacionalitzador dels estudis de la UdG.
- Analitzar la viabilitat d'oferir dobles titulacions de caràcter internacional.
- Millorar els procediments relacionats amb els serveis als estudiants.
- Facilitar l'ocupabilitat dels estudiants de la UdG mitjançant el desplegament del programa d'acompanyament curricular.

Subprogrames i línies d'actuació

- Proposar d'una guia d'orientació a l'avaluació de competències transversals
 - Elaborar i redactar criteris d'avaluació de les competències transversals dels estudis, amb la finalitat d'afavorir el procés de verificació, seguiment i acreditació dels estudis.

- Explorar i estudiar de la viabilitat de programar nous de màsters.
 - Iniciar els treballs de prospectiva per a la programació d'un màster en migració amb les universitats membres de la futura Agrupació d'Universitats del Mediterrani Occidental. Altres agents serien universitats membres de la xarxa UNIMED així com l'Institut de recerca en migració de la Universitat d'Osnabrück.
- Iniciar la posada en marxa de dobles titulacions
 - Cloure les negociacions iniciades al 2015 pel que fa a les dobles titulacions internacionals de màster: signatura dels convenis i posada en marxa de les dobles titulacions.
 - Procedir a la recollida de dades d'impacte de la política de dobles titulacions i de beques internacionals en la preinscripció i matrícula d'estudiants Llatinoamericans a màsters i doctorats
- Proposar mesures per a la incorporació de la tercera llengua (preferentment, anglès) en la docència de graus per tal de millorar el coneixement i ús de la tercera llengua en la docència universitària, contribuint així a la millora de la formació i a la projecció internacional de la UdG.
 - Implantar un sistema de reconeixement de l'ús de la llengua anglesa en la docència als estudis de grau.
 - Actualització i millora dels programes aplicats per reconèixer la millora qualitativa de la docència.
 - Convocatòria d'ajuts individuals vinculats al desplegament d'assignatures que tinguin l'anglès com a llengua vehicular.
 - Analitzar i afinar la informació sobre la presència de la tercera llengua en les fitxes de les assignatures
 - Preparar i implantar grups d'assignatures (semestres) impartides en anglès en els estudis de grau
 - Implantar mecanismes per al reconeixement del nivell de tercera llengua dels estudiants
 - Analitzar i incorporar el requisit de coneixement del nivell B2 en una tercera llengua en les memòries dels estudis de grau
 - Dissenyar una proposta d'assignatures optatives de tercera llengua en els estudis de grau
 - Dissenyar i programar cursos específics per a estudiants i per a professors per millorar les habilitats i destreses en anglès
- Realitzar i aplicar d'un protocol de proposta de nous estudis de grau i de màster
 - Estructurar i difondre el circuit intern a la UdG (compatible amb els criteris i el calendari d'AQU i la DGU) que han de seguir les propostes de nous estudis.
 - Dissenyar una fitxa per al promotor de l'estudi que inclogui les característiques generals del nou estudi així com una justificació acadèmica i econòmica de la conveniència i viabilitat de la proposta per a la UdG.

- Realitzar l'anàlisi de les necessitats i possibilitats per organitzar i oferir formació online, tant en MOOCs com, especialment i de cares al futur, en estudis de grau i màster.
- Avaluar la viabilitat d'articular una oferta de cursos d'estiu adreçats a estudiants estrangers aprofitant l'atractiu de Girona i les àrees d'expertesa acadèmica de la UdG.
- Facilitar l'ocupabilitat dels estudiants de la UdG mitjançant el desplegament del programa d'acompanyament curricular *UdGProfessional*.
 - En fase de planificació:
 - Finalitzar l'elaboració d'una base de dades d'empreses, contactes de la UdG, mentors empresarials i participants en el programa
 - Garantir la continuïtat de la planificació de relacions amb les empreses europees (documents, protocols, etc.)
 - En fase de prova pilot:
 - Continuar amb la presentació oficial del programa i promoció selectiva d'estudiants i titulats.
 - En fase d'obertura del programa a la comunitat d'alumnes i exalumnes:
 - Consolidar les accions de promoció del projecte entre els estudiants, titulats, empreses i institucions
 - Consolidar les accions de localització, contacte i reclutament continu d'empreses europees
 - Consolidar la localització, seguiment i assessorament dels estudiants i titulats amb talent
 - Iniciar les tasques de localització i contacte amb mentors i tutors
 - Iniciar les tasques d'establiment de les relacions titulats-empreses
 - Consolidar les actuacions de seguiment de les relacions
 - Iniciar la recerca d'altres fonts de finançament
 - En fase de consolidació:
 - Establir aliances sòlides a partir de les relacions ja iniciades
 - Enfortir la presència del projecte a les xarxes socials
 - Executar la fase de test del projecte amb un *partner* de Berlin
- Dur a terme el desplegament d'accions relacionades amb l'Escola de Doctorat
 - Simplificar i unificar la normativa de doctorat
 - Fomentar els Doctorats Industrials i les oportunitats que aquests representen tant per a les empreses com per als grups de recerca i per als doctorands.

- Revisar i actualitzar el programari específic que utilitza l'Escola de Doctorat per a la seva gestió interna i especialment pel que fa a aquell relacionat amb les tesis doctorals.

Distribució de la despesa per subprogrames

01.00	Noves accions de govern: àmbit de docència, aprenentatge i inserció laboral	217.000 €
01.01	Política acadèmica	622.715 €
01.02	Despesa de centres docents	1.343.443 €
01.03	Programació de doctorats i màsters	366.316 €
01.04	Suport a l'aprenentatge, la innovació i la qualitat docent	452.985 €
01.05	Internacionalització dels estudis i mobilitat dels estudiants	12.601 €
01.06	Ajuts i beques per a l'estudi i la mobilitat dels estudiants	2.216.099 €
01.07	Serveis acadèmics a l'estudiant i accés	361.729 €
Total de la despesa		5.592.888 €

Indicadors de context

	Valor 2015*	Previsió 2016
Crèdits matriculats de graus i estudis de 1r i 2n cicle	739.269,5	Mantenir els 700.000
Crèdits matriculats en màsters i doctorats	41.788	Mantenir per sobre dels 30.000
Taxa d'eficiència en graus, 1r i 2n cicle i màsters/total de crèdits de la titulació	90,10%	Mantenir per sobre del 85%
Estudiants d'entrada respecte a l'oferta de places d'estudis oficials (exclusos els centres adscrits)	94,80%	Mantenir un índex del 90%
Mitjana de crèdits matriculats per estudiant, en graus i 1r i 2n cicle (exclusos els centres adscrits)	54,42	Mantenir per sobre d'una mitjana de 54
Taxa de rendiment acadèmic (graus i màsters)	85,04%	Mantenir un 85%
Percentatge d'estudis de grau amb nombre d'entrada no inferior a 30	94,74%	Mantenir per sobre del 90%
Grau de satisfacció dels titulats (detectat a través de les enquestes) (d'1 a 5, on 1 és molt en desacord i 5, molt d'acord)	3,44	Consolidar un 3%
Nombre d'estudiants d'entrada que participen en programes de mobilitat (docència)	299	Mantenir per sobre dels 250
Nombre d'estudiants de sortida que participen en programes de mobilitat (docència)	181	Mantenir per sobre dels 150
Nombre d'estudiants de sortida que participen en programes de mobilitat (pràctiques)	91	Mantenir per sobre dels 80
Nombre de crèdits impartits en anglès en titulacions de grau i màster	2.098	Incrementar un 5%
Nombre d'activitats de formació continuada organitzades per la FUDGIF	292	Mantenir per sobre dels 250
Nombre de persones matriculades en activitats de formació continuada organitzades per la FUDGIF	2.868	Mantenir per sobre del 2.500
Nous convenis de mobilitat	38	Mantenir un índex de 30 convenis nous/any

* Valors a data 01/10/2015

Indicadors d'assoliment

Redacció d'una guia de criteris d'avaluació de les competències transversals	Qualitatiu
Elaboració d'un estudi de viabilitat per a la programació d'un màster en migració	Qualitatiu
Signatura dels convenis de dobles titulacions internacionals de màster i inici dels treballs d'implantació	Qualitatiu
Millora dels programes aplicats per al reconeixement de la millora qualitativa de la docència	Qualitatiu
Convocatòria d'ajuts per al desplegament d'assignatures impartides en llengua anglesa	Qualitatiu
Millora de la informació sobre la tercera llengua a les fitxes de les assignatures	Qualitatiu
Implantació de grups d'assignatures impartides en anglès (semestres) o de tercera llengua (optatives) en els estudis de grau	Qualitatiu
Disseny de mecanismes per al reconeixement del nivell de tercera llengua dels estudiants	Qualitatiu
Realització i difusió d'un protocol intern per a la presentació de propostes de nous estudis	Qualitatiu
Redacció de l'estudi de necessitats per a l'oferta de formació online en graus i màsters	Qualitatiu
Realització de l'estudi de viabilitat per a l'oferta de formació online en graus i màsters	Qualitatiu
Desplegament de les accions compromeses per al 2016 en el full de ruta del projecte d'acompanyament curricular <i>UdGProfessional</i>	Qualitatiu
Simplificació i unificació de la normativa de doctorat	Qualitatiu
Millora de la gestió interna de l'Escola de Doctoral	Qualitatiu

PROGRAMA 02/ RECERCA I TRANSFERÈNCIA DE CONEIXEMENT**Objectius estratègics definits en el Pla d'acció de govern en referència al Programa de recerca i transferència de coneixement**

- Impulsar i mantenir el nivell d'excel·lència en recerca i innovació, consolidant i internacionalitzant les línies de recerca i millorant-ne el finançament.
- Liderar ecosistemes innovadors en les àrees en què l'expertesa de la UdG i la demanda socioeconòmica coincideixin, susceptibles d'esdevenir comunitats RIS3.
- Actuar proactivament en la proposta d'iniciatives territorials integrades (RIS3).
- Definir un model de recerca basat en la interacció entre àmbits d'especialització. Clusteritzar els grups de recerca de la UdG, per tal d'orientar la recerca a les necessitats del sector industrial o cultural de cada focus (agendes estratègiques d'R+D+I).
- Planificar el desenvolupament de centres de recerca especialitzats i de plataformes científiques i tecnològiques avançades, en les àrees de focalització.
- Identificar i definir focus on conflueixin les experteses de la UdG i les demandes i oportunitats de l'entorn socioeconòmic i del territori.
- Impulsar la captació de recursos en el marc del programa Horitzó 2020.
- Promoure la incorporació de talent investigador com a agent principal en la generació i transferència de coneixement.
- Impulsar la transferència tecnològica dels grups de recerca i estimular la creació d'empreses de base tecnològica i *spin-off*.

- Dotar la UdG de l'organització, serveis i infraestructures necessaris per al desenvolupament d'una activitat de recerca de qualitat.
- Visualitzar el sistema de recerca i transferència de la UdG i difondre de forma proactiva les seves activitats i resultats.

Subprogrames i línies d'actuació

- Avançar en la definició i el desplegament del projecte de campus sectorials, inclosa l'articulació de convocatòries competitives en els àmbits definits.
 - Consolidar els estructures i el seu funcionament del Campus Aigua i del Campus Turisme: clúster de recerca i clúster de formació especialitzada, a nivell intern; i consell assessor sectorial i agrupació sectorial, a nivell extern.
 - Definir l'agenda estratègica a curt termini del Campus Aigua i del Campus Turisme.
 - Organitzar i activar les estructures dels Campus Salut; Comunicació; Alimentació i Gastronomia; Compòsits; Innovació i Tecnologia Industrial; Patrimoni Cultural i Natural.
 - Activar la fase de proposta preliminar dels Campus Educació; Cultura, identitat i desenvolupament humà.
 - Consolidar el paper de lideratge dels campus sectorials en les Comunitats aprovades (RIS3CAT) i liderar la presentació de projectes en les convocatòries que hi hagi al llarg del 2016.
 - Consolidar el paper de lideratge dels campus sectorials en els projectes d'Especialització i Competitivitat territorial (RIS3CAT), conjuntament amb la Diputació de Girona i promoure la presentació de projectes en les convocatòries que hi hagi al llarg del 2016.
- Potenciar l'increment de participació i l'èxit en convocatòries de finançament competitiu.
- Donar continuïtat a les accions relacionades amb d'impuls a la figura de l'investigador i la valorització de la recerca i dels grups de recerca.
 - Impulsar accions per a la promoció i consolidació dels grups de recerca:
 - Desplegar un programa d'ajuts per a la millora de la productivitat científica dels grups de recerca de la Universitat de Girona 2016-2018.
 - Revisar i millorar el mètode i les eines d'avaluació de la recerca dels grups de recerca de la UdG.
 - Promoure la formació dels investigadors, ja siguin investigadors sènior, júnior i/o investigadors en formació.
 - Desplegar un programa UdG d'ajuts per a Investigadors en Formació (IFUdG2016).
 - Desplegar un programa per potenciar la formació dels estudiants de grau i màster en el camp de la transferència i la innovació. El programa BTI (becari de transferència i

innovació) afavoreix la generació de nous perfils universitaris orientats a la transferència i a la innovació.

- Desplegar un programa per potenciar la mobilitat d'investigadors de la UdG, oferint-los oportunitats de formació, desenvolupament i internacionalització en el marc de la seva recerca.
- Llei de la Ciència: adaptar la normativa i implantar les figures contractuals que contempla l'esmentada llei.
 - Adaptar la normativa relativa a les empreses de base tecnològica a la Llei de la ciència.
 - En el marc de la implantació de la plantilla teòrica del PDI, elaborar i aprovar normatives reguladores de les figures contractuals previstes a la Llei de la Ciència com a figures contractuals de Capítol 1 del pressupost de la UdG.

Distribució de la despesa per subprogrames

02.00	Noves accions de govern: àmbit de recerca i transferència de coneixement	185.000 €
02.01	Programa de foment de la recerca	631.601 €
02.02	Incorporació de personal investigador competitiu i personal investigador en formació	3.245.299 €
02.03	Parc Científic i Tecnològic de la UdG	400.000 €
02.04	Despesa de departaments	652.227 €
02.05	Despesa d'instituts de recerca i altres centres de recerca	279.569 €
02.06	Prestació de serveis art. 83 LOU	1.800.002 €
02.07	Projectes de recerca	3.300.043 €
02.08	Gestió dels resultats de la recerca	15.501 €
Total de la despesa		10.509.242 €

Indicadors de context

	Valor 2015*	Previsió 2016
Participació en projectes europeus i grans projectes (en nombre de projectes)	5	Mantenir els resultats
Coordinació de projectes europeus i grans projectes (en nombre de projectes)	0	Mantenir els resultats
Import de les concessions de projectes d'R+D+I en convocatòries públiques	3.268.312,00 €	Consolidar un import mínim de 3 M€
Import dels contractes, convenis i serveis signats durant l'exercici	1.204.343,00 €	Consolidar un import mínim d'1 M€
Percentatge de PDI «investigador actiu»	94,89%	Mantenir-lo per sobre del 90%

Percentatge de PDI pertanyent a grups de recerca consolidats (SGR)	72,26%	Mantenir el percentatge
Nombre de tesis llegides	118	Consolidar un valor de 100
Empreses de base tecnològica (EBT i <i>spin-offs</i>) creades	0	Incrementar en 1
Patents	2	Mantenir el nombre
Patents registrades	1	Mantenir el nombre
Altres models de protecció de coneixement (software, <i>know-how</i> ...)	1	Mantenir l'índex
Altres tipus de llicències	0	Millorar l'índex

* Valors a data 01/10/2015

Indicadors d'assoliment

Desplegament de les accions compromeses per al 2016 en el full de ruta del projecte de campus sectorials	Qualitatiu
Articulació de convocatòries competitives en els àmbits definits en el projecte de campus sectorials	Qualitatiu
Desplegament d'accions per al foment de la participació en convocatòries de finançament competitiu	Qualitatiu
Realització del programa d'ajuts per a la millora de la productivitat científica dels grups de recerca de la UdG 2016-2018	Qualitatiu
Revisió del sistema d'avaluació de la recerca dels grups de recerca de la UdG	Qualitatiu
Desplegament del programa IFUdG2016 d'ajuts per a Investigadors en Formació	Qualitatiu
Potenciació de la formació dels estudiants de grau i màster en el camp de la transferència i la innovació mitjançant el programa BTI	Qualitatiu
Disseny de mesures per al foment de la mobilitat d'investigadors de la UdG	Qualitatiu
Adaptació de la normativa UdG relativa a les empreses de base tecnològica a la Llei de la Ciència	Qualitatiu
Elaboració i aprovació de les normatives reguladores de les figures contractuals previstes a la Llei de la Ciència	Qualitatiu

PROGRAMA 03/ COMUNITAT UNIVERSITÀRIA

Objectius estratègics definits en el Pla d'acció de govern en referència al Programa de comunitat universitària

- Oferir als membres de la comunitat universitària amb discapacitat el suport i les adaptacions necessàries per al seu progrés acadèmic i professional i per a la seva integració en la vida universitària.
- Enfortir el compromís institucional amb la igualtat de gènere a través de protocols generals per a les polítiques universitàries, que garanteixin la igualtat d'oportunitats entre gèneres a tots els nivells, en el marc del Pla d'igualtat.
- Millorar les condicions de treball i incrementar la seguretat en el treball del personal de la UdG.
- Oferir al personal de la UdG (PDI i PAS) una formació de qualitat que doni resposta a les necessitats reals de la Universitat.

- Potenciar la cohesió institucional mitjançant la promoció i el reforç del sentiment de pertinença dels membres de la comunitat universitària a la UdG, i enfortir el seu compromís i implicació en els reptes i objectius institucionals.
- Fomentar la creació d'un entorn relacional amb els Alumni UdG que afavoreixin el sentiment de pertinença a la comunitat universitària UdG i permeti que aquest vincle sigui perdurable en el temps.
- Afavorir la participació de tota la comunitat en la vida universitària.
- Vetllar per la qualitat de vida de la comunitat universitària.

Subprogrames i línies d'actuació

- Dur a terme la programació de cursos de formació i d'accions de sensibilització en l'àmbit de la cooperació.
- Garantir la continuïtat dels ajuts d'emergència a estudiants de la UdG, així com els ajuts a personal de la UdG en situació de feblesa econòmica familiar greu.
- Reforçar la formació en llengües, i especialment l'anglès, en el marc general del Pla de Formació del PDI.
 - Desenvolupar el Pla de formació en llengua anglesa durant el 2016.
 - Implementar una oferta formativa de cursos d'anglès específics per al PDI que imparteix docència en anglès.
 - Adaptar la normativa interna sobre requisits d'accés del PDI a cursos d'idiomes del SLM.
 - Informar el PDI sobre recursos docents en anglès, i les acreditacions i avaluacions de l'expressió oral i escrita en la docència.
- Dissenyar i actualitzar el Pla de Formació del PDI de la UdG (2016-2020).
 - Redactar i negociar un nou PF-PDI que substitueixi l'anterior ja finalitzat, sobre la base de prioritzar la innovació en la metodologia docent i en l'actualització dels continguts docents i coneixements científics.
- Establir accions per promoure la mobilitat del PDI.
 - Dissenyar mesures d'informació i foment dels programes de mobilitat que permetin incrementar el nombre de PDI que hi participa.
 - Analitzar elements interns que poden dificultar o impedir la realització de la mobilitat.
 - Dissenyar programes que facilitin el compliment del requisit de desvinculació al professorat no consolidat.
- Establir accions d'acompanyament del PDI que s'incorpora a la UdG.
 - Dissenyar mesures d'acompanyament (protocolització de processos en la línia ja treballada per al PDI visitant i els estudiants internacionals)
 - Establir el mentoratge acadèmic en el sí dels departaments.
- Posar en marxa un Pla de formació de gestors acadèmics.

- Desplegar l'oferta formativa per al desenvolupament de competències de lideratge, treball en equip i millora del rendiment de l'activitat de gestió.
- Programar seminaris específics adreçats a l'actualització de coneixements i a la millora de les habilitats de direcció i gestió acadèmica.
- Dissenyar protocols d'informació, consulta i negociació col·lectiva.
 - Desenvolupar documents de consens que emmarquin les funcions d'informació i de negociació de les reunions periòdiques amb els representants sindicals, distingint el PDI funcionari i el PDI laboral.
 - Establir criteris per augmentar l'eficiència i la transparència en la gestió de la informació i en el desenvolupament de la negociació col·lectiva.
- Actualitzar l'oferta formativa del PAS per a l'adequació de la capacitat professional exigida pels nous reptes institucionals.
 - Avaluar els anteriors plans de formació i detecció de noves necessitats formatives.
 - Dissenyar els diferents perfils formatius vinculats a les competències requerides per a cadascun dels perfils professionals.
 - Adequar l'oferta actuals per a l'establiment continguts específics de formació per a tots els col·lectius i perfils professionals.
- Engegar accions per a la millora de la comunicació interna i externa
 - Adaptació i implementació de la web de la UdG i possible aplicació mòbil a partir de la definició de continguts duta a terme en l'exercici anterior.
 - Dissenyar i gestionar el marxandatge.
 - Desplegar mesures per a la millora de la comunicació interna.
- Executar el projecte de participació en línia: impuls a la participació de la comunitat universitària amb la creació d'una plataforma de participació digital.
- Donar continuïtat a les accions orientades a consolidar el Projecte UdGAlumni.
 - Finalitzar les accions de coordinació amb el Consell d'Estudiants i amb les diferents associacions d'estudiants.
 - Continuar la confecció d'una base de dades normalitzada d'ex-alumnes i amics de la UdG i establir els mecanismes de manteniment de la base de dades.
 - Dissenyar el web definitiu i procedir a la redacció i integració de continguts.
 - Dissenyar un pla estratègic de tots els serveis que la Universitat pot oferir als membres d'Alumni i finalitzar l'elaboració d'un pla estratègic de totes les possibles activitats que han de donar valor al fet de ser membre actiu d'Alumni.

- Elaborar un pla de màrqueting i comunicació per a captar membres i fidelitzar els existents.
- Elaborar un pla estratègic per a la captació de donants, mecenes i mentors dins del col·lectiu d'Alumni, així com també dins del món empresarial.
- Establir els mecanismes de funcionament, avaluació i seguiment corresponents: dissenyar els protocols de coordinació futura entre tots els actors implicats, així com els d'avaluació dels resultats i accions correctores. Difondre els resultats i enfortir la presència a la xarxa.

Distribució de la despesa per subprogrames

03.00	Noves accions de govern: àmbit de comunitat universitària	123.000 €
03.01	Polítiques transversals: igualtat, prevenció, salut laboral...	46.803 €
03.02	Pla de formació de la UdG i mobilitat per al perfeccionament professional	69.000 €
03.03	Pla de llengües i promoció de les competències lingüístiques	80.000 €
03.04	Foment de la participació i l'associacionisme	56.600 €
03.05	Activitats culturals i esportives	157.500 €
03.06	Préstecs al personal	30.002 €
Total de la despesa		562.905 €

Indicadors de context

	Valor 2015*	Previsió 2016
Nombre d'accions derivades del Pla d'igualtat de gènere	12	Mantenir per sobre de 10
Nombre d'accions derivades del Pla d'igualtat per a persones amb discapacitat	28	Mantenir per sobre de 10
Nombre d'associacions registrades	29	Consolidar el nombre d'associacions
Nombre d'activitats formatives adreçades al PDI i el PAS	145	Mantenir per sobre de les 100
Nombre d'activitats formatives en llengües adreçades al PDI i al PAS	33	Mantenir el nombre
Nombre de personal (PDI i PAS) participant en activitats formatives	1.646	Mantenir per sobre dels 1.500
Nombre de personal (PDI i PAS) participant en formació en llengües	471	Mantenir el nombre
Estades de mobilitat Erasmus per al PDI	27	Mantenir per sobre de 20
Estades de <i>staff training</i> del PAS (Erasmus+Stella)	5	Mantenir el nombre
Nombre d'activitats del Servei d'Esports	198	Consolidar un índex de 180
Nombre d'inscripcions en activitats del Servei d'Esports	5.489	Mantenir un índex de 5500

* Valor a data 01/10/2015

Indicadors d'assoliment

Programació de cursos de formació en l'àmbit de la cooperació	Qualitatiu
Convocatòria dels ajuts per a estudiants, PDI i PAS en situació de feblesa econòmica greu.	Qualitatiu
Desenvolupar el Pla de formació en llengua anglesa per al PDI	Qualitatiu
Redacció i posada en marxa del Pla de Formació del PDI de la UdG (2016-2020)	Qualitatiu
Disseny de mesures per al foment de la mobilitat del PDI	Qualitatiu
Disseny d'un pla d'acollida per a nous integrants del PDI que inclogui mesures d'acompanyament i mentoratge acadèmic	Qualitatiu
Desplegament del Pla de formació de gestors acadèmics	Qualitatiu
Disseny de protocols actualitzats d'informació, consulta i negociació col·lectiva amb els representants del PDI	Qualitatiu
Programar les accions necessàries per garantir la continuïtat del Pla de Formació en Llengües del PAS	Qualitatiu
Actualitzar l'oferta formativa del PAS a partir de l'anàlisi dels plans de formació precedents i la detecció de noves necessitats formatives	Qualitatiu
Desplegament d'accions per a la millora de la comunicació interna i externa	Qualitatiu
Creació d'una plataforma de digital per a la participació de la comunitat universitària	Qualitatiu
Desplegament de les accions de les accions compromeses per al 2016 en el full de ruta del projecte UdGAlumni	Qualitatiu

PROGRAMA 04/ CAMPUS, INFRAESTRUCTURES, RECURSOS I ORGANITZACIÓ**Objectius estratègics definits en el Pla d'acció de govern en referència al Programa de campus, infraestructures, recursos i organització**

- Optimitzar l'ús de les infraestructures i dels equipaments disponibles per garantir un bon desenvolupament de la docència, la recerca i les altres activitats de la Universitat.
- Promoure accions destinades a una gestió més eficient dels recursos que contribueixin a la sostenibilitat econòmica.
- Definir sistemes d'optimització de recursos destinats a minimitzar els efectes de la recessió econòmica.
- Garantir la seguretat i l'accessibilitat de la informació institucional.
- Racionalitzar l'ús de les TIC per al suport de la docència i la investigació.
- Millorar les infraestructures TIC amb objectius d'eficiència i sostenibilitat.
- Fomentar l'ús de les TIC com a element clau per a la millora del funcionament i l'accessibilitat als serveis universitaris.
- Incrementar la capacitat de captació de recursos econòmics de la Universitat i gestionar els recursos disponibles amb criteris d'eficiència i coresponsabilitat.
- Avançar en el model de gestió per processos de la UdG.
- Explorar noves vies de finançament.

Subprogrames i línies d'actuació

- Desplegar un pla de xoc per a l'actualització i manteniment dels edificis de la UdG.
- Ordenar i racionalitzar els campus de la UdG
 - Adaptar la senyalística de la UdG i les sales d'actes de les facultats a la nova imatge corporativa.
 - Engegar accions per a la millora de l'accessibilitat.
 - Engegar accions per a la millora de l'eficiència energètica dels edificis.
 - Garantir la continuïtat del desplegament del Pla estratègic d'ambientalització als campus UdG.
 - Racionalitzar l'ús dels espais docents, de recerca i de serveis.
 - Adequar dels espais per al Centre de Postgrau de la UdG.
 - Reformar i adaptar la normativa sobre llicències d'activitats dels edificis.
 - Campus Montilivi: modificació de la circulació en el vial de la Facultat de Ciències.
- Avançar en l'àmbit de les TIC's i els sistemes d'informació de la UdG.
 - Iniciar el projecte de magatzem de dades.
 - Establir les accions necessàries per millorar els sistemes d'informació.
- Implantar l'actualització del sistema de comptabilitat analítica comú que permet completar la informació que proporciona la comptabilitat pressupostària i patrimonial.
- Establir el Pla d'implantació plurianual de la Plantilla Teòrica-PDI UdG (1a fase).
 - A partir del document de plantilla teòrica aprovat, establir el Pla d'implantació plurianual de la PT-PDI, per tal de planificar el desenvolupament a mig termini dels efectius de professorat prioritzant i racionalitzar els recursos disponibles.
 - Analitzar l'efecte de les jubilacions previstes i l'estudi dels mecanismes d'amortització o reposició de places, en funció de la projecció feta a la PT-PDI.
- Dissenyar el programa d'accés, estabilització i promoció del PDI com a complement del pla d'implantació de la PT-PDI
 - Elaborar un document que reculli les condicions i procediments per al desenvolupament de la carrera professional del PDI.
- Programar noves sessions informatives sobre jubilacions per al PDI funcionari i laboral.
- Dissenyar el Pla de carrera professional del PDI-UdG.
 - Dissenyar mesures de suport per al compliment dels requisits exigits per la normativa i les opcions estratègiques de la UdG.
- Endegar la 1a fase de debat i disseny del Pla d'activitats, d'acord amb el programa de govern, revisant el marc legal i estatutari de les dedicacions del professorat UdG en el àmbit del debat sobre el Pla d'activitats del PDI.

- Adequar l'estructura organitzativa dels serveis centrals a les necessitats de gestió segons la disponibilitat pressupostària.
 - Analitzar i actualitzar les de funcions dels serveis centrals. Aquesta actuació afectarà a la totalitat de l'estructura administrativa, llevat de les àrees d'estudi que van ser objecte de remodelació i adequació en la 1a fase del projecte.
 - Adequar l'RLT als resultats de l'estudi i actualització de funcions dels serveis centrals.
 - Realitzar les convocatòries necessàries per a la provisió definitiva dels llocs de treball que se'n derivin.
- Reformar l'organització de l'àmbit de la cooperació de la UdG en una unitat de Responsabilitat Social.
- Avançar en el model de gestió per processos de la UdG.
 - Analitzar, revisar i actualitzar els procediments vinculats a la provisió de places.
 - Redactar i aprovar els reglaments corresponents quan el procediment ho requereixi.
 - Posar en servei del programa tramitador de nomenaments i cessaments de càrrecs de la UdG.
 - Concloure la base de dades de tercers, que ha de servir de font comuna de dades per a tota la relació amb agents externs de la UdG per a tota la Universitat.
 - Concloure i posar en funcionament del tramitador automatitzat de convenis i contractes entre la UdG i tercers. Inicialment es posarà en funcionament per als convenis tramitats per la pròpia Secretaria General i l'ORE. Posteriorment s'hi afegiran els tramitats per la resta d'unitats administratives identificades com a gestors a mesura que aquestes disposin de la informació degudament revisada i actualitzada.
 - Avançar en la definició i unificació de procediments de l'àmbit de la gestió acadèmica amb la redefinició de l'actual tramitador i la seva conversió en una finestreta única virtual que aglutini els tràmits i procediments adreçats als estudiants.

Distribució de la despesa per subprogrames

04.00	Noves accions de govern: àmbit de campus, infraestructures, recursos i organització	600.000 €
04.01	Inversió i optimització d'infraestructures i equipaments	1.806.457 €
04.02	Aportacions i participació en fundacions, consorcis i altres ens	113.598 €
04.03	Equips per al processament de la informació i TIC	501.379 €
04.04	Despeses financeres, amortització de capital i fons de contingència	278.308 €
04.05	Devolució de bestretes reemborsables	950.075 €
04.06	Avançament per a actuacions de foment	50.000 €

04.07	Reorganització administrativa i millora organitzativa	170.763 €
04.08	Planificació estratègica i model de direcció per objectius	136.193 €
Total de la despesa		4.606.773 €

Indicadors de context

	Valor 2015*	Previsió 2016
Superfície construïda (pròpia i de lloguer, en m ²)	161.496	150.000
Nombre d'intervencions de millora en campus, infraestructures i equipaments	123	200
Percentatge de variació del consum respecte de l'any anterior	Electricitat	6,5%
	Gas	6,0%
	Aigua	2,2%
Percentatge de variació de la despesa en energia respecte de l'any anterior	Electricitat	15,8%
	Gas	-6,7%
	Aigua	1%
TIC: serveis i inversions de reposició	83.019 €	**
TIC: inversions netes	287.864 €	**
Millora de l'estructura organitzativa - Nombre de places afectades per la reordenació de les unitats administratives	129	***
Trameses a UNEIX en temps i forma	100%	100%

* Valors a data 01/10/2015

** Imports subjectes a confirmació de l'import definitiu del PIU 2016 i a la distribució per partides establerta per la Generalitat de Catalunya.

*** Pendent de disposar de la concreció a partir de les conclusions de l'estudi reorganitzatiu de les àrees d'estudi.

Indicadors d'assoliment

Inici del pla de xoc per a l'actualització i manteniment dels edificis de la UdG	Qualitatiu
Adaptació de la senyalística a la nova imatge corporativa: fase 1	Qualitatiu
Implementació d'accions per a la millora de l'accessibilitat als edificis	Qualitatiu
Disseny i implementació d'accions per a la millora de l'eficiència energètica	Qualitatiu
Desplegament d'un pla per a la racionalització de l'ús dels espais docents, de recerca i de serveis	Qualitatiu
Inici del projecte de magatzem de dades	Qualitatiu
Implantació de l'actualització del sistema de comptabilitat analítica comú	Qualitatiu
Establiment del pla d'implantació plurianual de la Plantilla Teòrica del PDI: fase 1	Qualitatiu

Disseny del programa d'accés, estabilització i promoció del PDI	Qualitatiu
Dissenyar del Pla de carrera professional del PDI	Qualitatiu
Desplegar la 1a fase de debat i disseny del Pla d'activitats del PDI	Qualitatiu
Adequar l'estructura organitzativa dels serveis centrals de la UdG	Qualitatiu
Avançar en el model de gestió per processos de la UdG desplegant les accions proposades per al 2016	Qualitatiu

PROGRAMA 05/ PROJECCIÓ EXTERNA I RELACIONS AMB L'ENTORN

Objectius estratègics definits en el Pla d'acció de govern en referència al programa de projecció externa i relacions amb l'entorn

- Impulsar la cultura de la solidaritat, el voluntariat i l'educació per al desenvolupament.
- Potenciar la UdG com una universitat socialment responsable i solidària, assumint un paper més actiu en matèria d'acció social i de cooperació per al desenvolupament, focalitzant la cooperació internacional en la línia general de la política d'internacionalització de la UdG.
- Enfortir la imatge de la UdG com a universitat de referència del seu entorn mitjançant accions que ajudin a millorar-ne la percepció externa.
- Impulsar les accions de difusió i promoció de la UdG en l'àmbit nacional i internacional.
- Consolidar i ampliar les relacions internacionals i els projectes de col·laboració interuniversitària.
- Reforçar la funció de la UdG com a motor de desenvolupament social i econòmic del seu entorn territorial.
- Potenciar el paper de la UdG com a principal agent dinamitzador de la cultura i agent cabdal del desenvolupament econòmic i social del seu entorn.
- Consolidar la projecció internacional de la UdG i incrementar el seu grau d'internacionalització.

Subprogrames i línies d'actuació

- Impulsar la relació de la universitat amb els mitjans de comunicació i amb els *influencers* a partir de les línies iniciades el 2015.
- Avançar en la consecució del Projecte Cercle Mediterrani.
 - Procedir a la creació de l'Agrupació d'Universitats del Mediterrani Occidental amb la finalitat de cooperar en els àmbits de l'aigua, turisme, patrimoni i migració en projectes de recerca i dobles titulacions. Les universitats implicades són: Universitat Euro-Mediterrània de Fes, Universitat de les Illes Balears, Universitat de Gènova i Universitat de Girona.
 - Dur a terme l'exploració de l'ampliació del Cercle Mediterrani amb els contactes d'universitats de Tunísia.

- Efectuar el seguiment dels contactes provinents de l'Informe del Cercle Mediterrani, elaborat al Febrer del 2015
- Donar continuïtat a les accions orientades a la constitució d'aliances estratègiques amb la Universitat de Gènova mitjançant el projecte de cooperació acadèmica UdG-UNIGE (SA-UdG-UNIGE).
- Desplegar accions per al foment de relacions estratègiques amb la Xina.
 - Garantir la continuïtat del programa de pràctiques en empreses de la Xina.
 - Programar un curs d'estiu de llengua i cultura espanyoles per a estudiants xinesos.
 - Explorar la viabilitat d'organitzar un curs tàndem de 30ECT per cursar estudis a la UdG durant el segon semestre.
 - Incrementar les relacions amb universitats xineses, signatura de convenis de col·laboració.
 - Preparar i signar un conveni per establir un Institut Confuci a la UdG.
- Explorar possibles vies de col·laboració amb universitats russes.
 - Donar continuïtat als contactes previs establerts amb la Universitat de Sant Petersburg, així com amb la Polyteck de Sant Petersburg i la Saint-Petersburg State University of Economics.
 - Reforçar la dotació econòmica dels ajuts atorgats en el marc Erasmus+ que tinguin com a destinació universitats de l'àrea ENI, amb especial èmfasi en les universitats russes Voronezh State University i Saint-Petersburg State University of Economics.
- Reprendre les accions orientades al desplegament del Pla d'Acollida Internacional, amb especial èmfasi en els estudiants internacionals de postgrau
- Fomentar les relacions internacionals en l'àmbit transfronterer.
 - Fomentar la participació en la primera convocatòria del Programa Interreg V-A Espanya-Francia-Andorra (POCTEFA 2014-2020).
 - Avançar en la creació d'una Agrupació Europea de Cooperació Territorial (AECT), entitat jurídica del PRES-PM (Pol de Recerca i Ensenyament Superior Pirineus-Mediterrània), imprescindible per accedir a fons europeus, segueix essent un projecte estratègic per a la UdG-
 - Fomentar la cooperació transfronterera mitjançant la Xarxa TEIN, xarxa europea liderada per l'Euro-Institut , en diversos àmbits com la recerca, la formació i els negocis.
- Posar en marxa, en col·laboració amb la Fundació Girona, Universitat i Futur, del programa de contractació de comercials representants de la UdG a dos països Llatinoamericans, com a prova pilot.
- Fomentar la transparència i el retiment de comptes envers la societat mitjançant l'aplicació i adequació als requisits de la Llei de la Transparència.
 - Iniciar les accions de seguiment i el procediment d'acreditació del Portal de la Transparència
 - Desenvolupar el reglament de la Llei de la transparència, subjecte a l'aprovació del reglament de desenvolupament català.

Distribució de la despesa per subprogrames

05.00	Noves accions de govern: àmbit de projecció externa i relacions amb l'entorn	100.000 €
05.01	Cooperació per al desenvolupament i accions de voluntariat	220.646 €
05.02	Projecció externa i comunicació	80.400 €
05.03	Promoció dels estudis i captació d'estudiants	153.001 €
05.04	Enfortiment d'aliances en l'àmbit de les relacions institucionals	165.500 €
05.05	Enfortiment d'aliances en l'àmbit de les relacions empresarials	20.003 €
05.06	Divulgació i dinamització cultural	112.002 €
05.07	Consell Social	239.593 €
Total de la despesa		1.091.145 €

Indicadors de context

	Valor 2015*	Previsió 2016
Nombre de participants (estudiants, PDI i PAS) en projectes de cooperació i voluntariat	1.343	1.477,30
Nombre de projectes de cooperació i voluntariat	209	229,90
Nombre d'activitats de promoció i captació d'estudiants adreçades a secundària	110	Mantenir per sobre de 100
Nombre de participants en activitats de promoció i captació d'estudiants adreçades a secundària	10.500	Mantenir per sobre de 10.000
Nombre de convenis i acords signats amb ajuntaments i altres institucions amb presència en el territori	419	Mantenir per sobre de 400
Nombre de persones que vénen a la UdG fora de contracte o conveni (conferències, col·laboracions...)	84	Incrementar-lo un 5 %

* Valors a data 01/10/2015

Indicadors d'assoliment

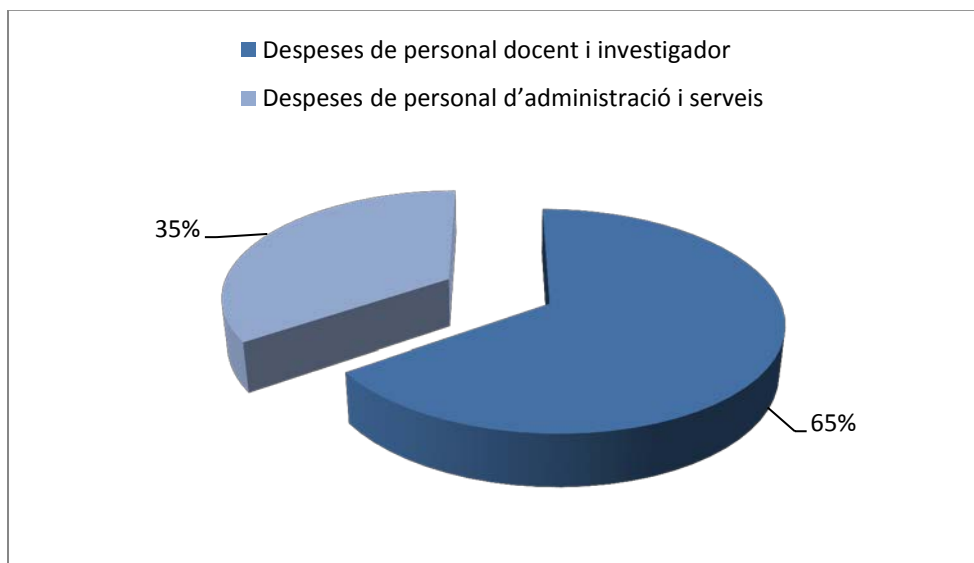
Desenvolupament de les accions iniciades el 2015 en relació als mitjans de comunicació i <i>influencers</i>	Qualitatiu
Creació de l'Agrupació d'Universitats del Mediterrani Occidental.	Qualitatiu
Continuació de les accions de prospectiva del Cercle Mediterrani i seguiment dels contactes iniciats	Qualitatiu
Desplegament del projecte de cooperació acadèmica UdG-UNIGE	Qualitatiu
Desplegament de les accions compromeses en el marc del programa de foment de relacions estratègiques amb la Xina	Qualitatiu
Continuació de les accions prospectiva per establir vies de col·laboració amb universitats russes	Qualitatiu
Represa del Pla d'Acollida Internacional de la UdG i implementació d'accions orientades als estudiants internacionals de postgrau	Qualitatiu
Continuació de les accions de foment de les relacions internacionals transfrontereres	Qualitatiu

Posada en marxa, en fase de prova pilot, del programa de contractació de comercials representants de la UdG a dos països Llatinoamericans	Qualitatiu
Inici de les accions de seguiment i el procediment d'acreditació del Portal de la Transparència	Qualitatiu
Desenvolupament del reglament de la Llei de la Transparència	Qualitatiu

06/ PROGRAMA DESPESES DE PERSONAL

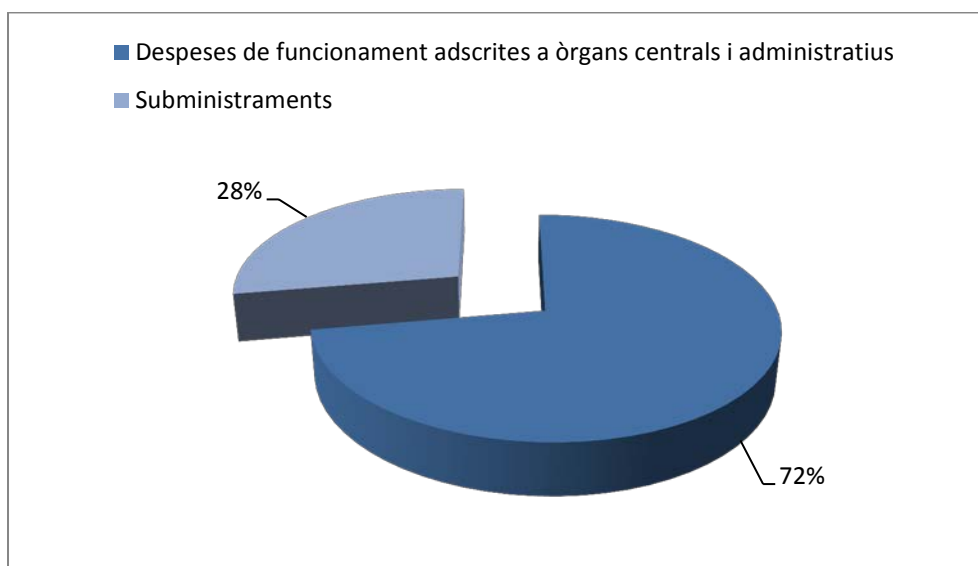
Distribució de la despesa per subprogrames

06.01	Despeses de personal docent i investigador	40.630.809 €
06.02	Despeses de personal d'administració i serveis	21.511.957 €
Total de la despesa		62.142.766 €



07/ PROGRAMA DESPESES DE FUNCIONAMENT**Distribució de la despesa per subprogrames**

07.01	Despeses de funcionament adscrites a òrgans centrals i administratius	3.483.893 €
07.02	Subministraments	1.334.241 €
Total de la despesa		4.818.134 €



Annexos



Annex 1

Tarifes

CRITERIS GENERALS PER A L'APLICACIÓ DE LES TARIFES UdG

Els tipus d'IVA tinguts en compte en aquestes tarifes són els vigents actualment. En el supòsit que per normativa legal els tipus siguin modificats les tarifes seran actualitzades de conformitat amb els nous tipus.

ACCÉS A LA BASE DE DADES GREC

		SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
Accés a la base de dades GREC	NOVA	50,00 €	10,50 €	60,50 €

EXTRACCIÓ D'INFORMACIÓ CONTRA LA BASE DE DADES D'ESTUDIANTS

	SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
Elaboració, per cada criteri de selecció	28,67 €	6,02 €	34,69 €
Edició en CD/DVD (unitat)	14,94 €	3,14 €	18,08 €

MATERIAL**FACULTAT DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS**

	SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
Samarretes Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales	5,79 €	1,21 €	7,00 €

SERVEI D'ESPORTS**PREU NO SOCI****PREU SOCI**

	SENSE IVA	IVA(21%)	TOTAL	SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
Samarreta	8,26 €	1,74 €	10,00 €	4,13 €	0,87 €	5,00 €
Gorra	8,26 €	1,74 €	10,00 €	4,13 €	0,87 €	5,00 €
Folre Polar	20,66 €	4,34 €	25,00 €	16,53 €	3,47 €	20,00 €
Buf	8,26 €	1,74 €	10,00 €	4,13 €	0,87 €	5,00 €
Dessuadora	16,53 €	3,47 €	20,00 €	12,40 €	2,60 €	15,00 €
Polo	12,40 €	2,60 €	15,00 €	9,92 €	2,08 €	12,00 €
Raqueta de pàdel	33,06 €	6,94 €	40,00 €	24,79 €	5,21 €	30,00 €
Mitjons	4,13 €	0,87 €	5,00 €	2,48 €	0,52 €	3,00 €
Xandall	24,79 €	5,21 €	30,00 €	20,66 €	4,34 €	25,00 €
Pantalons	9,92 €	2,08 €	12,00 €	8,26 €	1,74 €	10,00 €
Samarreta de joc	9,92 €	2,08 €	12,00 €	8,26 €	1,74 €	10,00 €
Samarreta d'escalfament	9,92 €	2,08 €	12,00 €	8,26 €	1,74 €	10,00 €
Tovallola	9,92 €	2,08 €	12,00 €	8,26 €	1,74 €	10,00 €
Maillot	20,66 €	4,34 €	25,00 €	18,18 €	3,82 €	22,00 €

ÚS D'INSTAL·LACIONS

- Les tarifes que es relacionen en els diferents apartats son preu/hora (excepte les que consten a l'apartat de SALES I ESPAIS SINGULARS).
- Les fraccions d'hora (qualsevol que sigui el període de temps) es cobraran com a hora sencera.
- Es considera mitja jornada fins a 6 hores de lloguer d'espais en franja de matí o tarda. No es considera mitja jornada si s'ocupa part de les dues franges.
- En cas d'utilització de qualsevol material audiovisual (canó, vídeo, etc...), s'aplicarà un 10% sobre el preu del lloguer de l'aula.
- Les entitats formades majoritàriament per estudiants de la UdG se'ls aplica gratuïtament en l'ús de les instal·lacions quan sigui per a desenvolupament ordinari de les seves activitats culturals.
- L'import a facturar pel lloguer d'espais a les empreses que formen part del Patronat de l'EPS tindran una bonificació del 50%.
- L'import a facturar pel lloguer d'espais a la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació tindrà una bonificació del 75%.

- L'import a facturar pel lloguer d'espais a la Fundació Universitat de Girona : Innovació i Formació per a la realització dels cursos d'estiu tindrà una bonificació del 100%.
- En el cas que els espais cedits per a l'ús temporal pertanyin als centres docents de la UdG, dels ingressos obtinguts per aquest concepte un 40% s'incorporarà a la unitat de despesa que determini el centre docent i un 60% revertiran al pressupost general de la UdG.
- L'exempció del pagament de la tarifa corresponent pel lloguer d'espais ha de ser aprovada prèviament pel Consell Social. En cas que un centre docent eximeixi del corresponent pagament sense aquesta aprovació prèvia, es carregarà al centre el 100% del cost del lloguer dels espais segons les tarifes vigents.
- Amb càrrec a aquest 60%, la Gerència es farà càrrec de les despeses associades als serveis necessaris per la cessió d'ús com són la vigilància, neteja, serveis de consergeria i altres que es puguin donar.
- Als imports de les tarifes que consten a l'apartat de SALES I ESPAIS SINGULARS, no s'aplica el fraccionament per hores.

TARIFES PER A DIES LABORABLES

		TARIFA USUARIS EXTERNES		
		SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
		preu/hora		
AULES				
Fins a 60 places:	Fins a 3 hores	16,45 €	3,45 €	19,90 €
	Mitja jornada	14,80 €	3,11 €	17,91 €
	Jornada sencera	13,15 €	2,76 €	15,91 €

		TARIFA USUARIS EXTERNES		
		SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
		preu/hora		
Més de 60 places:	Fins a 3 hores	23,82 €	5,00 €	28,82 €
	Mitja jornada	21,38 €	4,49 €	25,87 €
	Jornada sencera	18,90 €	3,97 €	22,87 €

AULA INFORMÀTICA

Fins a 3 hores	41,09 €	8,63 €	49,72 €
Mitja jornada	39,45 €	8,28 €	47,73 €
Jornada sencera	37,08 €	7,79 €	44,87 €

LABORATORIS

Fins a 3 hores	41,09 €	8,63 €	49,72 €
Mitja jornada	39,45 €	8,28 €	47,73 €
Jornada sencera	37,08 €	7,79 €	44,87 €

SALA DE JUNTES / REUNIONS

Fins a 30 places:	Fins a 3 hores	19,72 €	4,14 €	23,86 €
	Mitja jornada	17,94 €	3,77 €	21,71 €
	Jornada sencera	16,11 €	3,38 €	19,49 €
Més de 30 places:	Fins a 3 hores	28,78 €	6,04 €	34,82 €
	Mitja jornada	26,30 €	5,52 €	31,82 €
	Jornada sencera	23,82 €	5,00 €	28,82 €

SALA DE DISSECCIÓ ⁽¹⁾ - FACULTAT DE MEDICINA

Fins a 3 hores	103,00 €	21,63 €	124,63 €
Mitja jornada	97,85 €	20,55 €	118,40 €
Jornada sencera	92,70 €	19,47 €	112,17 €

⁽¹⁾ Nota lloguer Sala de Dissecció - Facultat de Medicina:

a) Aquests preus només contemplem el lloguer de la sala.

b) Les despeses derivades de la neteja i altres despeses inherents es facturaran d'acord amb la signatura d'un conveni o pressupost tancat.

SALES I ESPAIS SINGULARS

	TARIFA USUARIS EXTERNS		
	SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
SALÓ D'ACTES / SALA DE GRAUS / GIMNÀS FEP			
Mitja jornada	177,30 €	37,23 €	214,53 €
Jornada sencera	246,58 €	51,78 €	298,36 €

SALÓ D'ACTES PER A CERIMÒNIES CIVILS ⁽²⁾

Per acte	319,82 €	67,16 €	386,98 €
----------	----------	---------	----------

CLAUSTRE SANT DOMÈNEC

Mitja jornada	147,66 €	31,01 €	178,67 €
Jornada sencera	319,82 €	67,16 €	386,98 €
Per a cerimònies civils	467,48 €	98,17 €	565,65 €

SERVEI VIDEOCONFERÈNCIA - SALA DE GRAUS ⁽³⁾

(Servei disponible a la Facultat Econòmiques i Empresarials i a l'Escola Politècnica Superior)

	TARIFA USUARIS UdG		
	SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
Cada dia d'ús	93,15 €		
TARIFA USUARIS EXTERNS			
Fins a 3 hores	265,82 €	55,82 €	321,64 €
Preu/hora a partir de la 4a. hora	88,61 €	18,61 €	107,22 €

SERVEI AUDIOVISUAL D'ESDEVENIMENTS ⁽⁴⁾

(Servei disponible a la Sala de Graus de Sant Domènec)

	TARIFA USUARIS UdG
Fins a 2 hores	150,00 €
Hora addicional	60,00 €

	TARIFA USUARIS EXTERNS		
	SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
Fins a 2 hores	300,00 €	63,00 €	363,00 €
Hora addicional	60,00 €	12,60 €	72,60 €

⁽²⁾ Nota Lloguer Saló d'actes per a cerimònies civils:

En cas d'utilització de les instal·lacions audiovisuals, serà obligatori el servei de tècnic informàtic/so (veure apartat Servei Informàtic).

⁽³⁾ Equipament servei de videoconferència **Sala de Graus de la Facultat d'Econòmiques i Empresarials:**

- Aquest import inclou únicament el lloguer dels aparells de videoconferència, però no el de la Sala de Graus.
- El model és : Polycom VSX 7800e (7000e+ImageShare+MultiPuntx4). Només videoconferències IP, no XDSI. Disposa de 2 càmeres Powercam per Gamma VSX, amb control remot. Una càmera cap a l'escenari i l'altre cap al públic. Sortida vídeo : 2 videoprojectors (a cada extrem de la sala que permet diverses configuracions). Equip àudio : altaveus zenitals, amplificador i previ. 6 micròfons(3 amb fils i 3 sense fils)

Equipament servei de videoconferència **Sala de Juntes de l'Escola Politècnica Superior:**

- Aquest import inclou únicament el lloguer dels aparells de videoconferència, però no el de la Sala de Juntes.
- El model és : Polycom VSX 7000A (128), amb multipunt x 4. Només suporta connexió per IP, no XDSI. Disposa de 2 càmeres, la de l'aparell, que enfoca a la taula i una segona al sostre, per si hi ha un conferenciant presentant un treball al projector. L'equip està connectat a un TV SONY de 55'. L'àudio i vídeo del Polycom surten per la TV.

⁽⁴⁾ Equipament servei de d'audiovisuals d'esdeveniments **Sala de Graus de Sant Domènec:**

- Aquest import inclou la realització del esdeveniment amb opció a "streaming" (reproducció en temps real), però no el lloguer de la Sala de Graus.
- La realització es fa amb un màxim de tres càmeres robotitzades Sony model EV1-H100s. Es captura també el so de la sala i la senyal del vídeo de l'ordinador de projecció. La producció és a càrrec d'una Blackmagic Atem 1M/E 4K i la sortida a la xarxa i gravació de l'acte per mitjà d'una Matrox MHD1.
- Al finalitzar l'acte s'entregarà una memòria USB/targeta SD amb el contingut de la sessió emesa.
- Per a poder realitzar la retolació de la retransmissió, caldrà omplir prèviament un document especificant : nom de l'acte, ordre de l'acte, logotips a inserir, noms dels participants, càrrec dels mateixos i fotografia recent (per a poder identificar-los).

TARIFES PER A CAPS DE SETMANA I FESTIUS

		TARIFA USUARIS EXTERNS		
		SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
		preu/hora		
AULES				
Fins a 60 places:	Fins a 3 hores	35,48 €	7,45 €	42,93 €
	Mitja jornada	33,83 €	7,10 €	40,93 €
	Jornada sencera	32,18 €	6,76 €	38,94 €
	Plus festiu per aules menors de 60 places:			
	cost fix per cada aula llogada	21,87 €	4,59 €	26,46 €
	<hr/>			
Més de 60 places:	Fins a 3 hores	42,85 €	9,00 €	51,85 €
	Mitja jornada	40,39 €	8,48 €	48,87 €
	Jornada sencera	37,93 €	7,97 €	45,90 €
	Plus festiu per aules majors de 60 places:			
	cost fix per cada aula llogada	27,33 €	5,74 €	33,07 €
	<hr/>			
AULA INFORMÀTICA				
	Fins a 3 hores	60,12 €	12,63 €	72,75 €
	Mitja jornada	58,47 €	12,28 €	70,75 €
	Jornada sencera	56,10 €	11,78 €	67,88 €
	Plus festiu			
	cost fix per cada aula llogada	21,87 €	4,59 €	26,46 €
	<hr/>			
LABORATORIS				
	Fins a 3 hores	60,12 €	12,63 €	72,75 €
	Mitja jornada	58,47 €	12,28 €	70,75 €
	Jornada sencera	56,10 €	11,78 €	67,88 €
	Plus festiu			
	cost fix per cada aula llogada	21,87 €	4,59 €	26,46 €
	<hr/>			
SALA DE JUNTES / REUNIONS				
Fins a 30 places:	Fins a 3 hores	38,75 €	8,14 €	46,89 €
	Mitja jornada	36,98 €	7,77 €	44,75 €
	Jornada sencera	35,13 €	7,38 €	42,51 €
	Plus festiu per sales de reunions menors de 30 places:			
	cost fix per cadascuna	21,87 €	4,59 €	26,46 €
	<hr/>			

		TARIFA USUARIS EXTERNS		
		SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
		preu/hora		
Més de 30 places:	Fins a 3 hores	47,79 €	10,04 €	57,83 €
	Mitja jornada	45,32 €	9,52 €	54,84 €
	Jornada sencera	42,85 €	9,00 €	51,85 €
<hr/>				
Plus festiu per sales de reunions majors de 30 places:				
	cost fix per cada aula llogada	27,33 €	5,74 €	33,07 €

SALÓ D'ACTES / SALA DE GRAUS / GIMNÀS FEP

	Mitja jornada	272,42 €	57,21 €	329,63 €
	Jornada sencera	436,83 €	91,73 €	528,56 €
<hr/>				
Plus festiu per saló d'actes				
	cost fix per lloguer	54,66 €	11,48 €	66,14 €

SALÓ D'ACTES PER A CERIMÒNIES CIVILS ⁽⁵⁾

	Per acte	533,03 €	111,94 €	644,97 €
<hr/>				
Plus festiu per saló d'actes per a cerimònies civils				
	cost fix per lloguer	98,45 €	20,67 €	119,12 €

CLAUSTRE SANT DOMÈNEC

	Mitja jornada	196,88 €	41,34 €	238,22 €
	Jornada sencera	533,03 €	111,94 €	644,97 €
	Per a cerimònies civils	729,91 €	153,28 €	883,19 €
<hr/>				
Plus festiu per Claustre Sant Domènec				
	cost fix per lloguer	98,45 €	20,67 €	119,12 €

		TARIFA USUARIS EXTERNS		
		SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
		preu/hora		
SALA DE DISSECCIÓ ⁽⁶⁾ - FACULTAT DE MEDICINA				
	Fins a 3 hores	164,80 €	34,61 €	199,41 €
	Mitja jornada	156,56 €	32,88 €	189,44 €
	Jornada sencera	148,32 €	31,15 €	179,47 €

SERVEI AUDIOVISUAL D'ESDEVENIMENTS ⁽⁷⁾

(Servei disponible a la Sala de Graus de Sant Domènec)

TARIFA USUARIS UdG	
Fins a 2 hores	225,00 €
Hora addicional	100,00 €

	TARIFA USUARIS EXTERNS		
	SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
Fins a 2 hores	450,00 €	94,50 €	544,50 €
Hora addicional	200,00 €	42,00 €	242,00 €

⁽⁵⁾ En cas d'utilització de les instal·lacions audiovisuals, serà obligatori el servei de tècnic informàtic/so (veure apartat Servei Informàtic).

⁽⁶⁾ Nota lloguer Sala de Dissecció - Facultat de Medicina:

- a) Aquests preus només contemplem el lloguer de la sala.
- b) Les despeses derivades de la neteja i altres despeses inherents es facturaran d'acord amb la signatura d'un conveni o pressupost tancat.

⁽⁷⁾ Equipament servei de d'audiovisuals d'esdeveniments **Sala de Graus de Sant Domènec**:

- a) Aquest import inclou la realització del esdeveniment amb opció a "streaming" (reproducció en temps real), però no el lloguer de la Sala de Graus.
- b) La realització es fa amb un màxim de tres càmeres robotitzades Sony model EV1-H100s. Es captura també el so de la sala i la senyal del vídeo de l'ordinador de projecció. La producció és a càrrec d'una Blackmagic Atem 1M/E 4K i la sortida a la xarxa i gravació de l'acte per mitjà d'una Matrox MHD1.
- c) Al finalitzar l'acte s'entregarà una memòria USB/targeta SD amb el contingut de la sessió emesa.
- d) Per a poder realitzar la retolació de la retransmissió, caldrà omplir prèviament un document especificant : nom de l'acte, ordre de l'acte, logotips a inserir, noms dels participants, càrrec dels mateixos i fotografia recent (per a poder identificar-los).

PROMOCIONS

- El pagament s'efectuarà sempre per avançat.
- L'import a facturar a institucions públiques tindrà un 10% de bonificació.
- L'import a facturar a institucions privades sense ànim de lucre tindrà un 5% de bonificació.

		TARIFA USUARIS EXTERNS		
		SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
PUBLICITAT I MÀRQUETING				
Ocupació espai < 15 m ²	Primer dia de promoció	2.424,55 €	509,16 €	2.933,71 €
	Segon dia i successius	1.815,25 €	381,20 €	2.196,45 €
Ocupació espai entre 15 i 75 m ²	Primer dia de promoció	5.980,60 €	1.255,93 €	7.236,53 €
	Segon dia i successius	2.984,10 €	626,66 €	3.610,76 €
PRODUCTORES				
Espots publicitaris	Primer dia de promoció	8.398,08 €	1.763,60 €	10.161,68 €
	Segon dia i successius	3.133,29 €	657,99 €	3.791,28 €
	Primer dia de rodatge	4.438,83 €	932,15 €	5.370,98 €
	Segon dia i successius	2.219,43 €	466,08 €	2.685,51 €

TARIFES GESTIÓ ACADÈMICA

SERVEIS DOCENTS I ADMINISTRATIUS ON LINE

	SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
Serveis docents i administratius on line (Preu matrícula)	70,00 €	Exempt	70,00 €

ENVIAMENT DE TÍTOLS A L'ESTRANGER (ambaixada o consolat de l'Estat espanyol)

Europa			9,50 €
Resta de països			13,00 €

EXPEDICIÓ DE TÍTOLS PROPIS

	SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
Graduat Superior i duplicat	185,40 €	Exempt	185,40 €
Graduat i duplicat	185,40 €	Exempt	185,40 €
Màster i duplicat	185,40 €	Exempt	185,40 €
Diploma de postgrau i duplicat	185,40 €	Exempt	185,40 €
Diploma d'especialització i duplicat	185,40 €	Exempt	185,40 €
Certificat CAP i duplicat	185,40 €	Exempt	185,40 €
Certificat curs de postgrau i duplicat	92,70 €	Exempt	92,70 €
Certificat curs d'especialització i duplicat	92,70 €	Exempt	92,70 €
Duplicats de certificacions emesos per l'ICE	27,27 €	Exempt	27,27 €

- Quan l'estudiant aboní per avançat conjuntament amb el preu matrícula el corresponent a l'expedició de títols propis, s'aplicarà el que pertoca al curs en què formalitzi la matrícula, independentment del moment en què es realitzi l'expedició del títol.
- Un cop publicat el decret de preus per al curs 2016/17 s'aplicarà sobre aquests preus els increments establerts en el mateix.

ESTUDIS PROPIS DE LA UDG

	SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
Preu / crèdit 2015/16			
Graduat Enginyeria del Disseny Industrial i Desenvolupament del Producte	68,09 €	Exempt	68,09 €
Preu / crèdit base per calcular l'Increment per 2es i successives matrícules experimentalitat grau 3	27,85 €	Exempt	27,85 €

- Per al curs 2016/17 s'aplicarà sobre aquests preus l'increment que estableixi el decret.
- En les matrícules en què pertoca aplicar aquestes tarifes correspondrà cobrar els mateixos preus de gestió de matriculació i d'expedient acadèmic, així com, si escau, d'expedició de certificacions acadèmiques que en estudis homologats

PREU PER CRÈDIT PER A ESTUDIANTS VISITANTS

	SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
Preu/crèdit curs 2015/16	67,04 €	Exempt	67,04 €

- Per al curs 2016/17 s'aplicarà l'increment que es produeixi en el preu d'estudis oficials que condueixin a l'obtenció del títol de grau.

PREU PER CRÈDIT EN EL PROGRAMA DE FORMACIÓ UNIVERSITÀRIA PER A LA GENT GRAN

	SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
Preu/crèdit curs 2015/16	33,52 €	Exempt	33,52 €

- Per al curs 2016/17 s'aplicarà l'increment que es produeixi en el preu d'estudis oficials que condueixin a l'obtenció del títol de grau.
- En les matrícules en què pertoca aplicar aquestes tarifes correspondrà cobrar els mateixos preus de gestió, de matriculació i d'expedient acadèmic, preus per la prestació de serveis docents i administratius on-line, així com, si s'escau d'expedició de certificacions acadèmiques que en estudis homologats.

PREU PER LA GESTIÓ DELS CONVENIS DE COOPERACIÓ EDUCATIVA

SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
107,44 €	22,56 €	130,00 €

- Els convenis de practiques curriculars, els de pràctiques extracurriculars de curta durada (5 dies), les pràctiques extracurriculars que es tramiten des dels centres docents i els derivats de la convocatòria de beques del Banc de Santander gaudiran d'exempció.

SERVEI DE PUBLICACIONS

	TARIFA USUARIS UdG	TARIFA USUARIS EXTERNS		
		SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
Targetó 100 x 150 mm. - Disseny i composició	36,54 €	91,34 €	19,18 €	110,52 €
Targetó 100 x 150 mm. - Només composició	18,27 €	45,67 €	9,59 €	55,26 €
Targetó 100 x 210 mm. - Disseny i composició	36,54 €	91,34 €	19,18 €	110,52 €
Targetó 100 x 210 mm. - Només composició	18,27 €	45,67 €	9,59 €	55,26 €
Targetó 100 x 150 mm. - Doble cara	45,68 €	114,20 €	23,98 €	138,18 €
Targetó 100 x 210 mm. - Doble cara	45,68 €	114,20 €	23,98 €	138,18 €
Díptic - Disseny i composició	54,82 €	137,04 €	28,78 €	165,82 €
Díptic - Només composició	30,84 €	77,09 €	16,19 €	93,28 €
Tríptic - Disseny i composició	71,94 €	179,85 €	37,77 €	217,62 €
Tríptic - Només composició	39,97 €	99,93 €	20,99 €	120,92 €
Quadríptic - Disseny i composició	91,35 €	228,38 €	47,96 €	276,34 €
Quadríptic - Només composició	50,25 €	125,62 €	26,38 €	152,00 €
Fullet 150 x 210 mm. (fins a 12 pàgines) - Disseny i composició	182,70 €	456,76 €	95,92 €	552,68 €
Fullet 150 x 210 mm. (fins a 12 pàgines) - Només composició	91,35 €	228,38 €	47,96 €	276,34 €
Fullet 150 x 210 mm. (fins a 20 pàgines) - Disseny i composició	296,90 €	742,24 €	155,87 €	898,11 €
Fullet 150 x 210 mm. (fins a 20 pàgines) - Només composició	148,45 €	371,12 €	77,94 €	449,06 €
Fullet 210 x 297 mm. (fins a 12 pàgines) - Disseny i composició	182,70 €	456,76 €	95,92 €	552,68 €
Fullet 210 x 297 mm. (fins a 12 pàgines) - Només composició	91,35 €	228,38 €	47,96 €	276,34 €
Fullet 210 x 297 mm. (fins a 20 pàgines) - Disseny i composició	296,90 €	742,24 €	155,87 €	898,11 €
Fullet 210 x 297 mm. (fins a 20 pàgines) - Només composició	148,45 €	371,12 €	77,94 €	449,06 €
Cartell-quadríptic 210 x 297 mm (DIN A-4) - Disseny i composició	71,94 €	179,85 €	37,77 €	217,62 €
Cartell-quadríptic 210 x 297 mm (DIN A-4) - Només composició	39,97 €	99,93 €	20,99 €	120,92 €
Cartell 297 x 420 mm (DIN A-3) - Disseny i composició	91,35 €	228,38 €	47,96 €	276,34 €
Cartell 297 x 420 mm (DIN A-3) - Només composició	47,96 €	119,89 €	25,18 €	145,07 €
Cartell 480 x 680 mm - Disseny i composició	108,49 €	271,22 €	56,96 €	328,18 €
Cartell 480 x 680 mm - Només composició	71,94 €	179,85 €	37,77 €	217,62 €
Cartell 680 x 980 mm - Disseny i composició	148,45 €	371,12 €	77,94 €	449,06 €
Cartell 680 x 980 mm - Només composició	102,77 €	256,93 €	53,96 €	310,89 €

LLIBRES

Disseny de coberta i de maqueta	159,87 €	399,67 €	83,93 €	483,60 €
Adaptació de coberta - Composició	39,97 €	99,93 €	20,99 €	120,92 €
Maquetació de pàgina de text seguit (per pàgina)	2,86 €	7,15 €	1,50 €	8,65 €
Maquetació de gràfics, imatges o fórmules (per unitat)	7,99 €	19,98 €	4,20 €	24,18 €
Maquetació de quadres o taules (per unitat)	7,99 €	19,98 €	4,20 €	24,18 €

ALTRES

Marca o signe identificatiu (2 propostes+realització)	182,70 €	456,76 €	95,92 €	552,68 €
Adaptació de marca o signe identificatiu (per aplicació)	22,84 €	57,09 €	11,99 €	69,08 €
Llibre d'estil de marca o signe identificatiu	570,95 €	1.427,38 €	299,75 €	1.727,13 €
Anunci - Composició segons estàndard bàsic UdG	18,27 €	45,67 €	9,59 €	55,26 €
Anunci promocional 1/4 pàgina o faldó - Disseny i composició	54,82 €	137,04 €	28,78 €	165,82 €
Anunci promocional 1/2 pàgina - Disseny i composició	73,08 €	182,71 €	38,37 €	221,08 €
Anunci promocional 1 pàgina - Disseny i composició	119,90 €	299,76 €	62,95 €	362,71 €
Creació d'eslògan	91,35 €	228,38 €	47,96 €	276,34 €
Escanejat de text (OCR) (per hora)*	29,98 €	74,94 €	15,74 €	90,68 €
Escanejat fotogràfic en alta resolució + retoc (per unitat)*	17,99 €	44,98 €	9,45 €	54,43 €
Fotografia per encàrrec (per unitat)*	59,96 €	149,89 €	31,48 €	181,37 €
Cerca de material fotogràfic*	35,97 €	89,92 €	18,88 €	108,80 €
Realització d'un CD de continguts bàsics (packaging, galeta, pantalla principal i navegabilitat)	228,38 €	570,96 €	119,90 €	690,86 €
Gravació en CD de material de Publicacions (per unitat)	4,57 €	11,42 €	2,40 €	13,82 €
Gravació en DVD de material de Publicacions (per unitat)	6,85 €	17,12 €	3,60 €	20,72 €
Maquetació de diplomes (Preu unitari)	1,07 €	2,68 €	0,56 €	3,24 €

IMPORT HORA PERSONAL PUBLICACIONS (tarifa mínima: 1 hora)

Disseny - Preu/hora	34,26 €	85,64 €	17,98 €	103,62 €
Revisió i creació de continguts - Preu/hora	28,55 €	71,38 €	14,99 €	86,37 €
Maquetació - Preu/hora	25,12 €	62,80 €	13,19 €	75,99 €

- * - Només es realitzaran aquests serveis com a complementaris dels propis de Publicacions
- Les feines no detallades en aquesta tarifa es facturaran per hores segons els preus indicats al darrer apartat
 - Es consideraran feines urgents aquelles no ajustades als terminis preestablerts en els estàndards de material gràfic de la UdG.
 - Les feines urgents es realitzaran prèvia acceptació de Publicacions i, en cas que siguin sol·licitades per usuaris UdG només gaudiran d'un 20% de descompte sobre la base imposable de la tarifa per a usuaris externs.

SERVEIS DE BIBLIOTECA

TARIFES PRÉSTEC INTERBIBLIOTECARI

USUARIS EXTERNS A LA UdG

Fons bibliogràfic procedent de:	Articles (fotocòpia)	Préstec / llibre
Biblioteques del CBUC (ConSORCI de Biblioteques Universitàries de Catalunya) i biblioteques acord CCUC que han signat acord amb el CBUC	10,00€ fins a 40 pàgines + 2,10€ (21% IVA)= 12,10€	9,00 € (*)
	2,00€ cada bloc addicional de 10 pàg. + 0,42€ (21% IVA)= 2,42€	
	Reproduccions en format micro, CD, DVD: preu cost + 20% + 21% IVA	
Biblioteques de REBIUN (Red de Bibliotecas Universitarias Españolas) i a altres biblioteques de Catalunya i Espanya	10,00€ fins a 40 pàgines + 2,10€ (21% IVA)= 12,10€	9,00 € (*)
	2,00€ cada bloc addicional de 10 pàg. + 0,42€ (21% IVA)= 2,42€	
	Reproduccions en format micro, CD, DVD: preu cost+20%+ 21% IVA	
A biblioteques d'Europa	20,00€ per article + 4,20€ (21% IVA)= 24,20€	30,00 €
	Reproduccions en format micro, CD, DVD: preu cost + 20% + 21% IVA	
A la British Library	Segons pressupost + 21%IVA	30,00 €
	Reproduccions en format micro: preu cost + 20% + 21% IVA	
Biblioteques dels Estats Units i la resta de països	23,00€ per article + 4,83€ (21% IVA)= 27,83€	36,00 €
	Reproduccions en format micro, CD, DVD: preu cost + 20% + 21% IVA	

(*) el preu és per volum i no per obra

Subministrat a	Articles (fotocòpia)	Préstec / llibre
Biblioteques del CBUC (ConSORCI de biblioteques universitàries de Catalunya), i CCUC que hagin signat acord amb el CBUC	0,12 € cada pàgina + 0,03 (21% IVA)= 0,15€	Gratuït
Altres biblioteques catalanes, biblioteques de REBIUN (Red de Bibliotecas Universitarias Españolas), altres biblioteques de l'Estat Espanyol	5,00€ fins a 40 pàgines (paper, pdf, tif, etc.) + 1,05€ (21% IVA)= 6,05€	8,00 € (*)
	Més 1,00€ per cada bloc de 10 còpies addicionals + 0,21€ (21% IVA)= 1,21€	
Altres biblioteques d'Europa	8,00€ fins a 40 còpies (paper, pdf, tif, etc) + 1,68€ (21% IVA)= 9,68€	16,00 € mínim (**)
	Més 1,00€ per cada bloc de 10 còpies addicionals + 0,21€ (21% IVA)= 1,21€	
Biblioteques dels Estats Units i la resta de països	20,00€ per article o segons pressupost + 4,20€ (21% IVA)= 24,20€	30€ + preu duana

(*) El preu és per volum i no per obra

(**) En cas que el centre ens cobri per un préstec més de 16€ s'aplicarà reciprocitat

ALTRES TARIFES	Usuaris Interns	Usuaris Externs
Escanejat de documents	0,12€	0,15 €
Impressió de microinformes:		
Full DIN -A4	0,12€	0,15 €
Full DIN-A·3	0,18€	0,20 €
Suport CD/DVD	1,21€	2,00 €
Cerques de documents per encàrrec	14,52€	30,00 €
Servei de gravació i imatge (Preu exempt IVA)		36,08€ / hora + cost material (IVA exclòs)

ACCÉS USUARIS EXTERNs

Servei bàsic (quota anual)	30,00 €
Accés a la informació digital(quota anual)	100,00 €
Accés per col·lectius amb convenis (quota anual): col·legis professionals	1.000,00 € ^(*)
Altres col·lectius : aplicació tarifa servei bàsic sobre usuaris potencials	

^(*) Es podrà establir descomptes per als col·lectius mitjançant la formalització d'un conveni que ho reguli

SERVEI DE LLENGÜES MODERNES

TARIFES DE CURSOS A MEMBRES DE LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA

Anglès per a l'economia (BEC)	280,00 €
Anglès, francès, alemany (semipresencials de 55 h)	280,00 €
Anglès, francès, alemany (anuals 110 h)	560,00 €
Anglès, francès, alemany anuals (90 h)	450,00 €
Espanyol per a no castellanoparlants	280,00 €
Cursos específics a petició (preu hora, mínim 10 estudiants)	8 €/h x nre. hores x 10 estudiants
Català per a catalanoparlants	165,00 €
Català per a no catalanoparlants	165,00 €
Preparació exàmens Cambridge	165,00 €
Català per a no catalanoparlants, nivell I (bàsic) (primera inscripció)	Gratuït
Català per a catalanoparlants-suficiència per al PDI (primera inscripció)	Gratuït
Curs de 40 h (xinès)	220,00 €
Preparació exàmens xinès (20 h)	120,00 €
Intercanvis lingüístics	Gratuït
Curs d'expressió oral i escrita (gent gran)	315,00 €

DESCOMPTES MEMBRES COMUNITAT UNIVERSITÀRIA

Sempre que el 1r idioma sigui anglès, francès o alemany, pel 2n idioma s'aplicarà el 30% de descompte (anuals)

EXÀMENS

Exàmens CLUC (membres comunitat universitària)	75,00€
Exàmens CLUC i exàmens lliures (persones externes)	150,00€
Exàmens CLUC i lliures (exestudiants, associacions vinculades a la UdG, etc.)	105,00€
Inscripció exàmens oficials de català CIFALC (membres UdG)	50,00 €
Inscripció exàmens oficials de català CIFALC (externs)	75,00 €
Exàmens lliures (anglès, francès, alemany)	75,00 €
Exàmens xinès YCT 1	25,00 € *
Exàmens xinès YCT 2	25,00 € *
Exàmens xinès YCT 3	45,00 € *
Exàmens xinès HSK 1	30,00 € *
Exàmens xinès HSK 2	30,00 € *
Exàmens xinès HSK 3	40,00 € *
Exàmens xinès HSK 4	40,00 € *
Exàmens xinès HSK 5	55,00 € *
Exàmens xinès HSKK oral nivell Elemental	35,00 € *
Exàmens xinès HSKK oral nivell Intermedi	45,00 € *

* Preus que fixa la Fundació Institut Confuci de Barcelona, que s'actualitzen cada any (FICB). L'SLM modificarà cada any el preu dels exàmens de xinès en funció del preu que determini la (FICB).

TARIFES CURSOS OBERTS A TOTHOM

Presencials català / espanyol	315,00 €
Preparació d'exàmens de Cambridge	255,00 €
Xinès (40 h)	290,00 €
Preparació exàmens xinès (20 h)	200,00 €

TARIFES PER A EXALUMNES DE LA UdG PERTANYENTS A ALGUNA ASSOCIACIÓ D'EXESTUDIANTS, I ASSOCIACIONS VINCULADES A LA UdG

Anglès per a l'economia (BEC)	340,00 €
Anglès, francès, alemany (1 semestre)	340,00 €
Anglès, francès, alemany (anuals)	680,00 €
Preparació d'exàmens de Cambridge	165,00 €

TARIFES PER AL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA I DE LA GENERALITAT

Anglès, francès, alemany (cursos generals, anuals, de 110 h aprox.)	820,00 €
Cursos de 60 h	410,00 €

ALTRES

Prova de nivell	23,38 €
Duplicat de certificats	27,08 € **

TARIFES D'ASSESSORAMENT LINGÜÍSTIC DEL SERVEI DE LLENGÜES MODERNES

Compensació de costos per a ús intern del servei	(€uros/paraula)
Correccions català i castellà	0,0124 €
Correccions altres llengües (1)	0,0305 €/paraula
Traduccions català-castellà i castellà-català	0,05 €/paraula
Traduccions de i cap a altres llengües	0,0909 €/paraula
Post-edició català i castellà (documents procedents de traducció automatitzada)	0,0226 €/paraula
Serveis per hores	23,38 €
Tarifa mínima per traducció	20,00 €
Tarifa mínima per correcció	10,00 €

** Es determina el mateix preu establert per a l'expedició de certificacions acadèmiques segons el Decret de preus vigent, pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya.

Recàrrecs

Per correcció intensa	50%
Per formats especials	20%
Per urgència	20%

Gratuïtat

Es corregiran gratuïtament els documents administratius i docents en català fins a un màxim de 10 pàgines. Pel que fa als documents docents, només es corregiran gratuïtament aquells que s'adrecin a l'alumnat, com ara exàmens, guions de pràctiques, presentacions, etc.

SERVEI DE SISTEMES D'INFORMACIÓ GEOGRÀFICA I TELEDETECCIÓ (SIGTE)

	TARIFA USUARIS UdG	TARIFA USUARIS EXTERNS		
		SENSE IVA	IVA (21%)	TOTAL
1 hora Tècnic mig				
Analista de SIG, feines amb nivell de dificultat mitja	35,00 €	49,00 €	10,29 €	59,29 €
1 hora Tècnic superior				
Analista de SIG amb una àmplia experiència, tasques de coordinació i direcció de projectes	50,00 €	70,00 €	14,70 €	84,70 €
Suport tècnic i formació a mida				
Formació en temes SIG i relacionats	50,00 €	70,00 €	Exempt	70,00 €
Equipaments GPS				
Lloguer	61,80 €	85,28 €	17,91 €	103,19 €
Assessorament -hora tècnic mig	35,00 €	49,00 €	10,29 €	59,29 €
Visor mapes web 'Maps Cloud'				
Establiment del servei -3 anys-	600,00 €			
Renovació del servei -3 anys-	180,00 €			

SERVEI D'ESPORTS

(preus exempts d'IVA)

CARNETS I ABONAMENTS (PER CURS ACADÈMIC)

Carnet de soci comunitat universitària	30,00 €
Carnet de soci familiars i titulats UdG	40,00 €
Carnet de soci membres de l'associació Postscriptum	30,00 €
Carnet de soci per membres d'altres universitats catalanes	40,00 €
Abonat extern a les instal·lacions	60,00 €
Abonat extern a les instal·lacions a partir de l'1 de març	40,00 €

ENTRADA INDIVIDUAL A LES INSTAL·LACIONS DE LA ZONA ESPORTIVA DEL CAMPUS MONTILIVI

Socis del Servei d'Esports i abonats	Gratuït
Membres de la comunitat universitària, abonats piscines municipals i convenis	2,50 €
Altres	3,50 €
Menors de 12 anys (acompanyats d'un adult)	Gratuït

RESERVA DE LES INSTAL·LACIONS DEL CAMPUS MONTILIVI

	Sense llum artificial	Amb llum artificial
Pista de bàsquet (1 hora ús col·lectiu)	12,00 €	15,00 €
Pista de voleibol (1 hora ús col·lectiu)	12,00 €	15,00 €
Camp de gespa artificial 1 hora ús col·lectiu Socis (+ 50 % dels jugadors)	15,00 €	20,00 €
Camp de gespa artificial 1 hora ús col·lectiu No Socis	40,00 €	45,00 €
Camp gespa artificial 1 hora partit entrenament Màsters (tot inclòs)	30,00 €	
Voleibol / bàsquet 1 hora Club (tot inclòs)	30,00 €	
Pista de tennis 1 hora (per persona) de 9 a 17 h	1,00 €	
Pista de tennis 1 hora (per persona) de 17 a 22 h	1,50 €	
Llum artificial pista de tennis 1 hora (per pista)	2,00 €	
Pista de pàdel 1 hora (per persona) de 9 a 17 h	1,00 €	
Pista de pàdel 1 hora (per persona) de 17 a 22 h	1,50 €	
Llum artificial pista de pàdel 1 hora (per pista)	2,00 €	
Lloguer raqueta de pàdel	2,00 €	
Lloguer del material divers: pilota, raqueta de tennis, 3 pilotes de tennis...	1,00 €	
Tennis Taula al Gimnàs M8 (1 hora ús col·lectiu) Socis	10,00 €	
Gimnàs M8 (1 hora ús col·lectiu act. Dirigida, tennis taula...)	20,00 €	

CRÈDITS DE FORMACIÓ ORGANITZATS PELS SERVEIS DE LA UdG	PREU NO SOCI	PREU SOCI
Cursos organitzats pel Servei d'Esports	119,00 €	86,00 €
Cursos especials o de cap de setmana amb allotjament	145,00 €	109,00 €
Cursos d'especialització	66,00 €	49,00 €
Cursos de promoció	58,00 €	42,00 €
Cursos de promoció especial	49,00 €	29,00 €
Tallers	40,00 €	19,00 €
Tallers de promoció	30,00 €	14,00 €
Càpsules de promoció	18,00 €	9,00 €
Cursos introducció a l'arbitratge	86,00 €	43,00 €
Pràctica esportiva i de lleure	76,00 €	38,00 €

COMPETICIONS ESPORTIVES	PREU NO SOCI	PREU SOCI
Competicions d'una jornada o individuals. Preu de Soci	5,00 €	3,00 €
Campionat de Sant Narcís de Futbol 7. Preu per equip	30,00 €	Descompte de 1 € per cada soci
Campionat de la UdG de Futbol 7. Preu per equip		120,00 €
Campionat de bàsquet 3x3. Preu per equip	15,00 €	Descompte de 1 € per cada soci
Màsters Futbol 7. Preu per equip	480,00 €	Descompte de 10 € per cada soci
Campionat de Primavera de Futbol 7. Preu per equip		50,00 €
Lliga de bàsquet 3x3. Preu per equip	30,00 €	Descompte de 2 € per cada soci
Lliga de pàdel. Preu per persona	25,00 €	18,00 €
Lliga de tennis. Preu per persona	15,00 €	20,00 €

ACTIVITATS DE PROMOCIÓ I LLEURE (preu per dia)	PREU	PREU CU*	PREU SOCI
Activitat Esportiva de Promoció al campus UdG	6,00 €	5,00 €	3,00 €
Activitat esportiva solidària esport d'equip (per persona)	5,00 €	5,00 €	5,00 €
Activitat esportiva solidària esport de raqueta (per persona)	10,00 €	10,00 €	10,00 €
Activitat Esportiva de Promoció Fora del campus	18,00 €	17,00 €	15,00 €
Activitat de lleure Esportiu al medi natural	22,00 €	21,00 €	19,00 €
Activitat de lleure Esportiu al medi natural amb material inclòs	31,00 €	29,00 €	24,00 €
Esquiada	60,00 €	58,00 €	53,00 €
Lloguer d'esquí	10,00 €	9,00 €	8,00 €
Lloguer Snow	13,00 €	12,00 €	11,00 €

ACTIVITATS DIRIGIDES TRIMESTRALS	PREU	PREU CU*	PREU SOCI
Preu Trimestre	62,00 €	58,00 €	42,00 €
Preu 2a activitat	52,00 €	49,00 €	35,00 €
Preu 3a activitat	48,00 €	45,00 €	33,00 €
Curs intensiu cap de setmana	30,00 €	29,00 €	24,00 €
Curs intensiu entre setmana (preu per jornada)	6,00 €	5,00 €	19,00 €
Taller d'especialització	13,00 €	12,00 €	9,00 €

GIMNÀS M7 i M8	PREU	PREU CU*	PREU SOCI
Abonament M7 i M8 per curs acadèmic (**)	250,00 €	190,00 €	150,00 €
Abonament M7 i M8 1r quadrimestre	125,00 €	95,00 €	75,00 €

* Preu Comunitat Universitària

** Al llarg del curs s'aplicarà un descompte proporcional per les setmanes vençudes

SERVEIS TÈCNICS DE RECERCA

Descripció del servei	Codi article	Unitat facturable	Mínim i trams facturables	Usuaris interns UdG euros	C. Aliens Participats CAP-UdG euros	C. Públics Aliens CPA euros	Empresa Privada EP euros
UNITAT d'ANÀLISI QUÍMICA i ESTRUCTURAL (UAQIE)							
Personal tècnic	AQHTxx	hora	0,25	12,13	18,96	39,04	55,78
Personal de suport	AQHBECE	hora	0,25	12,13	18,96	39,04	55,78
Anàlisi Elemental (CHNS)							
Anàlisi Elemental (CHNS) - Cremada	AQCRAE	mostra	1,00	15,31	16,85	23,00	27,32
Ressonància Magnètica							
Ressonància Magnètica Nuclear (RMN)	AQHRMN	hora	0,25	2,75	4,94	13,70	19,26
Ressonància Magnètica Nuclear (RMN) (bloc 12h (nit i cap de setmana))	AQBRMN	bloc	1	8,25	14,82	41,09	57,79
Digestió per Microones							
Digestió per Microones (No inclou àcids i altres reactius)	AQPRMW	procés	1	17,37	21,03	35,65	48,19
Plasma d'Acoblament Inductiu (ICP)							
Plasma d'Acoblament Inductiu (ICP)	AQHICP	hora	0,50	32,55	37,63	57,93	74,32
Difracció de raigs X							
Difracció de raigs X - pols	AQDRXP	hora	1	1,14	2,24	6,01	8,37
Difracció de raigs X - monocristall (No inclou IN2)	AQDRXM	hora	1	1,07	2,17	5,98	8,35
Fluorescència de raig X							
Calibració de fluorescència de raigs X (TXRF)(1 a 5 estàndards)	AQFRXC	procés	1	310,50	358,72	365,30	365,30
Preparació de mostra per a FRX	AQFRXP	mostra	1	3,31	3,82	3,89	3,89
Anàlisi per fluorescència de raigs X	AQFRXA	mostra	1	20,29	23,44	23,87	23,87
Altres prestacions:							
Utilització de laboratori d'Anàlisi Química	AQSLAB	hora	1	3,88	4,46	4,46	4,46
UNITAT d'ENGINYERIA AMBIENTAL (UEA) (Unitat vinculada)							
Personal tècnic	EAHTS1	hora	1	12,44	23,42	58,54	58,54
Anàlitzador de carboni orgànic total, carboni inorgànic i carboni total							
Determinació de Carboni Orgànic Total (TOC)	EATOC1	mostra	1	4,95	11,94	36,42	36,42
Cromatografia iònica							
Determinació de Li+, Na+, NH4+, K+, Mg2+, Ca2+	EACIO1	mostra	5	4,82	9,77	26,16	26,16
Determinació de Cl-, NO2-, Br-, SO4-, NO3-, PO4-	EACIO2	mostra	5	4,82	9,77	26,16	26,16

Descripció del servei	Codi article	Unitat facturable	Mínim i trams facturables	Usuaris interns UdG euros	C. Aliens Participats CAP-UdG euros	C. Públics Aliens CPA euros	Empresa Privada EP euros
<u>Cromatografia de gasos</u>							
Determinació àcids grassos volàtils i alcohols	EAFIDI	mostra	1	6,00	9,49	19,19	19,19
Determinació N2, CO, CO2, CH4, H2 i O2	EATCD2	mostra	1	5,59	9,00	18,71	18,71
<u>Frigorífic incubador DBO</u>							
Determinació de Demanda Biològica d'Oxigen (DBO)	EADBO1	mostra	1	4,13	11,17	36,42	36,42
<u>Liofilitzador</u>							
Liofilitzat (de 1 a 8 mostres i extracció de fins a 8l. H2O/48h)	EAFD01	dia	1	20,01	32,78	69,77	69,77

UNITATS D'ESPECTROMETRIA DE MASSES ESTRUCTURAL I ANALÍTICA (UEM-E) i (UEM-A) (U. vinculades)

Personal tècnic	MEHTxx	hora	0,25	47,41	55,78	55,78	55,78
Personal de suport	MEHBEC	hora	0,25	47,41	55,78	55,78	55,78
Cromatògraf de gasos - FID	MEGCFI	hora	0,25	2,74	6,67	20,47	20,47
Cromatògraf de gasos - MS Impacte Electrònic	MEGCEI	hora	0,25	8,30	21,34	67,64	67,64
Cromatògraf de gasos - MS Ionització Química	MEGCCI	hora	0,25	8,75	22,24	69,98	69,98
Cromatògraf líquids - DAD	MELCDA	hora	0,25	5,98	14,46	44,16	44,16
Cromatògraf líquids - DAD i MS	MELCDM	hora	0,25	11,51	27,46	83,13	83,13
Espectrometria de Masses QTOF	MEQTOF	hora	0,25	25,00	31,53	40,00	100,00
Espectrometria de Masses QTOF amb crioesprai	MECRIO	hora	0,25	50,00	63,60	87,98	175,95
Espectrometria masses MALDI-TOF - Determinació de masses moleculars	MBRMAL	mostra	1	4,89	6,33	8,68	10,64
Espectroscòpia Infraroja, FTIR-ATR	MEFTIR	hora	0,25	2,50	3,95	8,00	12,00
HPLC-Masses injecció per mitjà de columna	MEICOT	hora	0,25	46,58	57,24	66,96	158,29
HPLC-Masses injecció directa	MEIDIT	hora	0,25	18,63	22,40	24,35	54,56
HPLC-Masses/Masses Triple quadrupol	MELCMM	hora	1	110,50	130,00	130,00	130,00

UNITAT de MICROSCÒPIA i BIOTECNOLOGIA (UMiB)

Personal tècnic	MBHTxx	hora	0,25	12,13	18,96	39,04	55,78
Personal de suport	MBHBEC	hora	0,25	12,13	18,96	39,04	55,78

Descripció del servei	Codi article	Unitat facturable	Mínim i trams facturables	Usuaris interns UdG	C. Aliens Participats CAP-UdG	C. Públics Aliens CPA	Empresa Privada EP
				euros	euros	euros	euros
<u>Microscòpia Electrònica</u>							
Microscopi Electrònic de Transmissió (MET)	MBEZET	hora	0,50	5,70	11,24	30,00	41,72
Microscopi Electrònic de Rastreig (MER)/ Microanàlisi de Raigs-X (EDX)	MBEZER	hora	0,50	5,70	11,24	30,00	41,72
Microscopi Electrònic de Rastreig d'Emissió de Camp (FE-SEM)	MBEHIR	hora	0,50	5,70	11,24	30,00	41,72
<u>Ultramicrotomia</u>							
Ultramicrotomia - Talls semifins	MBLU1S	1 bloc	1	4,41	7,61	17,77	24,12
Ultramicrotomia - Talls ultrafins	MBLU2U	1 bloc	1	17,80	23,81	37,20	45,56
<u>Tècniques de preparació de mostra</u>							
Fixació amb glutaraldehid	MBLABA	ml gluta 25%	1ml	6,32	8,13	11,60	13,77
Post-fixació amb OsO4	MBLABB	ml OsO4 2%	1ml	8,43	10,56	14,03	16,19
Deshidratació amb etanol o acetona	MBLABC	procés	1	5,47	7,15	10,62	12,79
Inclusió en reïna Spurr	MBLABD	procés	26grNSA	22,30	26,51	29,98	32,14
Contrastat talls fins	MBLU3C	procés	1	3,81	5,25	8,71	10,88
Tinció negativa	MBLU6T	procés	1	4,44	6,83	13,76	18,09
Assecat per Punt Crític (CPD)	MBLABE	procés	1	2,82	4,11	7,57	9,74
Muntatge sobre portamostres MER	MBLABF	stub	1	1,46	2,11	3,84	4,92
Recobriments amb Au	MBLABG	procés	1	1,57	2,24	3,97	5,05
Recobriments amb C	MBLABH	procés	1	2,87	4,16	7,63	9,80
Reixetes Cu amb membrana Formvar/C	MBLU4C	reixeta	1	0,86	1,13	1,70	1,70
Reixetes Au amb membrana Formvar/C	MBLU5A	reixeta	1	2,04	2,49	3,06	3,06
Inclusió en reïna Axon	MBTIAX	mostra	1	2,30	2,65	2,65	2,65
Inclusió en reïna Buehler	MBTIBH	mostra	1	3,87	4,45	4,45	4,45
Miniclip Buehler de subjecció	MBTICL	unitat	1	1,14	1,31	1,31	1,31

Descripció del servei	Codi article	Unitat facturable	Mínim i trams facturables	Usuaris interns UdG	C. Aliens Participats CAP-UdG	C. Públics Aliens CPA	Empresa Privada EP
				euros	euros	euros	euros
Muntatge preparació histològica amb DPX o similar	MBLU7M	preparació	1	0,78	0,90	0,90	0,90
Polít de mostra	MBTIPM	mostra	1	15,00	17,47	18,36	19,10
Molturat amb moli boles oscil·lant RESTCH MM200	MBTMBO	mostra	1	0,98	1,28	1,88	2,38
Molturat amb moli boles rotatori RESTCH PM100	MBTMBR	mostra	1	1,97	2,56	3,76	4,76
Molturat amb moli boles vibratori FRITSCH Pulverisette 0 (IN2 no inclòs)	MBTMBV	mostra	1	2,24	2,90	4,20	5,28
Determinació de densitat (segons norma ASTM D 792-08)	MBZDDE	mostra	1	14,32	20,47	36,52	36,52
Determinació de densitat i volum fibra en provetes de reïna-fibra de vidre	MBZVfV	mostra	1	35,00	43,70	57,50	57,50
Determinació de densitat i volum fibra en provetes de reïna-fibra de carboni	MBZVfC	mostra	1	38,50	58,42	115,00	115,00
Tractament tèrmic d'envelliment (fins a 1000°C)	MBZZTT	dia	1	7,14	8,38	9,04	9,59
<u>Microscòpia Òptica Clàssica</u>							
Microscopi Òptic directe Leica DMR-XA	MBOLDI	hora	0,50	2,25	5,63	17,80	25,40
Microscopi Òptic directe d'epifluorescència LEICA DMR-XA	MBOLEF	hora	0,50	4,15	7,82	19,98	27,59
Microscopi Òptic estereoscòpic ZEISS StereoDiscovery V12 - Ús de l'equip	MBOZST	hora	0,50	1,64	4,05	12,70	18,11
<u>Microscòpia Òptica Làser Confocal Espectral i de llum blanca estructurada</u>							
Microscopi invertit NIKON Eclipse Ti-E d'epifluorescència	MBONC3	hora	0,50	3,30	4,87	9,15	12,72
Microscopi invertit NIKON Eclipse Ti-E + NIKON confocal A1R	MBONC1	hora	0,50	16,57	23,58	41,67	56,75
Microscopi invertit NIKON Eclipse Ti-E + confocal A1R (Tarifa Nocturna - Time-Lapse)	MBONC2	hora	0,50	16,57	23,58	41,67	56,75

Descripció del servei	Codi article	Unitat facturable	Mínim i trams facturables	Usuaris interns UdG	C. Aliens Participats CAP-UdG	C. Públics Aliens CPA	Empresa Privada EP
				euros	euros	euros	euros
Microscopi invertit NIKON Eclipse Ti-E + Sist.Ilum blanca estructurada DSD ANDOR	MBOASI	hora	0,50	4,83	7,10	13,29	18,45
Cambra d'incubació de sobre platina amb control Tº i %CO2	MBONC4	hora	0,50	2,85	3,90	6,38	8,45
Software anàlisi imatges NIKON NIS AR -off line-	MBONC5	hora	0,50	3,61	4,98	8,29	11,05
<u>Citometria de flux</u>							
Citòmetre de flux B&D FACScalibur	MBRCIT	hora	0,50	15,00	15,36	16,80	28,00
<u>Imatge Digital</u>							
Digitalitzat de negatius fotogràfics i diapositives	MBIDIG	imatge	1	0,70	1,01	1,84	2,36
Ampliació digital sobre paper qualitat fotogràfica, format A4	MBIAMP	imatge	1	1,91	2,45	3,48	4,35
Macrofotografia	MBIMAC	hora	0,25	1,97	4,62	14,05	19,94
Imatge original d'auditoria STR-UdG	MBIDOR	imatge	1	30,00	37,95	51,75	51,75
<u>Altres prestacions:</u>							
Utilització de laboratori de Biotecnologia	MBSLAB	hora	1	3,88	4,46	4,46	4,46
Ús cabina de seguretat	MBSCL	hora	1	1,70	1,96	1,96	1,96

UNITAT d'ASSESSORAMENT ESTADÍSTIC (UAE)

Personal tècnic	AEHTxx	hora	0,50	19,60	29,84	59,02	72,25
Personal de suport	AEHBEC	hora	0,50	19,60	29,84	59,02	72,25

UNITAT d'ANÀLISI TÈRMICA (UAT) (Unitat vinculada)

Personal tècnic	ATHTxx	hora	0,50	48,50	56,12	57,50	57,50
Personal de suport	ATHBEC	hora	0,50	48,50	56,12	57,50	57,50

Calorimetria Diferencial de Rastreig

DSC 822. Experiment estàndard	ATDSC1	experiment	1	20,79	24,14	25,06	25,06
DSC 822. Experiment llarga duració	ATDSC2	experiment	1	31,19	36,16	37,31	37,31
DSC 822. Experiment duració excepcionalment llarga	ATDSC3	experiment	1	41,58	48,16	49,54	49,54
Q2000. Experiment estàndard	ATQ201	experiment	1	20,79	24,14	25,06	25,06
Q2000. Experiment llarga duració	ATQ202	experiment	1	31,19	36,16	37,31	37,31
Q2000. Experiment duració excepcionalment llarga	ATQ203	experiment	1	41,58	48,16	49,54	49,54

Descripció del servei	Codi article	Unitat facturable	Mínim i trams facturables	Usuaris interns	C. Aliens Participats	C. Públics Aliens	Empresa Privada
				UdG	CAP-UdG	CPA	EP
				euros	euros	euros	euros
<u>Microcalorimetria Diferencial de Rastreig</u>							
Nano DSC. Experiment estàndard	ATNAN1	experiment	1	20,79	24,14	25,06	25,06
Nano DSC. Experiment llarga duració	ATNAN2	experiment	1	31,19	36,16	37,31	37,31
Nano DSC. Experiment duració excepcionalment llarga	ATNAN3	experiment	1	41,58	48,16	49,54	49,54
<u>DSC, TGA, TMA</u>							
Setsys. Experiment estàndard	ATSET1	experiment	1	20,79	24,14	25,06	25,06
Setsys. Experiment llarga duració	ATSET2	experiment	1	31,19	36,16	37,31	37,31
Setsys. Experiment duració excepcionalment llarga	ATSET3	experiment	1	41,58	48,16	49,54	49,54
<u>Anàlisi Dinamomecànica</u>							
DMA 861. Experiment estàndard	ATDMA1	experiment	1	20,79	24,14	25,06	25,06
DMA 861. Experiment llarga duració	ATDMA2	experiment	1	31,19	36,16	37,31	37,31
DMA 861. Experiment duració excepcionalment llarga	ATDMA3	experiment	1	41,58	48,16	49,54	49,54
<u>Anàlisi Termogravimètrica</u>							
TGA/DMA1. Experiment estàndard	ATTGA1	experiment	1	20,79	24,14	25,06	25,06
TGA/DMA1. Experiment llarga duració	ATTGA2	experiment	1	31,19	36,16	37,31	37,31
TGA/DMA1. Experiment duració excepcionalment llarga	ATTGA3	experiment	1	41,58	48,16	49,54	49,54
<u>Anàlisi de gasos despresos</u>							
EGA. Experiment estàndard	ATEGA1	experiment	1	20,79	24,14	25,06	25,06
EGA. Experiment llarga duració	ATEGA2	experiment	1	31,19	36,16	37,31	37,31
EGA. Experiment duració excepcionalment llarga	ATEGA3	experiment	1	41,58	48,16	49,54	49,54
<u>UNITAT de TECNOLOGIES SUBMARINES (UTS) (Unitat vinculada)</u>							
Personal tècnic	TSHTS2	hora	0,50	47,41	55,78	55,78	55,78
Personal embarcació (necessari per a operar la embarcació)	TSHPE2	hora	1	30,66	36,07	36,07	36,07

Descripció del servei	Codi article	Unitat facturable	Mínim i trams facturables	Usuaris interns UdG	C. Aliens Participats CAP-UdG	C. Públics Aliens CPA	Empresa Privada EP
				euros	euros	euros	euros
Embarcació Sextant (Ocqueteau 695) (combustible no inclòs)	TSEMB1		hora	1	37,19	43,76	43,76
GPS RTK (Trimble - SPS461)	TSGPS1		dia	1	23,03	27,10	27,10
Sistema de posicionament submarí i comunicació submarina (LinkQuest-TrackLink USBL)	TSSPS1		dia	1	84,03	98,86	98,86
Sónar mutifeix d'imatge (Soundmetrics - ARIS Explorer 3000)	TSSOMI		dia	1	101,62	119,56	119,56
Sónar multifeix de rang (Imagenex - Delta T)	TSSOMR		dia	1	42,97	50,56	50,56

LABORATORI GENERAL STR (LG)

Criogènia - Subministrament nitrogen líquid

Subministrament en contenidor - autoservei	LGCR11		litre	25	0,94	0,95	0,99
Subministrament en línia	LGCR12		kg	1	-	-	0,42
Venda al detall	LGCR13		litre	1	1,43	1,46	1,54

H2O - Subministrament aigua pura i ultrapura

H2O Ultrapura (Tipus I)(Equip Millipore MilliQ Gradient (W >18MOhm/cm,TOC: 3 a 5 ppb))	LGH2O1		litre	0,5	1,97	2,49	3,39
H2O Pura (Tipus II)(Equip Millipore Elix 10 (W >15MOhm/cm))	LGH2O2		litre	1	0,42	0,52	0,81

Críteris d'aplicació de tarifes dels STR

- Els preus establerts per a CAP-UdG, CPA i EP inclouen Cànon UdG 14,3% + Cànon de Cooperació Exterior 0,7%.
- Als Serveis prestats a CAP-UdG, CPA o EP s'aplicarà l'IVA vigent a data emissió factura.
- Serveis que es puguin prestar i que no hagin estat tarifats es comptabilitzaran en hores de tècnic + cost de materials.
- Materials segons cost.
- Sempre es durà a terme pressupost previ.
- El serveis de Criogènia (LGCR11, LGCR12 i LGCR13) estan exclosos de Cànon UdG 14,3%.
- Pel concepte tarifari MEQTOF, als usuaris pertanyents a grups de recerca que hagin estat cofinançadors de l'aparell, se'ls aplicarà un descompte del 40% sobre el preu tarifa UdG
- Pel concepte tarifari MECRIO, als usuaris pertanyents a grups de recerca que hagin estat cofinançadors de l'aparell se'ls aplicarà un descompte del 50% sobre el preu tarifa UdG.
- Pel concepte tarifari MEIDIT als usuaris pertanyents a grups de recerca que hagin estat cofinançadors de l'aparell se'ls aplicarà un descompte del 44,44% sobre el preu tarifa UdG.
- Pel concepte tarifari MEICOT, als usuaris pertanyents a grups de recerca que hagin estat cofinançadors de l'aparell se'ls aplicarà un descompte del 33,34% sobre el preu tarifa UdG.
- Possibilitat d'establir convenis específics i/o preus especials per a volums grans de mostres o analítiques repetitives.

SERVEI INFORMÀTIC

SERVEIS DE TELEFONIA

Altes telefòniques	TARIFA USUARIS UdG
Punt de comunicacions (cablejat, si escau)	segons tarifes del contracte vigent
Línia IBERCOM analògica	133,10 €
Línia IBERCOM IP	423,50 €
Línia no IBERCOM	segons factura del proveïdor
Línia mòbil	sense cost

Cost fix mensual	
Línia IBERCOM (analògica, digital, IP)	6,05 €

Tarifes de tràfic de veu

Trucades de telèfon fix IBERCOM a un altre fix		
Trucades metropolitanes	preu/minut	0,0460 €
Trucades provincials	preu/minut	0,0641 €
Trucades estatals	preu/minut	0,0908 €
Trucades internacionals	preu/minut	0,1355 €
Xarxa Intel·ligent (902, etc)	establiment	0,0824 €
Xarxa Intel·ligent (902, etc)	preu/minut	0,1244 €
Trucades de telèfon fix IBERCOM a un mòbil		
Trucades a un mòbil corporatiu	establiment	sense cost
Trucades a un mòbil corporatiu	preu/minut	sense cost
Trucades a un mòbil no corporatiu	establiment	0,0551 €
Trucades a un mòbil no corporatiu	preu/minut	0,0779 €
Trucades des d'un telèfon mòbil corporatiu	segons tarifes del contracte vigent	

TARIFES DE XARXA

Alta del servei de dades	TARIFA USUARIS UdG
Punt de comunicacions (cablejat, si s'escau)	segons tarifes del contracte vigent
Activació de punt de xarxa (preu per punt)	150,00 €

SERVEIS EXTERNS

	Preu	IVA	Total hora
Preu hora tècnic informàtic per entitats externes (públiques o privades)	42,77 €	8,98 €	51,75 €

SERVEIS DE LA UNITAT D'UNIVERSITAT DIGITAL

	TARIFA USUARIS EXTERNS			TARIFA
	Preu	IVA	Total hora	USUARIS UdG Preu
La meva UdG. Formulari web (Preu hora)	46,28 €	9,72 €	56,00 €	28,00 €
Web UdG. Formulari web (Preu hora)	46,28 €	9,72 €	56,00 €	28,00 €
Hosting web. Sol·licitud (Preu 1 any)				110,00 €/any
Hosting web. Renovació (Preu per 1 any)				110,00 €/any

SERVEI D'ALLOTJAMENT DE MÀQUINES VIRTUALS I SERVIDORS

	TARIFA USUARIS UdG
Servidors Virtuals	
Quota d'alta de servidor virtual	554,65 €
Quota mensual H1 (1 VCPU, 1 GB RAM, 50 GB disc)	180,00 €
Quota mensual H2 (2 VCPU, 2 GB RAM, 50 GB disc)	200,00 €
Quota mensual H3 (2 VCPU, 4 GB RAM, 50 GB disc)	230,00 €
Quota mensual H4 (4 VCPU, 4 GB RAM, 50 GB disc)	300,00 €
Quota mensual per (+1 GB RAM)	15,00 €

	TARIFA USUARIS UdG
Servidors Físics	
Allotjament servidors físics:	Quota mensual € 10,00 €
Espai d'emmagatzemament:	0,80€ per cada bloc de 10 GB (disc)

CONCURSOS PROFESSORS COSSOS DOCENTS, PROFESSORS AMB CONTRACTACIÓ LABORAL, OPOSICIONS DE PAS FUNCIONARI I CONCURSOS DE PAS LABORAL

Les taxes d'inscripció per poder participar en els processos selectius per a la provisió de llocs de treball a la UdG s'estableixen d'acord amb el Decret Legislatiu 3/2008, de 25 de juny, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 5161/27/06/08) i les modificacions que puguin establir les lleis de pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

Aquestes taxes s'han de satisfer pels interessats en els processos selectius per ocupar un lloc de treball de personal d'administració i serveis, o de personal docent i investigador en règim funcional o amb contracte laboral a temps complet.

Per a l'exercici 2016 i d'acord amb l'article 44 la Llei 2/2015, d'11 de març, de Pressupostos per al 2015 de la Generalitat de Catalunya), els imports seran:

	Import ⁽¹⁾
Grup classificació A1 i LI, cossos docents i professors laborals a temps complet	66,49 €
Grup classificació A2 i LII	52,37 €
Grup classificació C1 i LIII	38,15 €
Grup classificació C2 i LIV	28,66 €
Grup classificació E	23,93 €

⁽¹⁾ Aquests imports poden variar en cas que la Generalitat de Catalunya els modifiqui amb posterioritat a l'aprovació d'aquest pressupost.

Exempcions:

- Els subjectes passius en situació de desocupació que no perceben cap prestació econòmica i les persones que acreditin una discapacitat igual o superior al 33%

Bonificacions:

- Persones membres de famílies nombroses de categoria general o monoparental: 30%
- Persones membres de famílies nombroses de categoria especial: 50%

Annex 2

Personal Docent Investigador (PDI) i Personal d'Administració i Serveis (PAS): plantilla i cost

Personal Docent i Investigador – Funcionari

Categoria	dedicació	Places	Places ETC
Catedràtic Universitat	TC	75	75
P. Titular universitat	TC	260	260
P. Titular universitat	6	2	1,5
P. Titular universitat vinculats	6	1	0,75
P. Titular universitat	3	1	0,375
Catedràtic Escola Universitària	TC	4	4
P. Titular Escola Universitària	TC	50	50
P. Titular Escola Universitària	6	2	1,5
Total places		395	393,13

Total retribucions

Total retribucions (Sou Base, Destí, Específic i Paga Extra)	13.043.262,14 €
Antiguitat (triennis)	1.957.443,59 €
Complement (estatal) per mèrits de docència	2.917.679,48 €
Complement (estatal) per mèrits de recerca	1.155.622,80 €
Complement per mèrits de recerca (autonòmic)	852.138,47 €
Complement per mèrits de docència (autonòmic)	1.484.521,34 €
Complement per mèrits de gestió (autonòmic)	233.681,96 €
Complement per increment acumulat dels mèrits estatals de docència/recerca	101.939,39 €
Complement regularització IPC	946.927,38 €
Complement de càrrec	664.451,71 €
Complement ex-alt càrrec	37.228,25 €
Estadis de docència	63.045,95 €
Total retribucions i altres conceptes salarials	23.457.942,45 €
Quota patronal	23.457,94 €
TOTAL RETRIBUCIONS I QUOTA PATRONAL	23.481.400,39 €

Personal Docent i Investigador - Contractat Laboral

Categoria	Dotació de places al pressupost (1r semestre 2015/2016)	Places ETC 1r semestre 2015/2016	Dotació de places al pressupost (2r semestre 2015/2016)	Places ETC 2n semestre 2015/2016	Dotació de places al pressupost (1r semestre 2016/2017)	Places ETC 1r semestre 2016/2017	Mitjana de Places dotades pressupostàriament
Agregat	84,00	84,00	84,00	84,00	100,00	100,00	88,67
Agregat Serra Húnter	29,00	29,00	33,00	33,00	33,00	33,00	32,17
Agregat plaça vinculada	1,00	0,75	1,00	0,75	1,00	0,75	0,75
Director d'investigació	1,00	1,00	1,00	1,00	5,00	5,00	2,17
Lector	44,00	44,00	43,00	43,00	34,00	34,00	40,58
Lector Serra Húnter	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Col·laborador permanent doctor	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
Col·laborador permanent no doctor	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
Col·laborador temporal doctor	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Col·laborador temporal no doctor	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Ajudant doctor	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Ajudant	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Associats Tipus 4.3	1,00	0,38	1,00	0,38	1,00	0,38	0,38
Associats Tipus 3.6	45,00	33,75	45,00	33,75	45,00	33,75	33,75
Associats Tipus 3.5	22,00	13,75	22,00	13,75	22,00	13,75	13,75
Associats Tipus 3.4	12,00	6,00	12,00	6,00	12,00	6,00	6,00
Associats Tipus 3.3	16,00	6,00	14,00	5,25	14,00	5,25	5,41
Associats Tipus 3.2,5	5,00	1,56	4,00	1,25	4,00	1,25	1,31
Associats Tipus 3.2	14,00	3,50	18,00	4,50	18,00	4,50	4,29
Associats Tipus 3.1,5	6,00	1,12	6,00	1,12	6,00	1,12	1,12
Associats Tipus 3.1	8,00	1,00	9,00	1,13	9,00	1,13	1,10
Associats Tipus 2.6	51,00	38,25	50,00	37,50	50,00	37,50	37,66

Associats Tipus 2.5	28,00	17,50	25,00	15,63	25,00	15,63	16,02
Associats Tipus 2.4	43,00	21,50	39,00	19,50	39,00	19,50	19,92
Associats Tipus 2.3	35,00	13,13	32,00	12,00	32,00	12,00	12,23
Associats Tipus 2.2,5	6,00	1,87	6,00	1,87	6,00	1,87	1,87
Associats Tipus 2.2	54,00	13,50	69,00	17,25	69,00	17,25	16,47
Associats Tipus 2.1,5	17,00	3,18	17,00	3,18	17,00	3,18	3,18
Associats Tipus 2.1	32,00	4,00	32,00	4,00	32,00	4,00	4,00
Associats Mèdics 3	4,00	1,50	4,00	1,50	4,00	1,50	1,50
Associats Mèdics 3.2,5	8,00	2,50	9,00	2,81	9,00	2,81	2,74
Associats Mèdics 3.2	5,00	1,25	5,00	1,25	5,00	1,25	1,25
Associats Mèdics 3.1,5	20,00	3,74	20,00	3,74	20,00	3,74	3,74
Associats Mèdics 3.1	13,00	1,63	15,00	1,88	15,00	1,88	1,82
Associats Mèdics 2.3	8,00	3,00	8,00	3,00	8,00	3,00	3,00
Associats Mèdics 2.2,5	10,00	3,12	9,00	2,81	9,00	2,81	2,87
Associats Mèdics 2.2	17,00	4,25	17,00	4,25	17,00	4,25	4,25
Associats Mèdics 2.1,5	40,00	7,48	40,00	7,48	40,00	7,48	7,48
Associats Mèdics 2.1	55,00	6,88	59,00	7,38	59,00	7,38	7,27
Emeritatge	18,00	13,50	18,00	13,50	18,00	13,50	13,50
Visitants	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00
Visitants 6	2,00	1,50	2,00	1,50	2,00	1,50	1,50
Comissions de serveis	7,00	7,00	7,00	7,00	2,00	2,00	5,54
Investigador en formació de la Univ.	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00
Total places	868,00	503,07	883,00	504,88	889,00	510,88	506,26

Total retribucions

Total retribucions (Sou Base, Complement lloc i paga Extra)	11.145.591,08 €
Antiguitat (triennis)	597.908,50 €
Complement per mèrits de recerca (conveni)	279.966,88 €
Complement per mèrits de docència (conveni)	462.374,64 €
Complement per mèrits de recerca (autonòmic)	257.545,35 €
Complement per mèrits de docència (autonòmic)	372.450,38 €
Complement per mèrits de gestió (autonòmic)	7.827,52 €
Complement de càrrec	241.932,00 €
Indemnització fi de contracte	179.384,65 €
Estadis de docència	31.243,88 €
Total Retribucions	13.576.224,87 €
Quota Patronal	3.665.580,72 €
TOTAL RETRIBUCIONS I ALTRES CONCEPTES SALARIALS	17.241.805,59 €

Personal Administració i Serveis – Funcionari

Categoria	Nivells	Places dotades pressupostàriament
	A 30a	1
	A 28 a	1
	A 27a	1
	A 27	8
	A 26	1
Grup A1 (antic grup A)	A 25a	1
	A 25b	1
	A 25	12
	A 24b	2
	A 24	3
	A 22	3
Grup A2 (antic grup B)	B 24c	11
	B 24b	2
	B 24a	0
	B 24	24
	B 22	9
	B 20	17
	B 19	1
	C 22a	3
	C 22c	1
Grup C1 (antic grup C)	C 22	13
	C 20	22
	C 19	65
	C 17	134
Grup C2 (antic grup D)	C 16	5
	E 14	7
	E 13	1
Agrupacions professionals (antic grup E)	E 11b	2
	E 10b	1
	E 10a	1
	E 10	34
Total PAS funcionari		387

Total retribucions

Retribucions (Sou Base, C. Destí, C. Específic i Paga Extra)	10.267.024,47 €
Antiguitat (triennis)	795.537,92 €
Productivitat	--
Menjador	--
Total Retribucions	11.062.562,38 €
Quota Patronal	2.986.891,84 €
TOTAL RETRIBUCIONS I QUOTA PATRONAL	14.049.454,23 €

Personal Administració i Serveis - Contractat laboral

Categoria	Nivell	Places dotades pressupostàriament
Grup I	L1 C	2
	L1 D	4
	L1 F	3
	L1 G	2
	L1 GX	1
	L1 H	7
	L1 K	1
	L1 NX	1
	L1 P	3
	L1 PX	1
	L1 U	24
Grup II	L2 F	1
	L2 I	1
	L2 J	1
	L2 K	19,0
	L2 P	3
	L2 U	17
Grup III	L3 M	1
	L3 Ñ	31,0
	L3 P	6,0
	L3 PX	34
Grup IV	L3 U	7
	L4 U	13
Total PAS laboral		183

Total Retribucions

Retribucions (Sou Base, C.Lloc i Paga Extra)	5.271.908,00
Antiguitat (triennis)	719.783,82
Plusos perillositat, toxicitat i duresa	61.370,40
Productivitat	--
Gratificacions	10.000,00
Menjador	--
Total Retribucions	6.063.062,22
Quota Patronal	1.624.326,80
TOTAL RETRIBUCIONS I ALTRES CONCEPTES SALARIALS	7.687.389,02

Personal Docent i Investigador (Emèrits)

Càrrec	Places dotades pressupostàriament	Cost total anual
A3.1 sense pagues	2	3.373,68 €
Total places:	2	3.373,68 €
TOTAL RETRIBUCIONS		3.373,68 €
Quota patronal		910,89 €
TOTAL RETRIBUCIONS I ALTRES CONCEPTES SALARIALS		4.284,57 €

Personal Investigador cofinançat

Categoria	Tipus	Places dotades pressupostàriament	Cost a càrrec de la universitat	Cost a càrrec d'altres institucions
Ramón y Cajal 2011	TC	3	37.920,10 €	56.880,14 €
Ramón y Cajal 2012	TC	1	4.017,06 €	27.590,94 €
Total places:		4	41.937,16 €	84.471,08 €
Antiguitat (triennis)			0,00 €	
TOTAL RETRIBUCIONS (a càrrec UdG)			41.937,16 €	84.471,08 €
<i>Quota Patronal</i>			11.323,03 €	
TOTAL RETRIBUCIONS I QUOTA PATRONAL (a càrrec UdG)			53.260,19 €	

Annex 3

Personal Docent Investigador (PDI) i Personal d'Administració i Serveis (PAS): taules retributives

PERSONAL DOCENT FUNCIONARI

CAT.UNIV.	SOU	C.DESTI	C.ESPECIF.	REG.IPC2008	TOTAL MES	TOTAL ANY
TC	1.109,05 €	868,93 €	979,71 €	209,56 €	3.167,25 €	43.491,97 €
6 HORES	480,40 €	800,80 €		91,98 €	1.373,18 €	18.856,53 €
5 HORES	400,34 €	667,31 €		77,37 €	1.145,02 €	15.723,62 €
4 HORES	320,28 €	533,84 €		62,77 €	916,89 €	12.591,13 €
3 HORES	240,21 €	400,40 €		48,17 €	688,78 €	9.458,92 €

TIT.UN/CAT.ES.	SOU	C.DESTI	C.ESPECIF.	REG.IPC2008	TOTAL MES	TOTAL ANY
TC	1.109,05 €	795,85 €	457,06 €	167,17 €	2.529,13 €	34.558,29 €
6 HORES	480,40 €	542,71 €		74,32 €	1.097,43 €	14.996,03 €
5 HORES	400,34 €	452,25 €		62,64 €	915,23 €	12.506,56 €
4 HORES	320,28 €	361,81 €		51,01 €	733,10 €	10.018,07 €
3 HORES	240,21 €	271,35 €		39,35 €	550,91 €	7.528,74 €

TIT.ESC.UNIV.	SOU	C.DESTI	C.ESPECIF.	REG.IPC2008	TOTAL MES	TOTAL ANY
TC	1.109,05 €	698,20 €	289,19 €	148,00 €	2.244,44 €	30.572,63 €
6 HORES	480,40 €	373,79 €		62,74 €	916,93 €	12.469,03 €
5 HORES	400,34 €	311,48 €		53,01 €	764,83 €	10.400,96 €
4 HORES	320,28 €	249,26 €		43,28 €	612,82 €	8.334,15 €
3 HORES	240,21 €	186,90 €		33,56 €	460,67 €	6.265,38 €

TRIENNI (Ded. exclusiva) : 42,65 €

TRAMS ESTATALS

Nivell 29	148,58 €
Nivell 27	120,34 €
Nivell 26	101,84 €

PDI LABORAL - Dedicació exclusiva

	Sou	Comp. Categoria	Comp. Lloc	Total mes	Total any
CATEDRÀTIC/A	1.178,56 €	157,43 €	1.733,46 €	3.069,45 €	42.972,35 €
AGREGAT/ADA	1.178,56 €	157,43 €	1.182,54 €	2.518,54 €	35.259,49 €
LECTOR/A	1.178,56 €	157,43 €	946,43 €	2.282,42 €	31.953,86 €
COL-LABORADOR/A	1.178,56 €		749,67 €	1.928,23 €	26.995,29 €
COL-LAB. DOCTOR/A	1.178,56 €	157,43 €	749,67 €	2.085,66 €	29.199,31 €
AJUDANT	1.178,56 €		316,83 €	1.495,39 €	20.935,51 €
AJUDANT DOCTOR/A	1.178,56 €	157,43 €	316,83 €	1.652,82 €	23.139,52 €
INVESTIGADOR POST-DOC	1.178,56 €	157,43 €	80,73 €	1.416,72 €	19.834,08 €
INVESTIGADOR ORDINARI	1.178,56 €	157,43 €	789,04 €	2.125,03 €	29.750,42 €
DIRECTOR INVESTIGACIÓ	1.178,56 €	157,43 €	1.182,56 €	2.518,55 €	35.259,70 €
INVEST. EN FORMACIÓ	1.139,32 €			1.139,32 €	13.671,84 €

TRIENNI: 45,30 €

PDI LABORAL - Dedicació parcial

ASSOC. 1	Sou	Comp. Categoria	Comp. Lloc	Total mes	Total any
6 HORES	463,29 €	82,14 €		545,43 €	7.471,75 €
5 HORES	386,08 €	68,44 €		454,52 €	6.226,38 €
4 HORES	308,87 €	54,76 €		363,63 €	4.981,25 €
3 HORES	231,65 €	41,07 €		272,72 €	3.735,88 €
2,5 HORES	193,05 €	34,23 €		227,28 €	3.113,40 €
2 HORES	154,43 €	27,38 €		181,80 €	2.490,50 €
1 HORES	77,22 €	13,69 €		90,91 €	1.245,37 €

ASSOC. 2	Sou	Comp. Categoria	Comp. Lloc	Total mes	Total any
6 HORES	579,11 €	102,66 €		681,77 €	9.339,51 €
5 HORES	482,60 €	85,55 €		568,15 €	7.782,96 €
4 HORES	386,08 €	68,44 €		454,52 €	6.226,38 €
3 HORES	289,56 €	51,33 €		340,89 €	4.669,82 €
2,5 HORES	241,30 €	42,78 €		284,08 €	3.891,50 €
2 HORES	193,04 €	34,22 €		227,25 €	3.113,13 €
1,5 HORES	144,78 €	25,66 €		170,44 €	2.334,84 €
1 HORES	96,52 €	17,11 €		113,64 €	1.556,69 €

ASSOC. 3	Sou	Comp. Categoria	Comp. Lloc	Total mes	Total any
6 HORES	675,64 €	167,72 €		843,36 €	11.471,57 €
5 HORES	563,03 €	139,76 €		702,79 €	9.559,58 €
4 HORES	450,42 €	111,82 €		562,24 €	7.647,71 €
3 HORES	337,82 €	83,86 €		421,68 €	5.735,85 €
2,5 HORES	281,53 €	69,90 €		351,43 €	4.780,15 €
2 HORES	225,22 €	55,90 €		281,12 €	3.823,86 €
1,5 HORES	168,91 €	41,94 €		210,85 €	2.868,02 €
1 HORES	112,61 €	27,96 €		140,56 €	1.911,99 €

ASSOC. 4	Sou	Comp. Categoria	Comp. Lloc	Total mes	Total any
6 HORES	1.015,52 €	324,93 €		1.340,45 €	18.116,44 €
5 HORES	846,26 €	270,78 €		1.117,05 €	15.097,07 €
4 HORES	677,01 €	216,62 €		893,63 €	12.077,58 €
3 HORES	507,76 €	162,47 €		670,23 €	9.058,34 €
2,5 HORES	423,13 €	135,40 €		558,53 €	7.548,55 €
2 HORES	338,51 €	108,31 €		446,82 €	6.038,86 €
1 HORA	169,25 €	54,16 €		223,41 €	3.019,49 €

TRIENNI 6 HORES : 13,25
TRIENNI 5 HORES : 11,05
TRIENNI 4 HORES : 8,80
TRIENNI 3 HORES : 6,63

TRIENNI 2,5 HORES : 5,55
TRIENNI 2 HORES : 4,42
TRIENNI 1,5 HORES : 3,33
TRIENNI 1 HORES : 2,22

PAS FUNCIONARI

GRUP A (A1): Escala Tècnica Escala Facultativa d'Arxius i Biblioteques

NIVELL		SOU	C.DE DESTI	C.ESPECIFIC	TOTAL MES	TOTAL ANY
30	A	1.109,05 €	968,75 €	5.125,79 €	7.203,59 €	100.000,73 €
28	A	1.109,05 €	832,40 €	3.532,47 €	5.473,92 €	75.785,35 €
27		1.109,05 €	795,85 €	2.110,15 €	4.015,05 €	55.361,17 €
26		1.109,05 €	698,20 €	1.890,15 €	3.697,40 €	50.914,07 €
25	A	1.109,05 €	619,47 €	2.031,52 €	3.760,04 €	51.791,03 €
25	B	1.109,05 €	619,47 €	1.968,75 €	3.697,27 €	50.912,25 €
25		1.109,05 €	619,47 €	1.906,24 €	3.634,76 €	50.037,11 €
24	B	1.109,05 €	582,92 €	1.523,22 €	3.215,19 €	44.163,13 €
24		1.109,05 €	582,92 €	1.067,50 €	2.759,47 €	37.783,05 €
22		1.109,05 €	509,84 €	722,12 €	2.341,01 €	31.924,61 €

TRIENNI : 42,65 €

GRUP B (A2) : Escala de Gestió Escala Ajudants d'Arxius i Biblioteques

NIVELL		SOU	C.DE DESTI	C.ESPECIFIC	TOTAL MES	TOTAL ANY
24	B	958,98 €	582,92 €	1.239,44 €	2.781,34 €	38.419,95 €
24	C	958,98 €	582,92 €	994,06 €	2.535,96 €	34.984,63 €
24		958,98 €	582,92 €	818,79 €	2.360,69 €	32.530,85 €
22		958,98 €	509,84 €	648,68 €	2.117,50 €	29.126,19 €
20		958,98 €	439,70 €	510,60 €	1.909,28 €	26.211,11 €
19		958,98 €	417,25 €	500,61 €	1.876,84 €	25.756,95 €

TRIENNI : 34,77 €

GRUP C (C1): Escala Administrativa

NIVELL		SOU	C.DE DESTI	C.ESPECIFIC	TOTAL MES	TOTAL ANY
22	C	720,02 €	509,84 €	1.354,30 €	2.584,16 €	35.982,68 €
22	A	720,02 €	509,84 €	985,52 €	2.215,38 €	30.819,47 €
22		720,02 €	509,84 €	683,86 €	1.913,72 €	26.596,23 €
20		720,02 €	439,70 €	650,95 €	1.810,67 €	25.153,53 €
19		720,02 €	417,25 €	568,91 €	1.706,18 €	23.690,67 €
17		720,02 €	372,33 €	510,03 €	1.602,38 €	22.237,47 €
16		720,02 €	349,93 €	381,18 €	1.451,13 €	20.117,70 €

TRIENNI: 26,31 €

GRUP D (C2): Escala Auxiliar Administrativa

NIVELL	SOU	C.DE DESTI	C.ESPECIFIC	TOTAL MES	TOTAL ANY
16	599,25 €	349,93 €	488,77 €	1.437,95 €	20.119,91 €

TRIENNI: 17,90 €

GRUP E: Escala Auxiliar de Serveis

NIVELL		SOU	C.DE DESTI	C.ESPECIFIC	TOTAL MES	TOTAL ANY
14		548,47 €	305,01 €	851,16 €	1.704,64 €	23.864,96 €
13		548,47 €	282,53 €	756,38 €	1.587,38 €	22.223,32 €
13	A	548,47 €	282,53 €	840,18 €	1.671,18 €	23.396,52 €
11	B	548,47 €	237,62 €	638,96 €	1.425,05 €	19.950,70 €
10		548,47 €	215,19 €	661,67 €	1.425,33 €	19.954,62 €
10	A	548,47 €	215,19 €	703,06 €	1.466,72 €	20.534,08 €
10	B	548,47 €	215,19 €	948,82 €	1.712,48 €	23.974,72 €

TRIENNI: 13,47 €

PAS LABORAL

GRUP I

NIVELL	SOU I P. EXTRA	COMPLEMENT LLOC TREBALL	MILLORA ADDIC.	TOTAL MES	TOTAL ANY
	14 pagues	12 pagues	12 pagues		
c)	2.118,70 €	1.706,15 €	66,31 €	3.891,16 €	50.931,32 €
d)	2.118,70 €	1.258,18 €	64,42 €	3.441,30 €	45.533,00 €
f)	2.118,70 €	919,70 €	59,99 €	3.098,39 €	41.418,08 €
g)	2.118,70 €	794,24 €	58,46 €	2.971,40 €	39.894,20 €
h)	2.118,70 €	704,51 €	55,13 €	2.878,34 €	38.777,48 €
n)	2.118,70 €	309,68 €	38,51 €	2.466,89 €	33.840,08 €
p)	2.118,70 €	199,07 €	33,45 €	2.351,22 €	32.452,04 €
u)	2.118,70 €	84,46 €	30,99 €	2.234,15 €	31.047,20 €

TRIENNI: 55,49 €

Plus nocturnitat	289,71 €
Plus festiu	41,03 €
Plus toxicitat	213,40 €

GRUP II

NIVELL	SOU I P. EXTRA	COMPLEMENT LLOC TREBALL	MILLORA ADDIC.	TOTAL MES	TOTAL ANY
	14 pagues	12 pagues	12 pagues		
f)	1.844,36 €	919,70 €	46,70 €	2.810,76 €	37.417,84 €
i)	1.844,36 €	618,04 €	36,22 €	2.498,62 €	33.672,16 €
k)	1.844,36 €	423,80 €	33,45 €	2.301,61 €	31.308,04 €
l)	1.844,36 €	411,84 €	31,56 €	2.287,76 €	31.141,84 €
p)	1.844,36 €	199,07 €	27,95 €	2.071,38 €	28.545,28 €
u)	1.844,36 €	84,46 €	26,61 €	1.955,43 €	27.153,88 €

TRIENNI: 46,41 €

Plus nocturnitat	289,71 €
Plus festiu	41,03 €
Plus toxicitat	177,85 €

GRUP III

NIVELL	SOU I P. EXTRA	COMPLEMENT LLOC TREBALL	MILLORA ADDIC.	TOTAL MES	TOTAL ANY
	14 pagues	12 pagues	12 pagues		
ñ)	1.613,88 €	292,75 €	24,23 €	1.930,86 €	26.398,08 €
p)	1.613,88 €	199,07 €	23,14 €	1.836,09 €	25.260,84 €
u)	1.613,88 €	84,46 €	21,33 €	1.719,67 €	23.863,80 €

TRIENNI: 46,41 €

Plus nocturnitat	289,71 €
Plus festiu	41,03 €
Plus toxicitat	150,85 €

GRUP IV

NIVELL	SOU I P. EXTRA	COMPLEMENT LLOC TREBALL	MILLORA ADDIC.	TOTAL MES	TOTAL ANY
	14 pagues	12 pagues	12 pagues		
r)	1.336,62 €	136,34 €	20,79 €	1.493,75 €	20.598,24 €
u)	1.336,62 €	84,46 €	19,04 €	1.440,12 €	19.954,68 €

TRIENNI: 46,41 €

Plus nocturnitat	289,71 €
Plus festiu	41,03 €
Plus toxicitat	115,48 €

PERSONAL SUPORT A LA RECERCA

GRUP I

NIVELL	TOTAL ANY	TOTAL MES DED. EXC.
a)	58.882,96 €	4.906,91 €
b)	53.776,33 €	4.526,66 €
c)	50.931,26 €	4.289,57 €
d)	45.532,98 €	3.839,72 €
e)	41.866,89 €	3.534,21 €
f)	41.418,05 €	3.496,80 €
g)	39.894,12 €	3.369,81 €
h)	38.777,45 €	3.276,75 €
i)	37.714,54 €	3.188,18 €
j)	36.575,67 €	3.093,27 €
k)	35.332,12 €	2.989,64 €
l)	35.111,28 €	2.971,24 €
m)	34.707,63 €	2.937,60 €
n)	33.840,08 €	2.865,31 €
ñ)	33.617,14 €	2.846,73 €
o)	33.164,01 €	2.808,97 €
p)	32.451,93 €	2.749,63 €
q)	31.822,90 €	2.697,21 €
r)	31.684,42 €	2.685,67 €
s)	31.489,55 €	2.669,43 €
t)	31.204,07 €	2.645,64 €
u)	31.047,11 €	2.632,56 €

TRIENNI: 55,49 €

GRUP III

NIVELL	TOTAL ANY	TOTAL MES DED. EXC.
l)	27.850,72 €	2.366,19 €
m)	27.450,39 €	2.332,83 €
n)	26.606,16 €	2.262,48 €
ñ)	26.397,97 €	2.245,13 €
o)	25.956,04 €	2.208,30 €
p)	25.260,66 €	2.150,36 €
q)	24.634,04 €	2.098,14 €
r)	24.498,64 €	2.086,85 €
s)	24.314,29 €	2.071,49 €
t)	24.024,58 €	2.047,35 €
u)	23.863,73 €	2.033,94 €

TRIENNI: 46,41 €

GRUP II

NIVELL	TOTAL ANY	TOTAL MES DED. EXC.
d)	41.518,43 €	3.505,17 €
e)	37.869,37 €	3.201,08 €
f)	37.417,79 €	3.163,45 €
g)	35.889,86 €	3.036,12 €
h)	34.783,37 €	2.943,91 €
i)	33.672,09 €	2.851,31 €
j)	32.538,02 €	2.756,80 €
k)	31.308,05 €	2.654,30 €
l)	31.141,78 €	2.640,45 €
m)	30.740,31 €	2.606,99 €
n)	29.892,99 €	2.536,38 €
ñ)	29.682,40 €	2.518,83 €
o)	29.238,30 €	2.481,83 €
p)	28.545,21 €	2.424,07 €
q)	27.916,07 €	2.371,64 €
r)	27.780,78 €	2.360,37 €
s)	27.596,32 €	2.344,99 €
t)	27.310,84 €	2.321,20 €
u)	27.153,88 €	2.308,12 €

TRIENNI: 46,41 €

GRUP IV

NIVELL	TOTAL ANY	TOTAL MES DED. EXC.
p)	21.359,79 €	1.825,28 €
q)	20.733,62 €	1.773,10 €
r)	20.598,22 €	1.761,82 €
s)	20.413,53 €	1.746,43 €
t)	20.123,13 €	1.722,23 €
u)	19.954,63 €	1.708,19 €
v)	19.411,97 €	1.662,96 €

TRIENNI: 46,41 €

Annex 4

Complements per càrrecs i encàrrecs

COMPLEMENT CÀRRECS ACADÈMICS UDG	Import mensual 2016*
RECTOR/A	1.424,79 €
VICERECTOR/A	644,12 €
SECRETARI/A GENERAL	644,12 €
SÍNDIC	644,12 €
DELEGAT/DA DEL RECTOR/A	216,98 €
DEGA/NA / DIRECTOR/A D'ESCOLA	502,22 €
VICEDEGÀ/NA	271,01 €
SOTSDIRECTOR/A D'ESCOLA	271,01 €
SECRETARI/A DE FACULTAT	271,01 €
SECRETARI/A D'ESCOLA	271,01 €
DIRECTOR/A DE DEPARTAMENT	363,41 €
SECRETARI/A DE DEPARTAMENT	195,36 €
COORDINADOR/A D'ESTUDIS	271,01 €
DIRECTOR/A D'INSTITUT	216,98 €
SECRETARI/A D'INSTITUT	141,33 €

COMPLEMENTOS PER ENCÀRRECS DE GESTIÓ APROVATS PER RESOLUCIÓ DEL RECTOR	Import mensual 2016*
DIRECTOR/A ESCOLA DE DOCTORAT	502,22 €
DIRECTOR/A DELS SERVEIS TÈCNICS DE RECERCA	271,01 €
DIRECTOR/A DE L'INSTITUT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ JOSEP PALLACH	363,41 €
COORDINADOR D'ESTUDI DE PROGRAMA DE DOCTORAT	271,01 €
DIRECTOR/A DE LA CORAL	486,90 €
DIRECTOR DE FORMACIÓ CONTINUADA	644,12 €
DIRECTOR/A DEL CENTRE DE DOCUMENTACIÓ EUROPEA	271,01 €
DIRECTOR/A DEL CENTRE D'HABILITATS CLINIQUES DE LA FACULTAT DE MEDICINA	271,01 €
DIRECTOR/A DE LA POLÍTICA DE MÀSTERS	363,41 €
ADJUNT A SECRETARÍA GENERAL PER LA POLÍTICA I LES CÀTEDRES UDG	363,41 €
DELEGAT/DA DEL/LA RECTOR/A PER A LES RELACIONS TRANSFRONTERERES	216,98 €
DELEGAT/DA DEL/LA RECTOR/A PER AL PROGRAMA DE LA UNIVERSITAT SALUDABLE	216,98 €
DELEGAT/DA DEL/LA RECTOR/A PER ALS CENTRES ADSCRITS	363,41 €
DELEGAT/DA DEL/LA RECTOR/A PER A L'ACCIÓ PREUNIVERSITÀRIA	363,41 €
DELEGAT/DA DEL/LA RECTOR/A PER PERSONES DISCAPACITADES	216,98 €
DELEGAT/DA DEL/LA RECTOR/A PER A LA IGUALTAT, GÈNERE I COHESIÓ SOCIAL	216,98 €
DELEGAT/DA DEL/LA RECTOR/A PER A L'AULA DE FORMACIÓ SÈNIOR PER A MÉS GRANS DE 50 ANYS	216,98 €
DELEGAT/DA DEL/LA RECTOR/A A LA XARXA VIVES D'UNIVERSITATS	216,98 €
CAP D'UNITAT DE L'INSTITUT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ JOSEP PALLACH	212,65 €
SECRETARI/A DE L'INSTITUT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ JOSEP PALLACH	195,36 €
COORDINADOR/A DE PAU I RESPONSABLE D'ACCÉS	502,21 €
COORDINADOR/A DE COMUNICACIÓ	502,22 €
COORDINACIÓ IDIOMES (SLLM) FINS A 100 HORES	208,33 €
COORDINACIÓ IDIOMES (SLLM) A PARTIR DE 100 HORES	333,33 €

COMPLEMENT DIRECTOR/A DE CÀTEDRA	Import mensual 2016*
COMPLEMENT	216,98 (**)

* Els imports recollits en aquest annex es percebran en forma de 14 pagues/any segons marc legal vigent.

** Llevat que la Comissió mixta o conveni determini un import diferent

Annex 5

Taula d'indemnitzacions

ALLOTJAMENT I MANUTENCIÓ I DESPESES DE QUILOMETRATGE

Nota: Per a les indemnitzacions i projectes finançats amb pressupost UdG o projectes finançats per la Generalitat o UE, els imports venen fixats en el Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del servei a la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 5170 de 10.07.2008).

Per als projectes finançats per l'Estat, els imports venen fixats en el Real Decreto 462/2002, de 24 de maig sobre indemnitzacions per raó de servei (BOE núm. 129 de 30.05.2002) modificat per la Resolució de 2 de desembre de 2005 i Ordre EHA/3770/2005 de 1 de desembre (BOE núm. 289 de 3.12.2005).

A APLICAR EN CAS D'INDEMNITZACIONS FINANÇADES AMB PRESSUPOST UdG O AMB SUBVENCIONS PROCEDENTS DE LA GENERALITAT O LA UE (Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del servei a la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 5170 de 10.07.2008))

Dietes dins el territori de l'Estat

Allotjament, import justificat documentalment amb un màxim de	120 €
Manutenció de dinar	19 €
Manutenció de sopar	19 €
Manutenció de dinar i sopar	38 €

Dietes a l'estranger

	Àfrica	Amèrica del Nord	Amèrica Central i Amèrica del Sud	Àsia	Europa	Oceania
Allotjament, import justificat documentalment amb un màxim de	175 €	399 €	294 €	250 €	303 €	397 €
Manutenció de dinar	22 €	50 €	37 €	31 €	38 €	50 €
Manutenció de sopar	22 €	50 €	37 €	31 €	38 €	50 €
Manutenció de dinar i sopar	44 €	100 €	74 €	62 €	76 €	100 €

Indemnitzacions per raó de serveis mitjançant l'ús de vehicles particulars o altres mitjans especials de transport

Automòbils	0,30 euros/km*
Motocicletes	0,15 euros/km

* D'aquests 0,30€, 0,19€ estan exempts d'IRPF i 0,11€ estan subjectes a IRPF.

A APLICAR EN CAS DE SUBVENCIIONS PROCEDENTS DE L'ADMINISTRACIÓ I DE L'ESTAT I D'ORGANISMES DEPENDENTS DE LA MATEIXA. Real Decreto 462/2002, de 24 de maig sobre indemnitzacions per raó de servei (BOE núm. 129 de 30.05.2002) modificat per Ordre EHA/3770/2005 de 1 de desembre (BOE núm. 289 de 3.12.2005).

Dietes dins el territori de l'Estat

GRUP	Allotjament	Manutenció	Dieta sencera
1	102,56 €	53,34 €	155,90 €
2	65,97 €	37,40 €	103,37 €
3	48,92 €	28,21 €	77,13 €

Dietes i allotjament a l'estranger

En cas de viatjar a l'estranger caldrà consultar el imports de allotjament, manutenció i dieta sencera en el BOE 129 de 30.05.2002.

Indemnitzacions per raó de serveis mitjançant l'ús de vehicles particulars o altres mitjans especials de transport

Automòbils	0,19 euros/km*
Motocicletes	0,078 euros/km

* Aquests 0,19€ estan exempts d'IRPF.

ASSISTÈNCIES PER PARTICIPACIÓ EN TRIBUNALS D'OPOSICIÓ O CONCURSOS O ALTRES ÒRGANS ENCARREGATS DE LA SELECCIÓ DE PERSONAL O DE LA PRÀCTICA DE PROVES PER A L'EXERCICI DE PROFESSIONS O PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS

Imports fixats a l'annex 4 del Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó de serveis prestats a la Generalitat de Catalunya de (DOGC núm. 5170, de 10.07.2008) . E, i és el següent:

Categoria

President i Secretari	50,48 €
Vocals	47,11 €

Annex 6

Gratificacions per serveis extraordinaris

Nota: Les gratificacions recollides en aquest annex no podran ser percebudes per les persones que ocupen llocs de treball amb horari d'especial dedicació segons la RLT.

Aquestes gratificacions únicament es poden percebre quan l'activitat s'efectua fora de la jornada laboral teòrica establerta en el calendari laboral (o la jornada laboral teòrica corresponent en els casos de reducció de jornada o jornada parcial).

HORES EXTRAORDINÀRIES

PAS Funcionari	Import/hora*
Grup A1	16,05 €
Grup A2	13,86 €
Grup C1	10,88 €
Grup C2	9,70 €
Grup E	9,09 €

PAS Laboral	Import/hora*
Grup I	11,54 €
Grup II	10,33 €
Grup III	9,12 €
Grup IV	7,60 €
Plus per festiu	41,04 €

* El preu/hora per a les hores realitzades entre les 22 i les 6 hores, o en diumenges i festius, s'incrementarà en un 50% sobre l'indicat

GRATIFICACIONS PER SERVEIS EXTRAORDINARIS EN TORNS DE GUÀRDIA

Import per setmana de guàrdia	190,00 €
-------------------------------	----------

Afecta a:

- Personal del SOTIM.
- Personal responsable del manteniment d'equipament i/o instal·lacions, així com el personal al servei de donació del cos a la ciència, amb disponibilitat i dedicació en torns de guàrdia

Requereix:

- Estar, durant el temps de la guàrdia, sota cobertura d'un terminal mòbil; tenir disponibilitat per a fer desplaçaments als edificis del campus de la UdG en cas de necessitat.
- Realitzar les tasques de comprovació preventiva establertes en les infraestructures i els equips o bé cobrir el servei de donació de cos a la ciència.

GRATIFICACIONS PER SERVEIS EXTRAORDINARIS EN MATÈRIA D'IDIOMES - SERVEI DE LLENGÜES MODERNES

1. Preus per la correcció i administració dels exàmens CLUC d'anglès de la Comissió Interuniversitària de Formació i Acreditació de Llengües de Catalunya (CIFALC). Preus aprovats pel Plenari de la CIFALC el 12.03.2013.

Concepte	Import
Correcció expressió oral	6,95 €/prova
Correcció expressió escrita	9,26 €/prova
Correcció comprensió escrita	1,39 €/prova
Introducció de notes	0,46 €/h
Preu hora de correcció	27,80 €

2. Preus per la correcció i administració dels exàmens de català de la Comissió Interuniversitària de Formació i Acreditació de Llengües de Catalunya (CIFALC). Preus acordats pel Ple de la CIFALC el 29.10.12.

Concepte	Import
<u>1. Administració de proves</u>	
Vigilància aules / Tots els nivells	10,80 €/h
Vigilància acadèmica / Tots els nivells	24,50 €/h
<u>2. Avaluació de proves</u>	
a) Oral. Bàsic oral (6 examinands per hora)	2,17 €/prova + 3,47 €/h
Escrit. Bàsic escrit	2,40 €/prova
b) Oral. Elemental (8 examinands per hora)	2,17 €/prova + 3,47 €/h
Escrit. Elemental (gramàtica)	2,40 €/prova
Elemental (expressió escrita)	4,34 €/prova
c) Oral. Intermedi, Suficiència, Superior (4-5 examinands/h)	3,47 €/prova + 3,47 €/h
Escrit. Intermedi, Suficiència, Superior (gramàtica)	2,40 €/prova
Intermedi, Suficiència, Superior (expressió escrita)	6,40 €/prova

ALTRES GRATIFICACIONS PER SERVEIS EXTRAORDINARIS **

Serveis extraordinaris: tasques de promoció de la UdG a fires i congressos, així com altres de suport especial degudament justificades (p.ex. proves d'accés a la universitat) i tasques de suport a l'obertura dels centres per acord, contracte o conveni amb altres institucions.

Concepte	Import
Import a percebre per activitat desenvolupada en dia laborable després de complir amb la jornada teòrica *** establerta en el calendari laboral	55,00 €
Import a percebre per activitat desenvolupada en dissabte o festiu durant un temps inferior a la jornada teòrica ** establerta en el calendari laboral	110,00 €
Import a percebre per activitat desenvolupada en dissabte o festiu durant un temps igual o superior a la jornada teòrica ** establerta en el calendari laboral	165,00 €

** Aquestes gratificacions no podrà superar el 30% del sou base del grup A1.

*** Jornada teòrica: 7.30 h, excepte els períodes o dies establerts en el calendari com a jornades de 7 o 6 h (o la jornada laboral teòrica corresponent en els casos de reducció de jornada o jornada parcial).

ALTRES GRATIFICACIONS ****

Categoria	Activitat	Import màxim per hora
PDI/PAS	Promoció institucional i difusió coneixement	
	Conferències, seminaris, tallers promoguts per la UdG	100 €/h
PDI/PAS	Treballs i activitats subvencionats amb finançament propi o extern	
	Treballs encarregats des de la UdG amb motiu de l'expertesa o coneixements tècnics (traduccions, enquestes, etc.)	50 €/h
PDI/PAS	Col·laboracions docents	
	Activitats formatives no contemplades en el pla docent (PDI) i formació inclosa en el Pla de formació del PAS	55 €/h

**** Aquestes gratificacions no podrà superar el 30% del sou base del grup A1.

***** Les activitats hauran de ser degudament acreditades amb un programa o informe que detalli dates i hores

Annex 7

Relació de llocs de treball

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA

- Aprovada per acord del Consell Social en la sessió ordinària núm. CU2/09 de 27 de juliol de 2009.
- Modificada per acord del Ple del Consell Social en la sessió ordinària núm. 4/10 de 23 de desembre de 2010.
- Modificada per acord del Ple del Consell Social en la sessió ordinària núm. 1/14 de 20 de febrer de 2014.
- Modificada per acord del Ple del Consell Social en la sessió ordinària núm. 1/2015 de 12 de febrer de 2015.
- Modificada per acord de la Comissió Universitària del Consell Social en la sessió ordinària núm. CUI/15 de 5 de maig de 2015.
- Modificada per acord del Ple del Consell Social en la sessió ordinària núm. 5/2015 de 4 novembre de 2015.

Abreviatures usades en la intitulació de les columnes:

C. destí: complement de destí
C. espec.: complement específic
C. lloc. treb.: complement de lloc de treball
I. c. esp. c. lloc: import complement específic, complement lloc de treball
C. plus tox.: complement plus de toxicitat
Imp. c. p. tox.: import complement plus de toxicitat
Sist. prov.: sistema de provisió
Hor.: horari

Abreviatures usades en la descripció del lloc de treball:

Sistema de provisió: L: lliure designació; C: concurs
Horari: E: especial dedicació horària; P: jornada partida; M: jornada de matí; T: jornada de tarda; CS/F: caps de setmana, festius i, si escau, dilluns
Escala: Fac. arx. bibl. - Arxius: facultativa d'arxius i biblioteques, especialitat d'arxius; Aj. arx. bibl. - Arxius: ajudant d'arxius i biblioteques, especialitat d'arxius; Aux. admin.: auxiliar administrativa; Admin.: administrativa; Fac. arx. bibl. - Bibl.: facultativa d'arxius i biblioteques, especialitat de biblioteques; Aj. arx. bibl. - Bibl.: ajudant d'arxius i biblioteques, especialitat de biblioteques

Observacions: allà on s'indica dissabte, es fa referència a l'horari de dimarts a dissabte

NOM DE LA PLAÇA	Nre.	Grup	Subgrup	C. destí	C. espec. C. Lloc.	I. c. esp. c. lloc	C. plus tox.	Imp. c. p. tox.	Sist. prov.	Hor.	Títol	Observacions	Escala
RECTORAT													
SECRETARIA RECTORAT													
Secretari/ària tècnic/a del rectorat	1	C	C1	22	c	18.960			L	E		Eventual	Administrativa
Secretari/ària del/de la rector/a	1	C	C1	22	a	13.797			L	E			Administrativa
SECRETARIA VICERECTORATS													
Secretari/ària de vicerectorat	9	C	C1	19		7.965			C	E			Administrativa
SECRETARIA GENERAL													
Responsable de l'oficina de la Secretaria General	1	C	C1	22		9.574			C	E			Administrativa
Administratiu/iva especialitzat/ada	1	C	C1	17		7.140			C	P			Administrativa
CONSELL SOCIAL													
Secretari/ària del Consell Social	1	A	A1	25	a	28.441			L	E		Eventual	Tècnica
Secretari/ària del/de la president/a del Consell Social i consellers/es	1	C	C1	22	a	13.797			L	E		Eventual	Administrativa
SINDICATURA DE LA UNIVERSITAT													
Responsable de la secretaria del síndic	1	C	C1	22		9.574			C	E			Administrativa
Administratiu/iva especialitzat/ada	1	C	C1	17		7.140			C	P			Administrativa
GERÈNCIA													
Gerent/a	1	A	A1	30	a	71.771			L	E		Eventual	Tècnica
Adjunt/a a gerent	1	A	A1	28	a	49.455			L	E		Eventual	Tècnica
Secretari/ària del/de la gerent/a	1	C	C1	22	a	13.797			L	E			Administrativa
Secretari/ària de Vicegerència	2	C	C1	19		7.965			C	E			Administrativa
Tècnic/a de desenvolupament de projectes	2	A	A2	24		11.463			C	P			Gestió
Responsable de la gestió econòmica	1	C	C1	22		9.574			C	P			Administrativa
ÀREA DE COMUNICACIÓ I RELACIONS INSTITUCIONALS													
Cap de l'Àrea de Comunicació i Relacions Institucionals	1	A	A1	27		29.542			L	E		Eventual	Tècnica
Responsable de promoció de la Universitat	1	A	A2	24		11.463			C	E			Gestió
Responsable de comunicació interna i externa	1	A	A2	24		11.463			C	E			Gestió
Responsable de relacions institucionals	1	C	C1	22		9.574			C	E			Administrativa
Administratiu/iva especialitzat/da	3	C	C1	17		7.140			C	P			Administrativa
ASSESSORIA JURÍDICA													
Cap de l'Assessoria	1	A	A1	25		26.687			C	E	Llic. Dret		Tècnica
Tècnic/a jurídic/a	2	A	A1	22		10.110			C	P	Llic. Dret		Tècnica
Administratiu/iva especialitzat/da	1	C	C1	17		7.140			C	P			Administrativa

BIBLIOTECA										
Director/a	1	A	A1	27		29.542	C	E		Fac. arx. bibl. - Bibl.
Bibliotecari/ària	1	A	A2	20		7.148	C	M	dissabte	Aj. arx. bibl. - Bibl.
Bibliotecari/ària	8	A	A2	20		7.148	C	P		Aj. arx. bibl. - Bibl.
Bibliotecari/ària	6	A	A2	20		7.148	C	T		Aj. arx. bibl. - Bibl.
Tècnic/a administratiu/iva econòmic/a	1	C	C1	20		9.113	C	P		Administrativa
Administratiu/iva especialitzat/ada	7	C	C1	17		7.140	C	P		Administrativa
Administratiu/iva especialitzat/ada	3	C	C1	17		7.140	C	M	dissabte	Administrativa
Administratiu/iva especialitzat/ada	9	C	C1	17		7.140	C	T		Administrativa
Cap de la Unitat de Desenvolupament de Projectes	1	A	A1/A2	24	b (si A2)	17.352	C	P	A-A1 24 / A-A2 24b	Aj. arx. bibl. - Bibl.
Tècnic/a d'imatge	1	3			p	2.389	C	P		
Cap de la Unitat de Processament Tècnic	1	A	A2	24		11.493	C	P		Aj. arx. bibl. - Bibl.
Tècnic/a de biblioteca	1	A	A2	22		9.082	C	P		Aj. arx. bibl. - Bibl.
Cap de la Unitat de Documentació Digital	1	A	A2	24		11.463	C	P		Aj. arx. bibl. - Bibl.
Cap de la Unitat Informàtica	1	2			k)	5.086	C	P		
Cap de la biblioteca del campus Barri Vell	1	A	A1/A2	24	b (si A2)	17.352	C	P	A-A1 24 / A-A2 24b	Fac. arx. bibl. - Bibl.
Responsable de l'atenció als usuaris	1	A	A2	22		9.082	C	P		Aj. arx. bibl. - Bibl.
Responsable de l'organització de tardes	1	A	A2	22		9.082	C	T		Aj. arx. bibl. - Bibl.
Tècnic/a de biblioteca	1	A	A2	22		9.082	C	P	A extingir	Aj. arx. bibl. - Bibl.
Cartotecari/ària	1	A	A2	20		7.148	C	P		Aj. arx. bibl. - Bibl.
Responsable de caps de setmana i festius	1	2			u)	1.014	C	CS/F		
Auxiliar de caps de setmana i festius	1	4			u)	1.014	C	CS/F	1.210 h/any	
Tècnic/a informàtic/a	1	3			ny)	3.513	C	P		
Cap de la biblioteca del campus Montilivi	1	A	A1	24	b	21.325	C	P		Fac. arx. bibl. - Bibl.
Responsable de l'atenció i el préstec interbibliotecari	1	A	A2	22		9.082	C	P		Aj. arx. bibl. - Bibl.
Responsable de l'organització de tardes	1	A	A2	22		9.082	C	T		Aj. arx. bibl. - Bibl.
Tècnic/a del Centre de Documentació Europea	1	A	A2	22		9.082	C	P		Aj. arx. bibl. - Bibl.
Responsable de caps de setmana i festius	1	2			u)	1.014	C	CS/F		
Auxiliar de caps de setmana i festius	1	4			u)	1.014	C	CS/F	1.210 h/any	
Auxiliar de serveis	1	E		10		9.263	C	T		Auxiliar de serveis
Auxiliar de serveis	1	E		10	-	9.263	C	M	-	Auxiliar de serveis
Tècnic/a informàtic/a	1	3			ny)	3.513	C	P		
Cap de la biblioteca del campus Emili Grahit	1	A	A2	22		9.082	C	P	A extingir	Aj. arx. bibl. - Bibl.
CENTRE DE POSTGRAUS										
Administrador/a	1	A	A1	25		26.687	C	E		Tècnica
Administratiu/iva especialitzat/ada	3	C	C1	17		7.140	C	P		Administrativa
Responsable dels programes de màster	1	C	C1	22		9.574	C	P		Administrativa
Responsable dels programes de doctorat	1	C	C1	22		9.574	C	P		Administrativa
Responsable de promoció de postgraus	1	C	C1	20		9.113	C	P		Administrativa
CONSERGERIA RECTORAT										
Cap de la consergeria	1	E		14		11.915	C	P		Auxiliar de serveis
Xofer/a del Rectorat	1	E		13	a)	10.957	L	E	Carnet B	Auxiliar de serveis
Xofer/a de correu	1	E		11	b)	8.945	C	M	Carnet B	Auxiliar de serveis
Xofer/a de correu	1	E		11	b)	8.945	C	T	Carnet B	Auxiliar de serveis

Auxiliar de serveis	2	E		10		9.263	C	M		Auxiliar de serveis
Auxiliar de serveis	2	E		10		9.263	C	T		Auxiliar de serveis
Auxiliar de serveis (pull)	3	E		10		9.263	C	T		Auxiliar de serveis
Oficial de suport	2	4			u)	1.014	C	M	Jornada 57,14%	
GABINET DE PLANIFICACIÓ I AVALUACIÓ										
Cap del Gabinet de Planificació i Avaluació	1	A	A1	27		29.542	C	E		Tècnica
Tècnic/a superior de planificació i avaluació	1	A	A1	22		10.110	C	P		Tècnica
Tècnic/a de qualitat	1	A	A2	24		11.463	C	P		Gestió
Tècnic/a de programació acadèmica	1	A	A2	24		11.463	C	P		Gestió
Tècnic/a d'informació per a la gestió	1	A/C	A2/C1	22		9.574	C	P		Gestió/Admin.
Administratiu/iva especialitzat/ada	3	C	C1	17		7.140	C	P		Administrativa
OFICINA DE COOPERACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT										
Responsable de l'Oficina de Cooperació per al Desenvolupament	1	C	C1	22		9.574	C	P		Administrativa
OFICINA D'INVESTIGACIÓ I TRANSFERÈNCIA TECNOLÒGICA										
Cap de l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica	1	A	A1	27		29.542	C	E		Tècnica
Cap d'Ajuts a la Recerca	1	A	A2	24	c	13.917	C	P		Gestió
Cap de Gestió Econòmica	1	A	A2	24	c	13.917	C	P		Gestió
Tècnic/a administratiu/iva	2	C	C1	20		9.113	C	P		Administrativa
Administratiu/iva especialitzat/ada	6	C	C1	17		7.140	C	P		Administrativa
Oficina de Serveis a l'Empresa										
Responsable de serveis a l'empresa	1	A	A1	24	b	21.325	C	P	Plaça singular	Tècnica
Responsable de la secretaria	1	C	C1	22		9.574	C	P		Administrativa
Tècnic/a de l'Oficina de Promoció de l'Ocupació	1	2			i)	7.416	C	P		
OFICINA DE RELACIONS EXTERIORS										
Cap de l'Oficina de Relacions Exteriors	1	A	A1	25		26.687	C	E		Tècnica
Tècnic/a de relacions exteriors	2	A	A2	22		9.082	C	P		Gestió
Administratiu/iva especialitzat/da	2	C	C1	17		7.140	C	P		Administrativa
OFICINA DE SALUT LABORAL										
Cap de l'Oficina de Salut Laboral	1	A	A1	26		26.462	C	E		Tècnica
Tècnic/a en prevenció de riscos laborals	1	A	A2	24		11.463	C	P	Tècnic superior en PRL	Gestió
Tècnic/a en prevenció de riscos laborals	1	2			u)	1.014	C	P	Tècnic superior en PRL	
OFICINA VERDA										
Tècnic/a en medi ambient	1	2			u)	1.014	C	P		
SERVEI D'ECONOMIA, PATRIMONI I CONTRACTACIÓ										
Cap del Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació	1	A	A1	27		29.542	C	E		Tècnica
Responsable administratiu/iva	1	C	C1	19		7.965	C	P		Administrativa
Administratiu/iva especialitzat/ada	6	C	C1	17		7.140	C	P		Administrativa
Cap de Comptabilitat i Pressupostos	1	A	A2	24	c	13.917	C	P		Gestió
Tècnic/a administratiu/iva	2	C	C1	20		9.113	C	P		Administrativa

Cap de Tresoreria	1	A	A2	24	c	13.917	C	P	Gestió
Tècnic/a administratiu/iva econòmic/a	1	C	C1	20		9.113	C	P	Administrativa
Cap de Contractació i Patrimoni	1	A	A2	24	c	13.917	C	P	Gestió
Tècnic/a administratiu/iva	1	C	C1	20		9.113	C	P	Administrativa
Cap de Compres i Logística	1	A	A2	24		11.463	C	P	Gestió
Tècnic/a administratiu/iva	1	C	C1	20		9.113	C	P	Administrativa
Magatzemer/a	1	3			u)	1.014	C	P	
Cap de Gestió d'Inversions	1	1			c)	20.474	C	E	
SERVEI D'ESPORTS									
Cap del Servei d'Esports	1	1			g)	9.531	C	E	
Tècnic/a d'activitats esportives	2	1			u)	1.014	C	P	
Tècnic/a administratiu/iva econòmic/a	1	C	C1	20		9.113	C	P	Administrativa
Administratiu/iva especialitzat/ada	1	C	C1	17		7.140	C	P	Administrativa
Auxiliar de serveis	1	E		10	a)	9.842	C	T	Auxiliar de serveis
Auxiliar de serveis	1	E		10		9.263	C	M	Auxiliar de serveis
Auxiliar de serveis	1	E		10	b)	13.283	C	CS/F	Auxiliar de serveis
SERVEI DE GESTIÓ ACADÈMICA I ESTUDIANTS									
Cap del Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants	1	A	A1	27		29.542	C	E	Tècnica
Cap de Beques i Ajuts als Estudiants	1	A	A2	24	c	13.917	C	P	Gestió
Cap d'Atenció a l'Estudiant i Accés	1	A	A2	24	c	13.917	C	P	Gestió
Cap de Gestió Acadèmica	1	A	A2	24	c	13.917	C	P	Gestió
Responsable de la gestió econòmica	1	C	C1	22		9.574	C	P	Administrativa
Tècnic/a administratiu/iva	2	C	C1	20		9.113	C	P	Administrativa
Responsable administratiu/iva	1	C	C1	19		7.965	C	P	Administrativa
Administratiu/iva especialitzat/ada	5	C	C1	17		7.140	C	P	Administrativa
SERVEI INFORMÀTIC									
Cap del Servei Informàtic	1	1			c)	20.474	C	E	
Administratiu/iva especialitzat/ada	2	C	C1	17		7.140	C	P	Administrativa
Cap de Desenvolupament de Projectes	3	1			d)	15.098	C	P	
Cap d'Infraestructura Informàtica i Comunicacions	1	1			d)	15.098	C	P	
Cap de Desenvolupament de la Universitat Digital	1	1			f)	11.036	C	P	
Cap d'Explotació	1	1			f)	11.036	C	P	
Cap de Serveis a l'Usuari	1	1			f)	11.036	C	P	
Analista programador/a de desenvolupament	4	1			h)	8.454	C	P	
Analista programador/a	1	2			k)	5.086	C	P	
Responsable de microinformàtica	1	2			k)	5.086	C	P	
Administrador/a de sistemes	3	2			k)	5.086	C	P	
Tècnic/a informàtic/a	3	3			ny)	3.513	C	P	
SERVEI DE LLENGÜES MODERNES									
Cap del Servei de Llengües Modernes	1	A	A1	25		26.687	C	E	Tècnica
Responsable de suport lingüístic	1	A	A1	22		10.110	C	P	Tècnica
Tècnic/a de correcció i traducció	1	1			u)	1.014	C	P	
Responsable de la secretaria	1	C	C1	22		9.574	C	P	Administrativa

Administratiu/iva especialitzat/ada	2	C	C1	17		7.140	C	P	Administrativa
Tècnic/a en formació lingüística	14	1			u)	1.014	C	P	
SERVEI D'OFICINA TÈCNICA I MANTENIMENT									
Cap del Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment	1	1			c)	20.474	C	E	
Tècnic/a administratiu/iva econòmic/a	1	C	C1	20		9.113	C	P	Administrativa
Administratiu/iva especialitzat/ada	1	C	C1	17		7.140	C	P	Administrativa
Administratiu/iva ⁽¹⁾	1	C	C1/C2	16		5.337	C	P	a extingir Admin. / Aux. admin.
<i>(1) Aquest lloc s'extingirà en el moment que quedi vacant per promoció de qui l'ocupi a un lloc del subgrup C1.</i>									
Cap de Projectes i Obres	1	2			f)	11.036	C	P	
Tècnic/a de projectes i obres	1	2			p)	2.389	C	P	Arquit. Tècnica
Tècnic/a de projectes i obres	1	2			p)	2.389	C	P	
Delineant/a	1	3			p)	2.389	C	P	
Tècnic/a de manteniment preventiu	1	2			p)	2.389	C	P	
Tècnic/a de manteniment correctiu	1	3			ny)	3.513	C	P	
Tècnic/a en conducció d'edificis	1	3			ny)	3.513	C	P	
Tècnic/a de manteniment	1	3			p)	2.389	C	P	
SERVEI DE PUBLICACIONS									
Cap del Servei de Publicacions	1	A	A1	25		26.687	C	E	Tècnica
Responsable de continguts	1	A	A2	24	c	13.917	C	E	Gestió
Tècnic/a en disseny gràfic	1	3			ny)	3.513	C	P	
Administratiu/iva especialitzat/da	2	C	C1	17		7.140	C	P	Administrativa
SERVEI DE RECURSOS HUMANS									
Cap del Servei de Recursos Humans	1	A	A1	27		29.542	C	E	Tècnica
Cap de Personal Docent i Investigador	1	A	A2	24	c	13.917	C	P	Gestió
Cap de Personal d'Administració i Serveis	1	A	A2	24	c	13.917	C	P	Gestió
Cap de Nòmines i Seguretat Social	1	A	A2	24	c	13.917	C	P	Gestió
Tècnic/a administratiu/iva	5	C	C1	20		9.113	C	P	Administrativa
Administratiu/iva especialitzat/ada	4	C	C1	17		7.140	C	P	Administrativa
SERVEI DE SISTEMES D'INFORMACIÓ GEOGRÀFICA I TELEDETECCIÓ									
Cap del Servei de Sistemes d'Informació Geogràfica i Teledetecció	1	1			g)	9.531	C	E	
Tècnic/a de sistemes d'informació geogràfica	1	2			u)	1.014	C	P	
Administratiu/iva especialitzat/ada	1	C	C1	17		7.140	C	P	Administrativa
SERVEIS TÈCNICS DE RECERCA									
Cap dels Serveis Tècnics de Recerca	1	1			g)	9.531	C	E	
Cap de la Unitat de Microscòpia	1	1			p)	2.389	C	P	
Cap de la Unitat d'Anàlisi Químic/a	1	1			p)	2.389	C	P	
Cap de la Unitat de Biologia Molecular	1	1			p)	2.389	C	P	
Administratiu/iva especialitzat/ada	1	C	C1	17		7.140	C	P	Administrativa

UNITAT DE GESTIÓ DOCUMENTAL, ARXIU I REGISTRE										
Cap de la Unitat de Gestió Documental, Arxiu i Registre	1	A	A1	25		26.687		C	E	Fac. arx. bibl. - Arxius
Administratiu/iva especialitzat/ada	1	C	C1	17		7.140		C	P	Administrativa
Secció de Gestió Documental i Arxiu										
Tècnic/a superior	1	A	A1	22		10.110		C	P	Fac. arx. bibl. - Arxius
Tècnic/a de grau mitjà	1	A	A2	22		9.082		C	P	Aj. arx. bibl. - Arxius
Secció de Registre										
Responsable de l'oficina central del registre	1	C	C1	22		9.574		C	P	Administrativa
Responsable administratiu/iva	1	C	C1	19		7.965		C	P	Administrativa
Administratiu/iva especialitzat/ada	1	C	C1	17		7.140		C	P	Administrativa
ÀREA D'ESTUDIS DE CIÈNCIES										
Administració de l'Àrea d'Estudis										
Administrador/a	1	A	A1	25	b	27.562		C	E	Tècnica
Administratiu/iva especialitzat/ada	8	C	C1	17		7.140		C	P	Administrativa
Responsable administratiu/iva	6	C	C1	19		7.965		C	P	Administrativa
Tècnic/a de laboratori	11	3			p)	2.389	x 1.810	C	P	
Secretaria Acadèmica										
Cap de la Secretaria Acadèmica	1	A	A2	24		11.463		C	P	Gestió
Secretari/ària d'estudis	1	C	C1	19		7.965		C	P	Administrativa
Secretaria Econòmica										
Cap de la Secretaria Econòmica	1	A	A2	24		11.463		C	P	Gestió
Tècnic/a administratiu/iva econòmic/a	1	C	C1	20		9.113		C	P	Administrativa
Secretaria Informàtica										
Cap de la Secretaria Informàtica	1	2			k)	5.086		C	P	
Tècnic/a informàtic/a	1	3			ny)	3.513		C	M	
Tècnic/a informàtic/a	1	3			ny)	3.513		C	T	
Consergeria										
Cap de la Consergeria	1	E		14		11.915		C	P	Auxiliar de serveis
Auxiliar de serveis de l'Aulari Comú i responsable dels mòduls del Campus Montilivi	1	E		13		10.589		C	P	Auxiliar de serveis
Auxiliar de serveis	3	E		10		9.263		C	M	Auxiliar de serveis
Auxiliar de serveis	3	E		10		9.263		C	T	Auxiliar de serveis
Centre docent										
Facultat de Ciències										
Secretari/ària del Deganat	1	C	C1	19		7.965		C	P	Administrativa
ÀREA D'ESTUDIS DE DRET I D'ECONÒMIQUES										
Administració de l'Àrea d'Estudis										
Administrador/a	1	A	A1	25		26.687		C	E	Tècnica
Administratiu/iva especialitzat/ada	8	C	C1	17		7.140		C	P	Administrativa
Responsable administratiu/iva	5	C	C1	19		7.965		C	P	Administrativa
Tècnic de pràctiques externes (*)	1	2			k)	5.086		C	P	

Secretaria Acadèmica									
Cap de la Secretaria Acadèmica	1	A	A2	24	11.463	C	P		Gestió
Secretari/ària d'estudis	2	C	C1	19	7.965	C	P		Administrativa
Secretaria Econòmica									
Cap de la Secretaria Econòmica	1	A	A2	24	11.463	C	P		Gestió
Tècnic/a administratiu/iva econòmic/a	1	C	C1	20	9.113	C	P		Administrativa
Secretaria Informàtica									
Cap de la Secretaria Informàtica	1				k) 5.086	C	P		
Tècnic/a informàtic/a	2				ny) 3.513	C	M		
Tècnic/a informàtic/a	2				ny) 3.513	C	T		
Consergeria									
Cap de la Consergeria	1	E		14	11.915	C	P		Aux. serveis
Auxiliar de serveis	3	E		10	9.263	C	M		Aux. serveis
Auxiliar de serveis	2	E		10	9.263	C	T		Aux. serveis
Centre docent									
Facultat de Dret									
Secretari/ària del Deganat	1	C	C1	19	7965	C	P		Administrativa
Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials									
Secretari/ària del Deganat	1	C	C1	19	7965	C	P		Administrativa
(*) L'adscripció d'aquesta plaça de tècnic de pràctiques és provisional. Les places de tècnics de pràctiques s'adscriuran a l'actual oficina de serveis a l'empresa quan es revisi la RLT corresponent.									
ÀREA D'ESTUDIS D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA									
Administració de l'Àrea d'Estudis									
Administrador/a	1	A	A1	25	26.687	C	E		Tècnica
Administratiu/iva especialitzat/ada	4	C	C1	17	7.140	C	P		Administrativa
Responsable administratiu/iva	5	C	C1	19	7.965	C	P		Administrativa
Tècnic/a de laboratori	3	3			p) 2.389	x	1.810	C	P
Secretaria Acadèmica									
Cap de la Secretaria Acadèmica	1	A	A2	24	11.463	C	P		Gestió
Secretari/ària d'estudis	2	C	C1	19	7.965	C	P		Administrativa
Secretaria Econòmica									
Cap de la Secretaria Econòmica	1	A	A2	24	11.463	C	P		Gestió
Secretaria Informàtica									
Tècnic/a informàtic/a	1	3			ny) 3.513	C	M		
Tècnic/a informàtic/a	1	3			ny) 3.513	C	T		
Consergeria									
Cap de la consergeria	1	E		14	11.915	C	P		Auxiliar de serveis
Auxiliar de serveis	1	E		10	9.263	C	M		Auxiliar de serveis
Auxiliar de serveis	1	E		10	9.263	C	P		Auxiliar de serveis
Auxiliar de serveis	1	E		10	9.263	C	T		Auxiliar de serveis

Centre docent									
Facultat d'Educació i Psicologia									
Secretari/ària de deganat	1	C	C1	19	7.965		C	P	Administrativa
ÀREA D'ESTUDIS DE LA SALUT									
Administració de l'Àrea d'Estudis									
Administrador/a	1	A	A1	25	26.687		C	E	Tècnica
Administratiu/iva especialitzat/ada	4	C	C1	17	7.140		C	P	Administrativa
Responsable administratiu/iva	2	C	C1	19	7.965		C	P	Administrativa
Tècnic/a de laboratori	2	3			p) 2.389	x 1.810	C	M	
Tècnic/a de laboratori	2	3			p) 2.389	x 1.810	C	T	
Tècnic/a de laboratori	2	3			p) 2.389	x 1.810	C	P	
Secretaria Acadèmica									
Cap de la Secretaria Acadèmica	1	A	A2	24	11.463		C	P	Gestió
Secretari/ària d'estudis	2	C	C1	19	7.965		C	P	Administrativa
Secretaria Econòmica									
Cap de la Secretaria Econòmica	1	A	A2	24	11.463		C	P	Gestió
Secretaria Informàtica									
Tècnic/a informàtic/a	1	3			ny) 3.513		C	P	
Tècnic/a informàtic/a	1	3			ny) 3.513		C	T	
Tècnic/a informàtic/a ⁽¹⁾	1	3			ny) 3.513		C	P	
Consergeria									
Cap de la consergeria	1	E		14	11.915		C	P	Aux. serveis
Auxiliar de serveis	1	E		10	9.263		C	M	Aux. serveis
Auxiliar de serveis	1	E		10	9.263		C	M (dm-ds)	Aux. serveis
Auxiliar de serveis	2	E		10	9.263		C	T	dimarts a dissabte Aux. serveis
Centre docent									
Facultat d'Infermeria									
Secretari/ària del Deganat	1	C	C1	19	7965		C	P	Administrativa
Facultat de Medicina									
Secretari/ària del Deganat	1	C	C1	19	7965		C	P	Administrativa
⁽¹⁾ Compartit entre l'Àrea de la Salut i ICE									
ÀREA D'ESTUDIS DE LLETRES I DE TURISME									
Administració de l'Àrea d'Estudis									
Administrador/a	1	A	A1	25	26.687		C	E	Tècnica
Administratiu/iva especialitzat/ada	7	C	C1	17	7.140		C	P	Administrativa
Responsable administratiu/iva	8	C	C1	19	7.965		C	P	Administrativa
Tècnic/a de pràctiques externes (*)	1	2			k) 5.086		C	P	
Tècnic/a de laboratori	1	3			p) 2.389	x 1.810	C	P	

Secretaria Acadèmica									
Cap de la Secretaria Acadèmica	1	A	A2	24	11.463		C	P	Gestió
Secretari/ària d'estudis	2	C	C1	19	7.965		C	P	Administrativa
Secretaria Econòmica									
Cap de la Secretaria Econòmica	1	A	A2	24	11.463		C	P	Gestió
Tècnic/a administratiu/iva econòmic/a	1	C	C1	20	9.113		C	P	Administrativa
Secretaria Informàtica									
Cap de la Secretaria Informàtica	1	2			k)	5.086	C	P	
Tècnic/a informàtic/a	1	3			ny)	3.513	C	M	
Tècnic/a informàtic/a	1	3			ny)	3.513	C	T	
Tècnic/a informàtic/a	1	3			ny)	3.513	C	P	
Consergeria									
Cap de la consergeria	1	E		14		11.915	C	P	Auxiliar de serveis
Auxiliar de serveis	2	E		10		9.263	C	M	Auxiliar de serveis
Auxiliar de serveis	1	E		10		9.263	C	T	Auxiliar de serveis
Centre docent									
Facultat de Lletres									
Secretari/ària del Deganat	1	C	C1	19		7965	C	P	Administrativa
Facultat de Turisme									
Secretari/ària del Deganat	1	C	C1	19		7965	C	P	Administrativa
(*) L'adscripció d'aquesta plaça de tècnic de pràctiques és provisional. Les places de tècnics de pràctiques s'adscriuran a l'actual oficina de serveis a l'empresa quan es revisi la RLT corresponent.									
ÀREA D'ESTUDIS TÈCNICS									
Administració de l'Àrea d'Estudis									
Administrador/a	1	A	A1	27		29.542	C	E	Tècnica
Responsable administratiu/iva	13	C	C1	19		7.965	C	P	Administrativa
Administratiu/iva especialitzat/ada ⁽²⁾	9	C	C1	17		7.140	C	P	Administrativa
Administratiu/iva ⁽¹⁾	1	C	C1/C2	16		5.337	C	P	a extingir Admin./Aux.admin.
Tècnic/a de laboratori	11	3			p	2.389	x	1.810	C P
Responsable TIC departamental (Dept. d'Inf. i Mat. Aplic. i Dept. d'Arquit. i Tecn. de Comp.)	2	2			k	5.086			C P
Tècnic/a informàtic/a	1	3			ny	3.513			C P
Tècnic/a de pràctiques externes (*)	2	2			k	5.086			C P
Tècnic/a d'internacionalització (**)	1	2			k	5.086			C P
Secretaria Acadèmica									
Cap de la Secretaria Acadèmica	1	A	A2	24		11.463	C	P	Gestió
Secretari/ària d'estudis	1	C	C1	19		7.965	C	P	Administrativa
Secretaria Econòmica									
Cap de la Secretaria Econòmica	1	A	A2	24		11.463	C	P	Gestió
Tècnic/a administratiu/iva econòmic/a	2	C	C1	20		9.113	C	P	Administrativa

Secretaria Informàtica								
Cap de la Secretaria Informàtica	1	2		k	5.086	C	P	
Tècnic/a informàtic/a	1	3		ny	3.513	C	M	
Tècnic/a informàtic/a	1	3		ny	3.513	C	T	
Tècnic/a informàtic/a	3	3		ny	3.513	C	P	
Consergeria								
Cap de la consergeria	1	E		14	11.915	C	P	Auxiliar de serveis
Auxiliar de serveis	2	E		10	9.263	C	M	Auxiliar de serveis
Auxiliar de serveis	3	E		10	9.263	C	T	Auxiliar de serveis
Auxiliar de serveis	2	E		10	9.263	C	P	Auxiliar de serveis
Auxiliar de serveis (CIAE)	1	E		10	9.263	C	P	Auxiliar de serveis
Centre docent								
Escola Politècnica Superior								
Secretari/ària del Deganat	1	C	C1	19	7965	C	P	Administrativa
<i>(1) Aquest lloc s'extingirà en el moment que quedi vacant per promoció de qui l'ocupi a un lloc del subgrup C1</i>								
<i>(2) Un lloc no s'ocuparà fins que s'extingeixi el lloc C1/C2-16</i>								
<i>(3) L'adscripció d'aquesta plaça de tècnic de pràctiques és provisional. Les places de tècnics de pràctiques s'adscriuran a l'actual oficina de serveis a l'empresa quan es revisi la RLT corresponent.</i>								
<i>(4) L'adscripció d'aquesta plaça de tècnic d'internacionalització és provisional. La plaça de tècnic/a d'internacionalització s'adscriurà al servei pertinent quan es revisi la RLT de serveis centrals</i>								
INSTITUT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ JOSEP PALLACH								
ADMINISTRACIÓ								
Administrador/a	1	A	AI	24	14.945	C	E	Tècnica
Tècnic/a en innovació docent i formació	1	2			1.014	C	P	
Administratiu/iva especialitzat/ada	3	C	CI	17	7.140	C	P	Administrativa